



שדרות
מקום למחשבה



תוכנית עבודה 2020

עיריית שדרות

"חלום שהוצמד לו תאריך הופך למטרה. מטרה שפורקה לצעדים הופכת לתוכנית.
תוכנית שמגובה בפעולות מגשימה את חלומותיכם" (גרג ס. רייד)

3	דבר ראש העיר
3	דבר המנכ"ל
4	חינוך
12	שירותים חברתיים
16	שירות לתושב
28	מנהלת עסקים ותעשייה
34	כספים ורכש
38	משאבי אנוש
42	דוברות
46	ביקורת
50	הנדסה
54	שפ"ע
56	שיטור עירוני
58	ביטחון
60	נוער וצעירים
64	ניהול הידע וחדשנות
70	קליטה
74	אירועים וספורט
78	מתנ"ס עירוני
82	הקרן לפיתוח שדרות
86	החברה הכלכלית לפיתוח שדרות
90	חוסן

דבר ראש העיר



מנהלים ועובדי עירייה יקרים,

אני שמח ונרגש להציג בפניכם את תוכנית העבודה לשנת 2020.

הנהגת העיר שמה למטרת על את נושא השירות לתושב. כחלק מהתפיסה "חושבים שירות-מקצועיות, משפחתיות, מחויבות" – ממשיכה העירייה בכלל אגפיה ומחלקותיה לשפר את השירות ולייעל אותו למען כלל התושבים, בכל המגזרים, בכל הגילאים ובכל התחומים. השנה פתחנו את מרכזי השירות לתושב שיהוו כתובת מרכזית לטיפול במכלול נושאים הקשורים לאיכות החיים של תושבי השכונה במטרה לאתר צרכים ולשפר את איכות השירות. שילוב הידיים וריכוז הכוחות של כלל היחידות העירוניות, אגפים ומחלקות, לחטיבה אחת מלוכדת של שירות, מיקוד ונחישות מוכיחה את עצמה שוב ושוב. בע"ה גם בתש"ף-2020 נעשה את זה יחד ונמשיך לפעול כולנו בסינרגיה על-מנת לתת את השירות המיטבי לתושבינו, כי הם בחרו אותנו ולמענם אנו פועלים. תוכנית עבודה זו מאפשרת למנהלי האגפים והמחלקות בעירייה להיות אחראים לתקציב השנתי שעומד לרשות משימותיהם ובהתאמה להן, לפעול בשיקול דעת ואחריות ניהולית בניצול התקציב למטרות העיריה ולהתנהל ביעילות הנדרשת מארגון לומד, מתחדש ומתפתח. תוכנית העבודה משקפת את המטרות של עיריית שדרות למיטוב השירות לתושב ומציאות ארגונית, עיר ירוקה ומטופחת בעלת תשתיות מתקדמות, עיר צומחת, עיר של עסקים, תעשייה ותעסוקה. אנו עובדים במרץ לטובת בעלי העסקים ומציעים להם שירותים רבים, בהם הכשרות, סיוע ברעיונות להגדלת הרווחיות וההכנסות, מסלולי מימון וייעוץ מקצועי בהתאם לצרכים של העסק, הדרכות וקורסים במגוון תחומים רלוונטיים לבעלי העסקים. בנוסף, הוקם השנה פורום נשות העסקים ומוקמות מינהלות לעסקים הרבים בעיר. בכך מקדמת העירייה מנועי צמיחה כלכליים, דואגת לטפח את המגזר העסקי ולעודד יזמות שתהווה הוספת מקומות תעסוקה לתושבי העיר. זאת, בנוסף לחממה ליזמות עסקית שעומדת להיפתח בקרוב ותיתן דחיפה משמעותית להתפתחות הכלכלית של העיר. אני מעריך את המאמץ המשותף וההתגייסות של מנהלי ועובדי העיריה בהובלת מנכ"ל העירייה, טל טורן, להגיש את תוכנית העבודה של העירייה, שמשקפת את העשייה הרבה למען תושבי העיר.

אילן דידי

אלון דויד, ראש העיר



דבר המנכ"ל

מנהלים ועובדים יקרים,

אני גאה להציג את תוכניות העבודה של האגפים והמחלקות בעירייה לשנת 2020.

זו השנה השלישית שאני, כאחראי על יישום מדיניות ראש העיר וההנהלה, מוביל גיבוש תוכנית עבודה כוללת, תוך הגדרת מטרות ויעדים לכל אגף ולכל מחלקה ומעקב שוטף של הביצוע ועמידה באיכות המשימות, כל זאת על מנת להציע את העיר ולהמשיך להוביל התחדשות וחדשנות בפעילות העירייה בכל התחומים.

בתוכנית באים לידי ביטוי העשייה הענפה בעיר לפי מדיניות ראש העיר לפיתוח וחינוך עירוני והמשך השקעה בשירות איכותי לתושב, בחינוך, בתרבות, בפנאי וברוחה, לצד שמירה על חזות העיר, ניקיונה והמשך פיתוח ובנייה חדשה.

תודתי לראש העיר, אלון דויד, שמביא את שדרות להישגים פורצי דרך, להנהלת ומועצת העיר, לכל מנהלי ועובדי העירייה המסורים, למנהלי ועובדי החברות העירוניות, למתנדבים ולארגונים. כולנו יחד, למרות כל אתגר, צועדים במרץ לפיתוחה ושגשוגה של העיר ולמען תושבי העיר!

גורן

טל טורן, מנכ"ל העירייה

תוכנית עבודה - חינוך

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
1	קידום מצוינות בחינוך	התלמידים ביחס לשנה קודמת בתחומים הלימודיים, החברתיים והערכיים	העלאת אחוז התלמידים בעלי תעודת בגרות מצטיינת ל-8%, תוך שנתיים לגידול של כ-2.5% בשנה	מיפוי כלל התלמידים הפוטנציאליים לקבלת תעודה בגרות מצטיינת.
				חשיפת תלמידים, מורים והורים, הן בבתי ספר יסודיים והן תלמידי תיכון, למקצועות ה-STEM
2	קידום מצוינות בחינוך	גידול בשיעור הזכאות לתעודת בגרות איכותית	העלאת אחוז מסיימים 5 יח"ל במקצועות המתמטיקה האנגלית והמדעים בכ-20% תוך שנתיים. הגדלת הלומדים ב-5 יח"ל בכל אחד מהמקצועות בכ-2% אחוז בשנה	בניית תוכנית עבודה לכל אחד מבתי הספר ומעקב על ביצוע התוכנית השנתית
				הכשרת מורים להוראת המתמטיקה, אנגלית ומדעים ברמת 5 יח"ל
				העצמת הציר המנטלי לתלמידים והורים

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
1.12.20		מנהלת תוכנית לאומית למצוינות	מנהל אגף החינוך, מנהל מצוינות יישובי, מנהלי בתי ספר ומפקחים	גבוה
11.12.20	<ul style="list-style-type: none"> • שעות תרגול לתלמידי 5 יח"ל • גיוס מתרגלים ברמות הגבוהות • סדנאות וימי שיא בתחום הציר המנטלי למורים תלמידים והורים 	מנהלת תוכנית לאומית למצוינות	מנהל אגף חינוך, מנהל מצוינות יישובי, מנהלי בתי ספר, מפקחים.	גבוה

תוכנית עבודה - חינוך

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
3	8 בתי ספר יסודי על יסודי "גוגיה-גוגיה" תכליתה לשכלל, להעשיר ולפתח את צוותי החינוך בכל ממד בהוראה ובחינוך בקהילות החינוכיות הלומדות	הכרת ייחודיות ביה"ס ושילוב תהליכי התחדשות מותאמים לייחודיות כל ביה"ס	20% מבית הספר לומדים בהוראה חדשנית. מפגש של חזית היידע וההתנסות של המורים בשטח צוותי מו"פ שמפתחים חדשנות בתהליכי הלמידה המותאמים למאה ה-21
		המעבר בין הפדגוגיה המסורתית לפדגוגיה חדשה: מיומנויות הלומד העצמאי בסביבה חדשנית	הקמה והכשרה והתפתחות של צוותי מו"פ בהלימה לייחודיות ביה"ס 90% מצוותי ההוראה בכל בית ספר שותפים במסגרת השתלמות מוסדית בביה"ס
		שינוי התפיסה של תפקיד המורה והתלמיד במפגש הלמידה באמצעות תכנים מותאמים ולמידה במרחב	בכל בית ספר בעיר יש מרחב למידה עליה של 20% בתשפ"א, במספר התלמידים הלומדים במרחב מס הדיסציפלינות הנלמדות במרחב
		יצירת שפה פדגוגית עירונית	השתלמות עירונית של כלל צוותי המו"פ בעיר כלים מיומנויות ומתודות להעברת ההשתלמות המוסדית בכל ביה"ס
		תוצרים פדגוגיים	האקטון פיתוח תכני ומיומנויות למידה ליצירת מאגר שימושי לצוותי הוראה תוצר פדגוגי של צוותי המו"פ פיתוח 10 יחידות מא"ה המייצגות את תפיסת ההתחדשות - פיתוח לומד עצמאי

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
יולי 2020		מנהלת אגף / מנהלי בתי ספר	עיריית שדרות, רשת אמית, משרד החינוך, מנהלים	גבוה	כניסה לכל בתי הספר בעיר למידה של סיפור הנרטיב הבית ספרי
יולי 2020	השתלמות עירונית מרכז מדעים	מנהלת אגף / מנהלי בתי ספר	עיריית שדרות, רשת אמית, משרד החינוך, מנהלים	גבוה	השתלמות מוסדית שמועברת עי צוותי מו"פ בכל ביה"ס ועוסקת בנושא ובשפת ההתחדשות
יולי 2020	ציוד וריהוט מותאם למרחב ציוד טכנולוגי זמן פיתוח תכנים	מנהלת אגף / מנהלי בתי ספר	עיריית שדרות, רשת אמית, משרד החינוך, מנהלים	בינוני	ישיבות מו"פ קבועות לפיתוח יחידות תוכן מותאמות למרחב
יולי 2020		מנהלת אגף / מנהלי בתי ספר	עיריית שדרות, רשת אמית, משרד החינוך, מנהלים	גבוה	4-5 צוותי חינוך מכל בתי הספר משתלמים כקבוצת מו"פ עירוני באותו הזמן ובאותו מקום
יולי 2020	הפקת אירוע עירוני מקום זמן תקציב	מנהלת אגף / מנהלי בתי ספר	עיריית שדרות, רשת אמית, משרד החינוך, מנהלים	גבוה	האקטון ומרתון לפיתוח יחידות הוראה

תוכנית עבודה - חינוך

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
4	הכשרת צוותים חינוכיים להתמודדות במצבי חירום	הקניית ידע ויכולת אישית ומקצועית להתמודדות במצבי חירום	<ul style="list-style-type: none"> קיום שגרות של צל"ח עירוני שגרות של צל"ח בית ספרי שהמורים מעבירים בעצמם הכשרות בפיתוח חוסן בכיתות הכשרה בטיפול בטרומה - EMDR כנס פסיכולוגים מחוזי לכלל הפסיכולוגים בעיר יומיים של למידה בנושא טיפול בהורות הכשרה בשיטת וודקו-ג ונסון (כלי אבחון חדש) בתחילת שנת הלימודים תשפ"א נקיים הכשרות נוספות

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
יולי 2020	<ul style="list-style-type: none"> שעות השתלמות במסגרת בית ספרית תקציב להכשרות והשתלמויות 	<ul style="list-style-type: none"> מנהלת אגף חינוך בשיתוף שפ"ח 	<ul style="list-style-type: none"> צוותים חינוכיים, פיקוח, שפ"י - משרד החינוך 	גבוה	<ul style="list-style-type: none"> פיתוח צל"ח עירוני - חינוכי הכשרה והשתלמות במודל מעש"ה הכשרה והשתלמות ב"חוסן חינוך"

תוכנית עבודה - חינוך

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
5	עידוד הישגי ומתן אפשרויות למידה נרחבות לתלמידים הזקוקים לתגבור	מתן זכות שווה לכל תלמיד	<ul style="list-style-type: none"> גידול הזכאים לתעודת בגרות ועליית הממוצע במקצועות המדעים ובכלל, עלייה של לפחות 15% במדדי המיצ"ב 	<ul style="list-style-type: none"> מיפוי תלמידים מתקשים בניית תכנית אשר תתאים אינדיבידואלית לתלמידים

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
סוף שנת הלימודים	לעיל	מנהלת אגף החינוך	מנהלי בתי הספר , צוותים חינוכיים ושותפים חינוכיים (רכזי תוכניות חיצוניות), רשת אמי"ת והקרן לפיתוח	גבוה

תוכנית עבודה - שירותים חברתיים

פרויקט מס'ד	מטרה	יעד	אבני דרך
1	שילוב בן דורי ולמידה	פתיחת קבוצה נוספת של 20 משתתפים	פרסום ושיווק
			איתור תושבים וותיקים
2	מתן מענים טיפוליים במסגרת יומית לקשישים עצמאיים סיעודיים ותשושי נפש	הקמת מרכז יום חדש	סיום בניית מיגון
			תחילת שיפוץ כללי
			הצטיידות

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
1.2.20	פרסום במדיה חברתית, עיתונות מקומית	רכזת מועדון "גמלאים ונהנים"	משרד לשוויון חברתי בי"ס תיכון כללי עו"סים	גבוה
1.2.20		עו"ס קשישים		
1.3.20	דרבון של גורמי הפקוח	מנהל הסכם הגג	הקרן לפתוח, JNF, קרן סיעוד ביטוח לאומי, רשות מקומית	גבוה
1.6.20		מנהל הסכם הגג		
1.8.20		מנהלת מדור קשישים		

תוכנית עבודה - שירותים חברתיים

מס'ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך	סיווג חשיבות
3	הקמת מרכז לטיפול במשפחה	מתן מענים למשפחות עם ילדים בעלי צרכים מיוחדים	הקמת מרכז לטיפול במשפחה	איתור עו"ס - רכז תוכנית	בינוני
				איתור משפחות	
				הזנה 50 הוועדות	
				תוכנית קהילתית	
				איתור ובנייה של מבנה פיזי	
הקמת מבנה					
4	טיפולים פסיכולוגיים למשפחות	מתן מענים טיפוליים למשפחות במצוקה	30 מטופלי האגף	איתור המשפחות	גבוה
				איתור ספק	
5	קבוצת הכנה לצה"ל לנוער בסיכון	מתן מענה לנוער בסיכון	15 נערים בסיכון	איתור הנערים בסיכון	גבוה

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים
1.5.20	קבלת אישור משרד ופרסום מכרז כוח אדם	עו"ס מוגבלויות	פיקוח עירוני, עו"ס צרכים מיוחדים ועמותת "גוונים"
1.6.20		ראשי צוותים	
1.7.20	איתור וביצוע	ראשי צוותים	עו"סים במחלקה
1.10.20	חלוקה תקציבית	מנהל היחידה הקהילתית ועו"ס מוגבלויות	עובדי קהילה ומתנ"ס
31.12.20	גיוס משאבים לבנייה או שיפוץ והתאמה של מבנה קיים	סגן מנהל האגף ומחזיקת תיק שירותים חברתיים	רשותי ומתנ"ס
1.5.20	איתור המטופלים שזקוקים לטיפול	ראשי צוותים	פיקוח ועו"סים, שירות קנוי עמותת "אמונה"
1.7.20			
1.2.20	הכנת מקום והכנת הנערים לפעילות	עו"ס "קרן אור"	תוכנית יתד, עובדי מט"ל ומרכז צעירים
1.4.20			

תוכנית עבודה - אגף שירות לתושב

מס"ד	נושא	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
		חיבור מערכות טכנולוגיות במוקד ל crm	התממשקות מערכות כגון: חיישני ביוב, מצלמות מנופים, ומצלמות עירוניות למערכת crm	הגדלת הרחובות הנצפים במצלמות ב 40%	פגישת התנעה בין כל הגורמים
					הסכמה ליצירת ממשק
					חיבור המערכות ל crm
					הדרכת הנציגים לתפעול המערכת
1	מוקד 106	מצלמות "עיר ללא אלימות"	הגדלת אזורי הכיסוי הנצפים במצלמות המוקד העירוני	מניעה, זיהוי וטיפול באירועי אלימות, ונדליזם, מפגעים עירוניים וכדומה במצלמות העירוניות של לפחות 50% מהאירועים הסמוכים למצלמות	חיבור האתרים החדשים לחשמל
				חיבור המצלמות לצפייה במוקד העירוני	
				הדרכת התצפיתן והנציגים לתפעול יעיל של המערכת	

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
1.9.20	שת"פ בין כל הגורמים לביצוע הממשק	מנהל המוקד	avms , crmc, בזק, ביפר ומערכות נוספות	גבוהה
1.5.20	קבלת היתרי חפירה עבור קבלן החשמל	מנהל המוקד	עיר ללא אלימות, אפקון, חכ"ל, משרד לבט"פ	גבוהה

תוכנית עבודה - אגף שירות לתושב

מס'ד	נושא	פרויקט	מטרה	יעד
2	הטמעת תפיסת שירות עירונית	פרס חווית השירות הטוב	שיפור השירות לתושבים	הענקת הפרס פעמיים בשנה
		מצטיינים בשירות	שיפור השירות לתושבים	בחירת מצטיין בשירות לפחות אחת לרבעון
		פרויקט בנושא שירות לבחירת העובדים	הקמת שירות נוסף לתושבים, לבחירת המחלקות	קיום התחרות עם לפחות 4 נציגים שונים
		הקמת "חדר בריחה" בנושא שירות לעובדים	הטמעת השירות	הקמת חדר בריחה ואישו ע"י כלל המנהלים
		מעקב אחר כתיבה שירותית, מענה טלפוני ושעות קבלת קהל פרונטאלי	מעקב ובדיקה אחר כלל המכתבים שיוצאים לתושבים ואחר המענה הטלפוני ושעות הקבלה	<ul style="list-style-type: none"> כל מכתב היוצא מהעירייה עובר בקרת כתיבה שירותית קבלת כל המכתבים הגנריים מכל האגפים ועריכתם לסגנון כתיבה אחיד ושירותי עמידה במענה טלפוני ובשעות קבלת הקהל

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
31.12.20	5,000 ש"ח	מנהלת אגף	וועדת הבחירה והתושבים	גבוהה	פרסום לתושבים ובחירה על ידי ועדת היגוי
31.12.20	10,000 ש"ח	מנהלת אגף	וועדת הבחירה	גבוהה	פרסום למנהלים ובחירה על ידי ועדה
1.7.20	70,000 ש"ח	מנהלת אגף	כלל המחלקות והאגפים	גבוהה	פרסום הנהלים לתחרות
					בחירת הזוכה
					סיוע בקידום המהלכים שירותיים
1.5.20	25,000 ש"ח	מנהלת אגף		בינונית	
31.12.20		מנהלת אגף	כלל אגפי העירייה	גבוהה	

תוכנית עבודה - אגף שירות לתושב

מס"ד	נושא	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
3	מיפוי מצב קיים בנושא שירות	המשך אבחון באגף החינוך	הטמעת שפת השירות באגף החינוך	<ul style="list-style-type: none"> הצגת דו"ח המלצות למנכ"ל ולרה"ע 	<ul style="list-style-type: none"> איסוף מידע ומיפוי הקיים זיהוי נושאים לשיפור בניית תוכנית ליישום תפיסת השירות
		יישום אבחון במחלקת הגבייה	מוקד בגבייה או במחלקה	<ul style="list-style-type: none"> הצגת דו"ח והמלצות לגזבר, מנכ"ל ורה"ע 	<ul style="list-style-type: none"> איסוף מידע ומיפוי הקיים זיהוי נושאים לשיפור בניית תוכנית ליישום תפיסת השירות

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
31.12.20	שת"פ של עובדי האגף	מנהלת אגף	גלעד ארנון , אגף החינוך, אלעד קלימי	גבוהה
31.12.20	שת"פ של עובדי המחלקה	מנהלת אגף	מחלקת הגבייה	גבוהה

תוכנית עבודה - אגף שירות לתושב

מס'ד	נושא	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
4	מתן שירות יוזם לתושבים חדשים "הסכם הגג"	הקמת מחלקה לתושב החדש	קליטת התושבים באופן שירותי ומיטבי	הנגשת כלל המידע לתושב החדש ומענה לכלל הפניות של התושבים החדשים באמצעות הקמת מחלקה לתושב החדש"	הקמת דף נחיתה
					שירות אישי
					מפגשי תושבים וקהילה

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
מתמשך		מנהלת אגף	הסכם הגג ומרכז הצעירים	גבוהה

תוכנית עבודה - אגף שירות לתושב

מס"ד	נושא	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
		מעקב אחרי הנראות הפיסית של השכונה	שיפור הנראות בשכונה	קיום פגישות קבועות בין המוקד לרכזי המשלת אחת לחודש	
5	משל"תים	שיקום שכונות	שיתוף התושבים בשיפוץ	קשר הדוק בין המשל"תים לבין תושבי השכונות בשיקום שכונות מול הקבלן	
		מעורבות קהילתית	קלות בשירות	קיום של לפחות 3 פרויקטים קהילתיים בכל משלת	

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
מתמשך		מנהלת אגף	מוקד עירוני	גבוהה
מתמשך		מנהלת אגף	חכ"ל	גבוהה
מתמשך		מנהלת אגף		בינונית

תוכנית עבודה - אגף שירות לתושב

מס"ד	נושא	פרויקט	מטרה	יעד
6	אישורי תושב	אישורי תושב עד הבית	קלות בשירות	חלוקת אישורי תושב עד הבית לכל התושבים
7	הקמת מבנה מרכז יום לקשיש	הקמת מבנה מותאם לקשישים	העלאת כמות הקשישים הזכאים להגיע למרכז יום לקשיש	הקמת המבנה

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
15.12.20	30,000 ש"ח	מנהלת אגף וגזבר	גבייה	גבוהה	הכנת קובץ זכאים
1.10.20	תחילת עבודת הקבלן	מנהלת אגף	חכ"ל	בינונית	יציאה למכרז וכניסה למבנה

תוכנית עבודה - מינהלת התעשייה והעסקים

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
1	השלמת פרויקט שיקום אזור התעשייה	שיפור שירות לתעשיינים והעלאת אטרקטיביות אזה"ת בעיני יזמים פוטנציאליים	<ul style="list-style-type: none"> פיתוח נופי של השצפיים שילוט, הכוונה והתמצאות בשטחי אזור התעשייה 	ביצוע עפ"י תוכנית ותכנון תחזוקה שוטפת
				שילוט התקנה ותחזוקה קבלן זוכה
2	שיווק מתחם 9	איתור יזמים חדשים להרחבת מעגל התעסוקה	איתור וקליטה של שלוש חברות בעיר תוספת של 50 מקומות תעסוקה	קבלת תכניות ולו"ז פיתוח מאגף ההנדסה.
3	מאגר אספקת מים	הגברת לחץ המים למפעלי התעשייה עפ"י דרישות כובי אש	הקמת מאגר לאספקת לחץ מים באזור התעשייה (בוסטר)	הוצאה למכרז ע"י החברה המנהלת
				ביצוע
4	הסדרת נושא התחזוקה השוטפת של אזור התעשייה	שיפור הנראות והתחזוקה של אזור התעשייה	קבלת החלטה על מתווה הטיפול בתחזוקת אזור התעשייה	בחינת העברת התקציב שוטף לתחזוקה למנהלת
				התקשרות עם קבלן לתחזוקה שוטפת של אזור התעשייה (במידה ומפרידים את הטיפול)

מועד סיום ביצוע	תקציב	אחראי	שותפים	סיווג החשיבות
31.6.20	500,000 ₪	מנהל הסכמ גג	משרד הכלכלה	בינוני
			מחלקת פרויקטים	
31.12.20	תקציב פרסום ושיווק	מינהלת המנהלת	אריה כהן	גבוה
	תוכנית הטבות ממשרד הכלכלה והאוצר		יואב לפידות	
30.6.20	תקציב סגור עפ"י חלטת ממשלה - 2 מיליון ₪	מינהלת המנהלת	משרד הכלכלה, מינהלת התעשייה והעסקים וחברת דנה הנדסה	בינוני
30.8.20			חברת דנה הנדסה	
בהתאם להחלטה שתקבל		מינהלת המנהלת	מנכ"ל וגזבר	גבוה
			מינהלת עסקים ותעשייה	

תוכנית עבודה - מינהלת התעשייה והעסקים

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
5	שיפוץ חזיתות במרכז מסחרי	שיפור הנראות והחייאת המסחר	שיפוץ חזיתות ל-35 בעלי עסקים	ביצוע בשטח של החלפת חזיתות
6	מינהלת עסקים לב העיר	קידום המרחב העסקי והפעילות הכלכלית בו	ביצוע 100% של תוכנית העבודה למינהלת	גיוס מנהל מינהלת מרחב
				ביצוע תוכנית עבודה לקידום הפעילות במרחב
				בקשת הארכת הרשאה לתקציב משרד הכלכלה לשנת 2020-2021
7	מועדון נשות עסקים	הרחבת קהילת נשות עסקים המקומית	שמונה מפגשים הקמת וועדת היגוי מועדון עסקים בשדרות	יצירת תוכן אטרקטיבי לבעלי עסקים
				מפגש חשיפה וגיוס משתתפות נוספות
				השקת וועדת היגוי
8	חיזוק הכלכלה המקומית	הנגשת הזדמנויות עסקיות מקומיות לבעלי עסקים קטנים בעיר	עדכון בעלי העסקים בנוגע להזדמנויות עסקיות בכלל האירועים העירוניים	קבלת מידע שוטף אודות אירועים עירוניים בהם ניתן לשלב בעלי עסקים
				העברת מידע על בעלי עסקים העיר ליחידות העירייה השונות
				שילוב באירועים עירוניים

מועד סיום ביצוע	תקציב	אחראי	שותפים	סיווג החשיבות
30.6.20	500,000 מימון הסוכנות לעסקים קטנים	מנהל המנהלת	מנהלת עסקים ותעשייה, משרד הכלכלה, מעוף וסוחרים.	בינוני
10.2.20	5000 ₪ מימון מלגה שנתית	רכזת מעורבות חברתית ותרבות מרכז צעירים	מרכז צעירים מינהלת התעשייה	בנוני
30.12.20	240.000 אל"ש לשנה	חברת בילד	בילד הוועד המייסד מינהלת תעשייה	בנוני
30.6.20		מינהלת תעשייה ועסקים	משרד הכלכלה מינהלת תעשייה ועסקים ומנכ"ל העיר	בנוני
30.1.20	25,000 (הערכה, תלוי בשותפים)	מינהלת תעשייה	נציגות בעלות עסקים, מנהלת עסקים ותעשייה, מעוף, מרכז אושרה	בינוני
30.2.20				בינוני
30.2.20				בינוני
כל השנה		מנהלת עסקים	מתנ"ס, הקרן לפיתוח שדרות	גבוה
1.1.20		מינהלת תעשייה ועסקים	מינהלת תעשייה ועסקים	בנוני
כל השנה	10.000 אל"ש	מינהלת תעשייה ועסקים	מינהלת תעשייה ועסקים, מתנ"ס, מחלקת אירועים ומעוף	בנוני

תוכנית עבודה - מינהלת התעשייה והעסקים

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
9	הקמת אזור ייעודי עבור בעלי עסקים באתר העירייה	תכלול והנגשת המידע בנושא עסקים קטנים	הקמת אזור ייחודי עבור בעלי העסקים באתר העירייה	תכלול המידע הנדרש לבעלי עסקים
			הקמת אינדקס עסקים וישמש גם לשיווק דיגיטלי לעסקים במדיה החברתית בזמני חירום	איסוף נתונים על בעלי העסקים
10	מינהלת עסקים בן יהודה	קידום המרחב העסקי והפעילות הכלכלית בו	הקמת עמותה לוועד מנהל בן יהודה	העברת הנכס על שם בעלי הנכסים בטאבו
				גיבוש ועד מייסדים בן יהודה
				בניית ויישום תוכנית עבודה למינהלת
11	כנס עסקים שנתי	גיבוש קהילת העסקים בשדרות	הפקת כנס עסקים	הצגת חזון ראש העיר לקידום וגיבוש של בעלי תעשייה ועסקים

מועד סיום ביצוע	תקציב	אחראי	שותפים	סיווג החשיבות
יבוצע עם העלאת האתר החדש של העירייה		מינהלת התעשייה והעסקים	קרנות ומשרדי ממשלה רלוונטים	גבוה
30/01/19		מינהלת העסקים	מינהלת התעשייה והעסקים דוברות	גבוה
30/12/20		חכ"ל ומינהלת התעשייה והעסקים	חכ"ל, מינהלת התעשייה והעסקים	גבוה
30/1/20		חברת "בילד"	חברת "בילד", מינהלת תעשייה ועסקים בעלי עסקיים	גבוה
30/12/20	240 אל"ש	חברת "בילד"	חברת בילד מינהלת תעשייה ועסקים ומעוף	גבוה
17/3/20	35 אל"ש	מינהלת התעשייה והעסקים	מינהלת התעשייה והעסקים	בנוני

תוכנית עבודה - כספים ורכש

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	תוכנת מכרזים ברשות	בדיקה ושיפור מערך המכרזים, האישורים והבקרה של כל המכרזים בעירייה	מערכת שתקלוט את המכרזים ותעביר טופס טיולים ממוחשב וחיתום בין הגורמים הרלוונטיים. מעקב פרסום ובקרה
2	פורטל ספקים והצעות מחיר	ממשקי עבודה ממוחשבים בין הספקים ונותני השירותים לבין עיריית שדרת	מערך ממוחשב ואינטרנטי לניהול מערך הספקים ונותני השירותים בעירייה
3	ניהול מערכת קולות קוראים	הכנסת הביצוע ע"י גורמים עירוניים פנימיים	הפקה מעקב, בקרה של כל הקולות קוראים של בקשות וההרשאות שהתקבלו

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1.3.20 וסיום עד 1.8.20	תוכנה	מנהל רכש	מנכ"ל, גזבר, יועמ"ש, הנדסה ומנגנון		
בדיקה עד 1.4.20 תחילת עבודה עד 1.5.20 הרחבה של המערכת מול הספקים עד 1.8.20	הפעלת המודול באוטומציה	מנהל רכש		גבוה	הטמעת מודול אוטומציה הדרכה חשיפה והתחלת עבודה מול ספקים
התחלה והטמעה מ 1.20 ועד 6.20		גזבר		גבוה	

תוכנית עבודה - כספים ורכש

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
4	מכרז הנהלת חשבונות	מכרז חדש להנהלת חשבונות	הכנסת מבצע עפ"י מכרז חדש מפעיל הנה"ח חדש בעירייה תחת חוזה ומכרז חדש
5	מימוש פרויקט אינוונטר	רישום מלא של כל הציוד הקבוע הקיים בכל מוסדות העירייה, לרבות בתי ספר, גנים וכיוצ"ב. שיפור המידע בנושא האינוונטר לכל יחידות העירייה	מערכת ממוחשבת המקיפה את כל המידע שיש מבחינת מלאי בכל מוסדות העירייה
6	תוכנת ביטוח	הפקת כל מרכיבי הביטוח כולל תביעות, פוליסות, נזקים, החזרים, השתתפות עצמית	ריכוז מערכת בקרה ממוחשבת

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
עד 8.20 סיום כל התהליך ותחילת ביצוע של הזוכה	יועץ לליווי המכרז	גזבר		גבוה	יציאה למכרז עד 4.20 וסיום תהליך הזכייה עד 8.20
הכנת רשומות עד 1.2.20 עד 4.20 ביצוע הטמעת הנהלים ובקרה ואופן המשך פעילות	בשנת 2019 התקבלו הצעת יועץ ומבצע	מנהל רכש	מנכ"ל, יועמ"ש, גזבר, נתי, מנהלי בתי ספר, מנהלי אגפים.	גבוה	החלטה, ביצוע והטמעה
עד 1.4.20 בדיקת האופציות הקיימות. עד 1.6.20 בחירת האופציה וקבלת הערכות כספיות. 1.8.20 הכנסת התוכנה, הפעלתה הפצתה לכלל העירייה ומימושה בכל תחום	יועץ ובודק חיצוני	מנהל רכש	מנכ"ל, גזבר, יועמ"ש, מנהל משרדי הרכש	גבוה	בדיקה מול רשויות מתקדמות אחרות העובדות עם תוכנת ביטוח לבדיקת אופן התקשרות עם חברות העוסקות בתחום

תוכנית עבודה - משאבי אנוש

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	פיתוח עובדים ומנהלים	פיתוח אישי מקצועי לשיפור ביצועים	יישום מודל "מהבראה להמראה"
			יישום תוכנית הדרכה רשותית מאושרת לשנת 2019
			תוכנית חניכה
2	טיפול במערך הסייעות	הכנסת מערכת דיווח נוכחות טלפונית לכלל הגנים ובתי הספר	הפעלת הסייעות (גני ילדים/בתי ספר/חונכות/רפואיות) בהתאם להנחיות מרכז השלטון המקומי
3	בקרה שכר	תשלום שכר בהתאם להנחיות הרגולטור ומרכז השלטון במינימום טעויות	קניית שירותי בקרת שכר

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
28.2.20	תקציב - המראה תוכנית	מנהלת האגף	יועצת תוכנית ההמראה - גב ציפורית גליק	גבוה	ליווי היועצת שנבחרה בתהליך מיפוי ארגוני
30.4.20					השתתפות בהליך בחירת המיקודים
30.6.20					בניית תוכנית עבודה לכל מיקוד - תוכנית רב שנתית ב-4 שלבים
31.12.20					יישום ובקורת רבעוניות
30.10.20				נמוך	תוכנית לפיתוח עובדים כחלק מתוכנית ההמראה ובהתאם לאפיון שיעשה
30.4.20				גבוה	בניית תוכנית ובחירת המועמדים המתאימים
30.9.20		מנהלת האגף		גבוה	בחירת מערכת אישור מול הגורמים השונים הצגת התהליך לעובדים והטמעתו
30.3.20	תקציב - ₪36,000	מנהלת האגף	גזבר העירייה	גבוה	קבלת החלטה על אופן ביצוע בקרת השכר (מדגית או נושאת בהתאם לחודש התשלום)
31.12.20					הפעלת בקר שכר באופן חודשי, קבלת דוח ביקורת ותיקון הטעויות בהתאם

תוכנית עבודה - משאבי אנוש

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
4	שכר עובדים	שיפור בהצגת המידע ואפשרויות האיחזור במערכת השכר	טיוב הנתונים במערך השכר
5	אמרכלות	שיפור השירות וריכוז נושא האמרכלות אצל גורם אחד (טלפונים, רכבים, אחזקה וכו')	קליטת גורם לריכוז נושא האמרכלות
6	רווחת העובד	העלאת המוטיבציה, תחושת השייכות והמחויבות בקרב העובדים	התייחסות לכל מקרה רלוונטי (לידה, מחלה וכו')

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
30.3.20		מנהלת האגף		נמוך	התאמת תאריך תחילת עבודה למצב הנכון
30.6.20			חלוקת העובדים לפי קוד מעמד (קבוע/זמני, בתקן/ממלא מקום/פרויקט שעתי וכדומה)		
28.2.20		אמרכל	גלית ואמרכל	גבוה	למידת נושא האמרכלות ברשויות אחרות, למידת עמיתים
30.4.20					טלפונים - בחינת ההסכמים, מקבלי טלפונים
30.3.20		מנהלת האגף	גלית ו"חוסן"	גבוה	מתן מענה באמצעות מטפל שיקיים שיחות עם העובדים במידה הצורך, יפגוש עובדים ע"ב קבוע
28.2.20					בניית תוכנית לליווי נושא רווחת העובד והפעלתה בהתאם (לידה, מחלה, פטירת קרוב וכדומה)
28.2.20			הקמת קרן לרווחת העובד - איסוף ימי מחלה שיתרמו ע"י העובדים וחלוקתם בהתאם לצרכים לעובדים במחלה הממושכת		

תוכנית עבודה - דוברות

מס'ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	מיתוג שילוט שדרות מקום למחשבה במוסדות החינוך	שילוט ממותג בכל מוסדות החינוך בעיר	שילוט 70 מוסדות חינוך
2	שילוט בכל הכניסות למשרדי העירייה	הצגת בעלי התפקידים ומיקומם באופן אחיד ומסודר	הצבת שילוט בכניסה למשרדים עבור כל בעלי התפקידים בעירייה
3	מיתוג העיר בכלי התקשורת הארציים	חשיפה ארצית לשדרות החדשה, האחרת להעלאת השיח החיובי בקרב התושבים והאוכלוסיה בארץ באופן תפיסת העיר	פרסום אייטם חיובי אחת לחודש, על שדרות בכלי התקשורת הארציים
4	סרטוני מיתוג העיר	סרטונים זמינים ומעודכנים להקרנה	סרטון תדמית להצגת שדרות החדשה וסרטון הסברה לטובת גיוס תרומות

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1.2.20	60,000 ₪ אגף החינוך	דובר	מנהלת ואחראית רכש באגף החינוך	גבוה	הגעה להסכמה בעניינה גרפיקה לכל מוסד ואישורים סופיים
1.3.20			הספק המבצע		הדפסה והתקנה
15.1.20	50,000 ₪	דובר	מע"ן	בינוני	הצגת דוגמאות לאישור
1.2.20			ירון, מנהלת אגף מש"א, מנכ"ל		עדכום ואישור רשימות שנשלחו במייל למנכ"ל ומנהלת משאבי אנוש
1.2.20			ירון, מנכ"ל, מנהלת משאבי אנוש, מנהלי אגפים ומחלקות		אישור סופי של הגרפיקה כולל המלל: מנכ"ל, מנהלת משאבי אנוש, מנהלי אגפים ומחלקות
1.3.20			ספק		ביצוע הדפסה והתקנה
בישיבות מנהלים	בתום כל חודש	דובר	דובר, מנהלי אגפים ומחלקות	גבוה	תזכורת למנהלי האגפים שעליהם להעביר מידע לגבי אירועים וחידושים מיוחדים איסוף ורישום אייטמים ארציים פוטנציאליים הפקת אייטם מתאים לעיתונות הארצית
			ירון		העברת האיטם הנבחר לשלושה כלי תקשורת ארצי בהתאמה כך שלכל הפחות יתפרסם האיטם באחד מכלי התקשורת
			ירון		שליחת בקשה למשרד הבינוני והשיכון למימון סרטון תדמית לעיר לתקציב קונספט+תסריט - פגישה משותפת מנכ"ל, רה"ע, הקרן ודובר
15.1.20	70,000 ₪ משרד הבינוני והשיכון	דובר	ירון, נציג החכ"ל, משרד השיכון והבינוני	גבוה	תקציב - הקרן לפיתוח שדרות
31.1.20			ירון, הקרן לפיתוח, מנכ"ל, רה"ע		איתור אתרים
15.1.20			ירון, הקרן לפיתוח שדרות (דוראל)		גיוס משתתפים לסרטונים
15.2.20			ירון, צוות צילום ועריכה		צילום, עריכה והפקה
15.3.20			ירון, נציגי הקרן לפיתוח צוות צילום ועריכה		

תוכנית עבודה - דוברות

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
5	קידום תקשורת של בתי הספר בעיר	חשיפת הציבור לעשייה הרחבה והחשובה בבתי הספר	פגישות עם כלל מנהלים/ות בתי ספר להיכרות וקבלת מידע רלוונטי
6	הפקת עיתון עירייה מידעיר	חשיפה מקומית לנעשה והמתחדש בשדרות, האחרת התורם העלאת השיח החיובי, התדמית וגאווה המקומית	עריכה, הדפסה וחלוקה של העיתון לכל בית אב 3 פעמים בשנה: רה"ש, פסח, לקראת חופשת הקיץ
7	מוצרים ממותגים "עיריית שדרות"	מיתוג אבזרים המסייעים לקבלת פנים ומסייעים לאורחים המסיירים בעיר ולקידום יח"צ	הדפסה על גביי עטים, מחברות, פולדרים ומפת העיר המאוגדים ומוענקים לאורחי הרשות
8	שילוט הכוונה ברחבי העיר	שילוט הכוונה ממותג ואחיד לרווחת תושבי העיר והבאים בשעריה	שלטי הכוונה במקומות אסטרטגיים בעיר

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1.4.20		דובר	ירון, מזכירה, מנהלים בבתי ספר בעיר	נמוך	השלמת פגישות עם כלל מנהלי בתי הספר התקיימו עד כה פגישות עם כמחצית המנהלים/ות של בתי הספר
בהתאם לכל גיליון	90,000 ₪ לשנה	דובר	ירון, נתן בר-יוחאי, לשכת ראש העיר, לשכת סגני ראש העיר	גבוה	הכנה ואיסוף מידע על האירועים ופרוקטים החדשים והחשובים בעיר
			ירון, נתן בר-יוחאי, נציגי המתנ"ס, החכ"ל והקרן לפיתוח		איסוף מידע חיצוני - מתנ"ס, חכ"ל, הקרן לפיתוח. בהתאם לפרסומים קביעת גובה סכום ההשתתפות של כל אחד בהפקת העיתון
			שירותי תרגום ברוסית		תרגום מלל נבחר מעברית לרוסית
			שירותי עריכה וגרפיקה		עריכת העיתון
			ירון, רה"ע		אישור לעריכה וגרפיקה - משניצידי העיתון (עברית ורוסית)
			בית דפוס		הדפסת העיתון
			שירותי חלוקת דואר		חלוקת העיתון לכלל בתי האב בעיר
30.1.20	תקציב לפי הצעות מחיר	דובר	ירון וכלל השותפים ליצירת מפת העיר	בינוני	הצעות מחיר כולל הדפסה עריכת מפת העיר החדשה הצעת מחיר להדפסת מפת העיר
317.20.	תב"ר לשילוט הכוונה בעיר טרם נקבע סכום	דובר	ירון, חכ"ל, החברת ביצוע השילוט, פרויקטור, אגף שפ"ע	גבוה	פגישה עם נציגי החכ"ל והחברה המבצעת, להמשך פרויקט שילוט הרחובות, לשמירה על אחדות השילוט בעיר
					הצעות מחיר לבניית תוכנית וביצוע
					בניית תוכנית מפורטת בעזרת פרויקטור, לקידום ומעקב
					אישור התוכנית
					פגישה לעדכון ושת"פ עם אגף שפ"ע ביצוע התקנה

תוכנית עבודה - ביקורת

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
1	קבלת שירות מהפיקוח הווטרינרי אשכול מרכזת רשויות מקומיות	דו"ח ביקורת	בדיקה ניתוח ממצאים והסקת מסקנות	פגישה
				קבלת נתונים מהמבוקרים
				עיבוד נתונים
				ניתוח נתונים
				מסקנות והמלצות
				קבלת תגובות המבוקרים
2	נגישות עירונית במוסדות העירייה ורחבי העיר	דו"ח ביקורת	בדיקה ניתוח ממצאים והסקת מסקנות	פגישה
				קבלת נתונים מהמבוקרים
				עיבוד נתונים
				ניתוח נתונים
				מסקנות והמלצות
				קבלת תגובות המבוקרים

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
1.10.20		מבקרת העירייה	מיקי בר קמה	חשוב מאוד
30.4.20				
1.7.20		מבקרת העירייה	שפ"ע, קבלן מבצע והחברה הכלכלית	חשוב מאוד
30.7.20				

תוכנית עבודה - ביקורת

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
3	שיפוץ מקלטים וציוד מיגון	דו"ח ביקורת	בדיקה ניתוח ממצאים והסקת מסקנות
4	עבודה שוטפת מול משרדי רו"ח	שיפור עבודה שוטפת מול משרדי רו"ח	הרחבת הביקורת
5	תלונות הציבור	טיפול בצרכי הציבור	מתן מענה מיידי לכל פניות הציבור

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
31.12.20		מבקרת העירייה	דוד שניאור	חשוב מאוד	פגישה
					קבלת נתונים מהמבוקרים
					עיבוד נתונים
					ניתוח נתונים
					מסקנות והמלצות
					קבלת תגובת המבוקרים
30.1.21					
כל השנה		מבקרת העירייה	משרדי רו"ח	חשוב מאוד	
כל השנה		מבקרת העירייה	כל מחלקות העירייה	חשוב מאוד	קבלת פניות מהציבור
					פגישות עם הפונה במידת הצורך
					הפניית התלונה למחלקה הרלוונטית
					מתן מענה לפונה

תוכנית עבודה - הנדסה

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך	
1	הטמעת GIS עירוני	הפעלה וניהול שכבות מידע גיאוגרפיות לשליטה טובה יותר במידע עירוני	שכבת תמחרים וועדות תמרוך	מיפוי בשטח ומועדות התמרוך	
			הטמעת שכבת גושים חלקות	קבלת נתונים ממפ"י והטמעה במערכת	
			יצירת שכבת בזק	קבלת נתונים מחב בזק והטמעה במערכת	
			שכבת צוברי גז	נתונים דרך חברות הגז פזגז	
			יצירת שכבת מרשם אוכלוסין	קבלת מידע מאגף שירות לתושב והטמעה במערכת	
			יצירת שכבת עבירות בניה וארכיב ממוחשב	הטמעה במערכת לאחר סיום איסוף נתונים	
2	תיקון 116	עמידה בחוק ארצי ושיפור עבודת המפקחים	יצירת מפה המשקפת את הבניה בעיר	הפעלת חב אורהייטק ביצוע לפי שלבים	
			הפעלת כל הטבלטים	קומפילציה/הפעלת טבלטים	
			קליטת מפקחים	הוספת כ"א: קליטת 2 מפקחים חדשים	קליטת מפקח חדש
				מכרז נוסף למפקח חדש	בחירת זוכה לאחר מכרז ל: 1. ביצוע סריקה בתחום המגורים
					2. ביצוע סריקה בשאר התחומים ובקרת איכות
3	מחשוב ארכיב	ארכיון ממוחשב וזמין לוועדה ולתושב, לשיפור השירות לתושב, ייעול עבודת הוועדה ופינוי מקום פיזי	שימוש מידע מקוון בתחומים: מגורים, מסחר, תעשייה, מבני ציבור	בחירת זוכה לאחר מכרז ל: 1. ביצוע סריקה בתחום המגורים	
				2. ביצוע סריקה בשאר התחומים ובקרת איכות	

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
1.3.20	תקציב ייעודי	מנהלת מח תכנון ורישוי	הנדסה-מזכיר ועדת תמרור ועובדים בשטח/תלמידים	גבוה
1.5.20			מפ"י אורהייטק	
1.5.20			בזק	
1.3.20			פזגז אורהייטק	
1.6.20			אגף שירות לתושב	
31.12.20			רכש/זכיין	
1.6.20	תקציב עירייה	מפקח	מנכ"ל אורהייטק רכש, הנדסה	בינוני
1.7.20	תקציב עירייה	מפקח	רכש הנדסה	גבוה
1.1.20	תקציב מתיקון 101	מנהלת מח תכנון ורישוי	גזברות הנדסה	גבוה
1.6.20	תקצוב מהחלטת ממשלה			
1.2.20	רכש, דובר, ועדת מכרזים, הזכיין	מהנדס העירייה	ועדת מכרזים, גזברות הנדסה	גבוה
1.9.20				
31.12.20				

תוכנית עבודה - הנדסה

1. בחירת זכיון	ניהול ועדת בדין ערים באופן מקוון והעשרת והפעלת מערכת GIS קיימת	פורסם מכרז, ויקבע זכיון לביצוע המערכת	מכרזי הנדסה 1. ניהול ועדה ומע גיאוגרפית 2. סריקת ארכיב 3. תיקון 116	4
2. שדרוג מערכת GIS		פורסם מכרז, בחירת זוכה		
3. הפעלת מערכת ניהול ועדה וממשק מלא לגביה ולרישוי זמין				
1. הוצאת מכרז	השוואת שינויים בהתאם לתיקון 116 לחוק	סקר שינויים ביחס לתצ"א ישנה		
2. בחירת זכיון				
3. ביצוע השוואה				
4. טיפול בממצאים				
ועדת שמות, הטמעת שכונות, מוסדות ציבור, רחובות ונתונים במפה.	הכנת מפה התמצאות בעיר	הכנת מפה עירונית מעודכנת, כולל שכונות חדשות וגני ילדים לצורך רישום לכלל התושבים	מפת העיר	5

1.2.20	גזברות	יועץ מכרזי הנדסה	ועדת מכרזים , יועץ מכרזי הנדסה, גזברות, הנדסה	גבוה
1.4.20				
1.20.20				
ראה סעיף 3				
1.2.20	מכרז גזברות	מפקח	גזבר, יועץ הנדסה זכ״ן	גבוה מאוד
1.3.20				
18.20				
31.12.20				
1.6.20	גזברות	מנהלת מח תכנון ורישוי	הנדסה גזבר דוברות ועדת שמות	גבוה

תוכנית עבודה - שפ"ע

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	העברת מערכת כלי אצירה לממוחשבת	שיפור שירות ומעקב	לסיים לחבר את כל המוטמנים
2	מכרז לאחזקת עמודי חשמל TOTALRISK	שיפור שירות הגברת הביטחון האישי של התושבים	יציאה למכרז
3	שיפור הניקוז בעיר	מניעת הצפות	חמש נקודות ניקוז חדשות
4	טמונים	נראות ושמירה על איכות סביבה	הוספת 60 טמונים ברחבי העיר
5	שתילת פקעות ברחבי העיר	לייפות את העיר	שתילת פקעות ברחבי העיר
6	הקמת מחסן ממוחשב	סדר ביצוע חיסכון עלויות בלאי וניצול נכון	מחסן מנוהל ומסודר

מועד סיום ביצוע	תקציב	אחראי	סיווג חשיבות	אבני דרך
30.6.20	600,000	מנהל האגף	גבוה	סגירת חוזה, סיום התקנה
31.12.20	500,000	מנהל האגף	גבוה	יציאה למכרזים ביצוע
30.3.20	300,000	מנהל האגף	גבוה	
30.6.20	600,000	מנהל האגף	גבוה	
30.3.20	30,000-70,000	מנהל האגף	בינוני	קניית פקעות אחסונם שתילתם וטיפוחם
30.6.20	200,000	מנהל האגף	גבוה	שיפוץ המחסן , הקמת מערכת ממוחשבת

תוכנית עבודה - שיטור עירוני

מס'ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
1	גרירת רכבים נטושים / גרוטאות	שיפור רמת השירות לתושב	הורדת כמות הגרוטאות ברחבי העיר ב-30%	אישור נוהל "גרירת רכבים"
				איתור וסימון מיקום גרוטאות ברחבי העיר
				מתן דוחות התראה + מכתבים רשומים לאזרחים
				גרירת רכבים למגרש 19
				פרסום בעיתונות ומכירת הגרוטאות
2	צמצום השלכת פסולת בניין / רטובה מחוץ לפחי אשפה וטמונים	שיפור רמת הכשירות המבצעית והידע	העלאת כמות הדוחות כנגד משליכי פסולת בניין / רטובה ב-30%	סירי שטח (גלוי וסמוי)
				תצפיות על מוקדים חמים ותיעוד משליכי זבל / פסולת בניין
				חיפוש כתובות משליכי זבל
				מתן דוחות
				פרסום במדיה
3	העלאת רמת הידע לפקח	שיפור רמת הכשירות המבצעית והידע	ביצוע 4 הדרכות (מתוכן 1 אימון ירי)	תכנון ההדרכות בהתאם לצרכים
				ביצוע
4	הגברת המוטיבציה	גיבוש היחידה, העלאת גאונות יחידה	ביצוע ערב גיבוש כל רבעון	תכנון
				ביצוע
5	פרסום פעילות יחידת השיטור	יצירת מודעות והרתעה בקרב התושבים	הגדלת סה"כ הפרסומים במדיה / עיתונות ב-30%	תיעוד וצילום פעילות הפקחים
				העברת ידיעות / פעילות אכיפה / אימוני יחידה לדוברות - אחת לשבועיים

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
31.3.20				1
31.12.20				
31.12.20	1000	מנהל השיטור העירוני	יועמ"ש/רכש/ מוקד/דוברות/ שפ"ע	
31.12.20	10,000			
31.12.20				
	רכב סמוי (5000) בדיקת סטטוס כל רבעון	מנהל השיטור העירוני	שפ"ע / מוקד / גבייה / דוברות	
31/12/2020	25,000	מנהל השיטור העירוני	שכר תקציב	2
כל רבעון				
בדיקה סטטוס כל רבעון	8000	מנהל השיטור העירוני	דוברות	3

תוכנית עבודה - ביטחון

מס'ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	המשך התקנת "שומר הסף" לשאר המגונות על פי תוכנית עבודה שהוגשה	שמירה על ניקיון המגונות והגברת הנגישות לתושב	סגירת עוד 100 מיגונות
2	דרך ביטחון לאורך כביש 34 עם תאורה ומצלמות	הגברת הביטחון על העיר	בניית דרך באורך של 5 ק"מ בשטח העיר צמוד לכביש 34 עם מצלמות ותאורה
3	סידור מחדש של אבטחת גני הילדים	הגברת האבטחה על גני הילדים	הוספת 2 ניידות סיור לטובת גני הילדים כך שיהיו סה"כ 6
4	הנחת מיגונות בשכונות החדשות וגני שעשועים	הגברת תחושת הביטחון בקרב תושבי השכונה	הנחה של 100 מיגונות

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1.12.20	תקציב של ₪ 300,000	קב"ט	מנכ"ל, קב"ט, אנדריי וחברת ביפר	גבוהה	בחינת המיגוניות לסגירה
					התקנת דלתות
					התקנת המערכת של ביפר
31.12.20	9 מליון ₪	קב"ט	אריה כהן, קב"ט, חטיבה צפונית ואוגדה.	בינוני	סימון הדרך ואישורה
					ביצוע אומדן וכתב כמויות
					סלילת הדרך והתקנת תאורה ומצלמות
30.3.20	2 ניידות וציוד לניידות	קב"ט מוסדות חינוך	מנכ"ל ומנהל הרכש + חברת האבטחה וקב"ט מוסדות חינוך	בנוני	גיוס עוד שני מאבטחים
					רכישת שתי ניידות סיור כולל מיתוג
					תדריך לכל הסיירים למערך החדש
					כל סייר אחראי ל-10 גנים וארבע מעונות יום
30.12.20	לפי הקצאה של האוגדה ופיקוד העורף ע"פי תוכנית עבודה שהוגשה	קב"ט	אריה ויצחק אלבה, יוסי נעמת, אנדריי אלחרט	גבוהה	סיור עם צוות לקביעת מיקום
					הכנת תשתיות להנחת המיגוניות
					הנחת המיגוניות על פי תוכנית של האוגדה ופיקוד העורף

תוכנית עבודה - נוער וצעירים

מס"ד	פרוקט	מטרה	יעד
1	פיתוח קריירה	בניית תהליך מתמשך ורציף של הכוונה לרכישת מקצוע/השכלה - השמה בפועל.	פתיחת לפחות 2 תכניות השמה של צעירים בשילוב לפחות 2 מעסיקים גדולים ואיכותיים בשוק העבודה (הייטק אחד מהם)
2	פיתוח קריירה	קידום והנגשת השכלה לאוכלוסיות מיוחדות	קורס השלמת 12 שנ"ל, סדרת הרצאות בנושא פיתוח קריירה, 4 הרצאות 2 סדנאות
3	מעורבות חברתית ופיתוח קהילה	עידוד צריכת תרבות מקומית	עלייה של לפחות 25% בצריכת תרבות מקומית על ידי צעירי העיר שבדרך כלל לא צורכים תרבות או שירותים בעיר
		מתן כלים למשפחות וזוגות צעירים	קיום הכשרות וקבוצות תמיכה בתחומי: כלכלת המשפחה, בניית בית, הורות צעירה, זוגיות
		מענה לאוכלוסייה עם מגבלה	פתיחת קורס שפת הסימנים לראשונה בשדרות
4	קרן המלגות העירונית	פיתוח קבוצת מנהיגות בקרב צעירות מקהילת בני המנשה	הפעלת תוכנית ליווי, העצמה ופיתוח אישי וקהילתי של צעירות מקהילת בני המנשה
		עידוד המעורבות החברתית בקרב צעירים דרך מסגרות פעילות מגוונות במלגה העירונית וסיוע לארגונים השונים הפעילים בעיר, תוך הרחבת שיתופי הפעולה עם ארגונים וההזדמנויות נוספות עבור הצעירים	550 מלגות מעורבות חברתית מעל 70,000 שעות התנדבות בקהילה וכ-1000 מלגות עידוד לימודים

מועד סיום ביצוע	אחראי	שותפים	סוג חשיבות	אבני דרך
31.12.20	רכזת פיתוח קריירה	מעסיקים, שירות התעסוקה, רשות עסקים קטנים	גבוה	תוכנית העצמה וליווי לתעסוקה איכותית לצעירים אקדמאים ללא ניסיון או לסטודנטים בשנה השלישית ללימודיהם תוך שילובם לתעסוקה ארוכת טווח
1.1.20	רכזת פתוח קריירה		גבוה	קמפיין פרסומי, גיוס מועמדים, מעטפת וליווי, טקס סיום
31.7.20	רכזת תחום קהילה תרבות ומשפחות צעירות	אגף ספורט תרבות	גבוה	ליין הופעות יחודי, כ-8 מופעים מעל 1200 איש במצטבר
30.6.20		מתנ"ס, הבית הפתוח, טיפת חלב, הבית להורות, חוסן	בינוני	סדנת צילום בסמארטפון ותערוכת אמנות מהתוצרים על העיר שדרות, לפחות 20 צעירים, לפחות 30 תמונות לתערוכה
30.4.20				קורס בנייה פתיחת מחזור 4+5
30.3.20				קורס התנהלות כלכלית לזוגות צעירים
31.12.20				הקמת בית ספר להורים- הנגשת כלל השירותים בעיר להורים צעירים
31.12.20				חיבור בעלי עסקים, נותני שירות, אנשי חינוך והורים עם כלי שפת הסימנים
31.12.20		ראשי הקהילה, קליטה, יחידה קהילתית		תכנית פיילוט, 8 מפגשים לגיבוש קבוצה של כ-15 צעירות+ התנסות במנהיגות בקהילה
31.12.20		פרויקטים קהילתיים	גבוה	הרחבת השותפויות לכ-20 שותפים ופרויקטים מגוונים לכלל תחומי הלימודים והניסיון התעסוקתי הנדרש לצעירים
1.4.20		פיס	גבוה	הגשת קול קורא למפעל הפיס והקצאת 450 מלגות עבור תש"פא

תוכנית עבודה - נוער וצעירים

מס'ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	נוער	גישור על פערים בתחום השירות משמעותי - חוסר בקצינים, יציאה לתפקידים משמעותיים ונשר	גידול ב-10% במתגייסים לשירות משמעותי, לפיקוד, קצונה ומכינות
			גיוס לתפקידים משמעותיים
			הפעלת תוכנית לטיפול וצמצום הנשר בשנה הראשונה לגיוס בצה"ל
2	נוער	ההשתתפות בני נוער בפעילות התנדבותית בזמן שגרה וחירום	הפעלת 2 תוכניות מנהיגות נוער בחירום שנתיות לתלמידי כיתות ט עד י"א
			הפעלת תוכניות חברתיות הכוללת התנדבות בתוך מרכזי הנוער השכונתיים
3	נוער	גידול בני נוער וילדים בתנועות הנוער	הגדלה והכשרה של מדצים בקרב תנועות הנוער
			גידול של 10% בקרב בני הנוער והילדים בתנועות הנוער

מועד סיום ביצוע	אחראי	שותפים	סוג חשיבות	אבני דרך		
31.12.20	מנהלת יחידת הנוער		גבוה	לפחות 8 נערים מסיימים את תוכנית פרחי קצונה		
31.9.20				תיכונים	יום חשיפה למכינות וש"ש בתיכונים - שני תיכונים	
31.12.20				צאלה	לפחות 2 הרצאות של קצינים בבתי הספר	
31.12.20					רכישה והפצה של לפחות 200 ערכות הכנה למבחן הפסיכוטכני	
30.6.20				לשכת גיוס	סימולציות בבתי הספר ליום המאה ולצו הראשון - לפחות שניים	
30.6.20					הפעלת תכנית יציאה לגנדע	
31.12.20					צו אחד בבתי הספר - שני תיכונים	
31.12.20				לשכת גיוס	שילוב פעילות של גרעין הנחל במסגרות הפורמליות והבלתי פורמליות, לפחות 2 חיילים בלפחות 5 תכניות	
31.12.20				משהבט	הפעלה וליווי תוכנית אחריי ליווי חיילים	
31.12.20				אחריי	בכל בית ספר ימונו שני מורים שילוו את החיילים שלהם	
31.12.20				תיכונים	מבית הספר לפי תוכנית סדורה	
31.12.20				מרכז חוסן	תוכנית חוסן בשירות תיערך בכיתות י"א וי"ב בשני בתי הספר, 4 מפגשים לכל כיתה.	
31.12.20				מרכז חוסן	גבוה	תוכנית מנהיגות הכוללת הכשרות חוסן לתלמידי כיתות ט-י
30.1.20						יציאה לסמינר בקיץ בתחום המנהיגות והמעורבות
31.12.20						תוכנית מנהיגות הכוללת הכשרות חוסן לתלמידי כיתות י-י"א
31.12.20						הגדלת מספר המשתתפים במועצת הנוער
31.12.20						בניית תוכנית חברתית ב-4 מרכזי הנוער השונים הכוללת מעורבות קהילתית והתנדבות.
30.7.20						
30.6.20						
31.12.20		גבוה	הכשרה מסודרת למדריכים			
			הדרכת חוסן למדריכים			
			סבסוד כל סמינריוני הדרכה			
			יום תנועות הנוער			
			חשיפה לאורך כל השנה בבתי הספר היסודיים			
			שיתופי פעולה עם בתי הספר היסודיים לאורך השנה ימי חשיפה בתיכונים ובחטיבות הביניים			

תוכנית עבודה - ניהול הידע והחדשנות

מס'ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	תכנית אסטרטגית לטרנספורמציה דיגיטלית	קפיצת מדרגה דיגיטלית בתחומים שיוגדרו ברשות	עבודה על פי תוכנית כתובה ומדידה
2	מערכת לניהול מסמכים	שימור המידע ובניית הזיכרון הארגוני, חיסכון בזמן באיתור מסמכים, שימוש חוזר במידע ובניסיון המצטבר ברשות, שיפור יכולות תיעוד ובקרה	כלל המסמכים המקצועיים והניהוליים של הרשות מתועדים ומקוטלגים באופן שוטף במערכת לניהול המסמכים, כלל עובדי הרשות עושים שימוש במערכת לאיתור מסמכים באופן שוטף במסגרת עבודתם
3	מערכת BI	בניית כלי תומך החלטות, יצירת תמונת מצב מדויקת, סנכרון בין כל המידע הרלוונטי, שפה משותפת לכל בעלי התפקידים, קידום ממשל חכם תוך ייעול והקצאה נכונה של משאבים בהתאם לצרכים	כלל עובדי הרשות עושים שימוש במערכת באופן שוטף במסגרת עבודתם, כלל הנתונים של הרשות נמצאים במערכת ומתעדכנים באופן שוטף
4	נגב 19	מתן אפשרויות תעסוקה מגוונות מרחוק לתושבים	תפוסה מלאה של עובדים במרכז בעיר

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1.1.20	129,000 29 שיויון חברתי 100 נדרש	מנהלת ידע	טל, יגאל, חברת energy team	גבוה	התנעה והחלטה על קווים מנחים
1.4.20					מיפוי צרכים
1.5.20					ניתוח ודיוק הצרכים
1.7.20					כתיבת תכנית לאסטרטגיה הדיגיטלית של העירייה
1.8.20					כתיבת תכנית עבודה הוליסטית רב שנתית
1.2.20	150,000 שויון חברתי	מנהלת ידע	טל, יגאל, מנהלים, חברה שתיבחר	גבוה	סינון ומיון מסמכים
1.2.20					בחירת וועדה מלווה: ממונה מכל יחידה, נציגי חברות מתמשקות
1.3.20					הגדרת שפה ארגונית
1.4.20					כתיבת נהלי עבודה
1.5.20					בחירת המוצרים ובחירת המוצר המתאים
1.9.20					הקמת המערכת, הזנת המסמכים וקטלוגם, הדרכה
1.12.20					בקרה, שינויים ושיפורים, הטמעה
1.2.20					100,000 מציג של הרשות מיזמים דיגיטליים-19-21
1.2.20	בחירת אפשרויות ובחירת הפיתוחים הספציפיים שיש לבצע				
1.5.20	הטמעת המערכת והתאמתה לצרכים				
1.5.20	יצירת נהלי עבודה				
1.6.20	מעקב ובקרה, שינויים בהתאם לצורך				
1.6.20	מבנה משופץ עם תשתיות, 150,000 שח, קורס, רכז תעסוקה בשליש משרה	מנהלת ידע	יגאל, אשכול נגב מערבי, מדבר 19, נגב גליל	בינוני	שיפוץ ועיצוב מבנה
1.6.20					בחירת רכז.ת פרויקט
31.12.20					הכשרת העובדים במיזם
2021					מעקב בקרה ושיפורים

תוכנית עבודה - ניהול הידע והחדשנות

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך
5	לתעסוקה אב לתעסוקה	הגדלת אפשרויות התעסוקה המגוונת והאיכותית לתושבי האזור	עבודה על פי תוכנית כתובה ומדידה	איסוף חומרים
				הצגת ממצאים והגדרת מטרות ויעדים
				בחירת חלופה מועדפת לתוכנית
				הצגת התוכנית החלופה המועדפת
				עיבוד התכנית
				הגשת התכנית
6	שותפויות ערים	יצירת שותפות הדדית ארוכת שנים בין הערים שדרות ותל אביב	עבודה על פי תוכנית כתובה ומדידה	כתיבת תכנית
				חתימה על התכנית והשקה
				ביצוע התכנית
7	קיוסק מידע עירוני	שיפור השירות לתושב ולמבקר	הקמת שני קיוסקי מידע לפחות בשלב ראשון	בחירת חברה
				אפיון מפורט
				הקמה
				מעקב ובקרה ושיפורים בהתאם לצורך
8	תחרות חדשנות	עידוד חשיבה יצירתית חדשנית בקרב עובדי העירייה	ביצוע לפחות מיזם חדשני אחד ומתן פרס לזוכה/ים	כתיבה ואישור נהלים לתחרות
				הכרזה על התחרות
				בחירת זוכה וביצוע המיזם הזוכה
9	פורום ידע וחדשנות	עידוד חשיבה יצירתית חדשנית בקרב עובדי העירייה	יצירת פורום מוביל + מוביל דיגיטלי בכל אגף	בחירת חברי הפורום ואישור
				יום גיבוש והכשרה
				פגישות פעם בחודש לקידום מיזמי החדשנות
10	יוניסטרים	עידוד יזמות בקרב בני נוער	ביצוע התוכנית בבת הספר	מעקב ובקרה
11	מחשבה טובה	גישור על פערים חברתיים באמצעות טכנולוגיה	לפחות 10 תכניות אוריינות דיגיטלית בכל הגילאים	מעקב ובקרה, חשיפה לאגפים
12	מאיץ טכנולוגי	יצירת פלטפורמות ליזמות	לפחות 60% מהיזמים מסיימים סדנא לקבלת כלים משלב הרעיון לשלב הביצוע	מעקב ובקרה

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות
1.4.20	רשות 50,000 נגב 200,000 גליל	מנהלת ידע	טל, יגאל, י.ק תכנון, נגב גליל	גבוה
1.5.20				
1.6.20				
1.7.20				
1.8.20				
30.9.20				
2020-2021				
1.2.20	תקציב לכנס ויועץ	מנהלת ידע	טל, משרד רה"מ, עיריית ת"א-יפו	בינוני
1.3.20				
31.12.20				
1.1.20	שויון חברתי 150000	דובר	טל, יגאל, חברה שתיבחר, הילה, לימור, מיכאל	בינוני
1.2.20				
1.4.20				
31.12.20				
1.3.20	תקציב לכנס ותקציב לפרסים	מנהלת ידע	טל, יגאל, יהודה	בינוני
הרמת כוסית פסח				
הרמת כוסית ראש השנה				
1.1.20	תקציב ליום גיבוש והכשרה	מנהלת ידע	טל, יגאל, אנרגי טים	גבוה
1.3.20				
31.12.20				
1.7.20		בתי הספר	יגאל, קלימי, חינוך	גבוה
31.12.20		רכזת "מחשבה טובה"	יגאל, יוכי	בינוני
31.12.20		מנהל אגף נוער וצעירים	יגאל, מעוף, עסקים ותעשייה	בינוני

תוכנית עבודה - ניהול הידע והחדשנות

לפחות 75% מהמשתמשים מקבלים תועלת ומשתמשים במערכת	הפגת בדידות בקרב קשישים ומרותקי בית	יוניפר קייר	13
לפחות 50% מבתי האב עוברים תהליך סקירה	בניית בסיס נתונים מעודכן המשקף נתונים רלוונטיים על האוכלוסייה לשעת חירום	מערכת סקרים "יוניפר"	14
פיתוח מערכת והטמעתה ברשות	ייעול מערך השירות בשעת חירום	מערכת לייעול השירות בחירום	15
מציאת פתרון מערכתי בסיוע הרשות להגנת הפרטיות	עדכון בסיס הנתונים באופן אוטומטי	בניית תשתית לפתרון אתגר הפרטיות בעיר חכמה	16
לפחות 70% משתמשים מרוצים בפורטל	הנגשת מידע וטפסים, שיפור השירות לעובד, שיפור ניהול הידע בארגון	פורטל לעובדים	17

31.12.20		מנהלת מדור קשישים	יוניפר, רוחה	גבוה	מעקב ובקרה
1.7.20	תקציב לגיבוש הסוקרים	עדינה עוזרי	יוניפר, עדינה, יגאל, בתי הספר	גבוה	בחירת הסוקרים, הכשרה, מעקב ובקרה על הסקירה, סיום והקרה לסוקרים וטיוב הנתונים במערכת
31.12.20		מנהל אגף נוער וצעירים	יוניפר, 265, טל, יגאל	גבוה	אפיון המערכת, הטמעת הנתונים מהסקירה, ביצוע
2021		מנהל אגף נוער וצעירים	הרשות להגנת הפרטיות	גבוה	למידה, בחינת אפשרויות, החלטה על דרך הפעולה
מיד לאחר העלאת אתר העירייה החדש		דובר	דוברות, משאבי אנוש	בינוני	אפיון השדרוגים, הטמעה

תוכנית עבודה - קליטה

מס"ד	מטרה	יעד
1	גיבוש קהילת העולים וחיזוק השורשים יחד עם חיבור לתרבות ישראלית. חגיגות והקרה בחשיבותה של העלייה לארץ ישראל כבסיס לקיומה של המדינה, התפתחותה ועיצובה כחברה רבת תרבותית	קיום אירוע חגיגי רב תרבותי בהשתתפות ייצוג הולם מכל גווי האוכלוסיה (חצי ותיקים וחצי עולים מכל העדות כ- 1000 משתתפים) במהלך השנה
2	מיוש קליטה מוצלחת של העולים	ציון יום הניצחון 75 שנה לניצחון
	מלווה עולים בשפה הרוסית	ציון יום הניצחון באמצעות טקס וצעדה חגיגיים בשיתוף וטרנים, בני נוער וכלל התושבים ב-9 למאי כ-500 תושבים
3	מיוש קליטה מוצלחת של העולים	לכלל העולים החדשים מארצות דוברות רוסית יש איש קשר לסיוע בקבלת שירותי היישוב הכללי
	מלווה עולים בשפה הרוסית	הוצאת נציגות עירונית לפחות ל-4 יעדים לפעילויות עידוד עלייה ארציות ערב חשיפה לעולים ותושבים חוזרים
3	סיוע בקשיי הקליטה השונים בפני הקהילה - קידום השתלבותם בחיי התרבות והקהילה ביישוב. חיזוק מורשת ישראל בספורים לאתרי מורשת שונים וציון חגי ישראל	עידוד בני הקהילה להשתלב החברה ביישוב העשרת השפה למבוגרים - נשים וגברים, שתי קבוצות כ- 30 איש חיבור הקהילה לתרבות הישראלית באמצעות אירועי תרבות שונים כ- 50 משתתפים חשיפת תרבות הקהילה בפני עדות וקהילות שונות ביישוב - ערב תרבות קהילתי אוטנטי כ 200 משתתפים

מועד סיום ביצוע	לאיזו מטרה עירונית מתחבר?	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1.3	קהילה ותרבות, חיזוק המערך הקהילתי והשקעה באירועים ובתרבות לכל השכבות האוכלוסייה.		מנהלת קליטה	ראש העיר, סגן ראש העיר, מנכ"ל, מתנ"ס, דוברות, משרד הקליטה, שפ"ע	גבוהה	תכנון האירוע
1.4						אישור מול ראש העיר, מנכ"ל, משרד הקליטה
1.5.20						פרסום האירוע לפני
31.6.20						תקשור האירוע כלפי חוץ
28.2						תכנון האירוע
31.3.20						אישור מול ראש העיר, מנכ"ל, משרד הקליטה, משטרה
1.4.20	קהילה ותרבות, חיזוק המערך הקהילתי והשקעה באירועים ובתרבות לכל השכבות האוכלוסייה.		מנהלת קליטה	ראש העיר, סגן ראש העיר, מנכ"ל, מתנ"ס, דוברות, משרד הקליטה, שפ"ע	גבוהה	פרסום האירוע לפני
30.5.20						תקשור האירוע כלפי חוץ
לאורך כל השנה	שיפור השירות לתושב	תקציב משרד הקליטה 135.000 ₪ עיריית שדרות 15.000 ₪ סה"כ 150.000 ₪	רכזת, מנהלת קליטה	משרד הקליטה, משרד החינוך, סוכנות יהודית, מתנ"ס, סגן ראש העיר, מנכ"ל, כ"א העיר, דוברות, מנהלי אגפים, לשכת עבודה, ביטוח לאומי, קישרי חוץ	גבוהה	תקשור התפקיד כלפי אוכלוסייה רלוונטית
31.1.20						המשך פתיחת אולפן לעולים חדשים
לאורך כל השנה						הפעלת הפרוייקט על פי נוהל משרד הקליטה
28.2.20						בניית תכנית עבודה לרכז
פעם ברבעון						מעקב ובקרה
1.2.20						כתיבת תכנית שיווקית להצגת העיר בפני העולים
1.5.20						בחירה והכשרה של נציגות עירונית
1.3.20						הדפסת חומר שיווקי
1.3.20						גיוס תקציב למשלחת
1.12.20						סיכום שנה והפקת מסקנות לשנה הבאה
לאורך כל השנה	שיפור השירות לתושב, חינוך מבחינה ערכית (עידוד השתתפות פעילה), חיזוק המערך הקהילתי	תקציב משרד הקליטה 150.000 ₪ עיריית שדרות 16.670 ₪	מנהלת קליטה	משרד הקליטה, מחזיק תיק, אגף החינוך, יחידה קהילתית אגף הרווחה	בינוני	אירועי חג
7.2.20						אירועי תרבות למבוגרים וילדים
פעם ברבעון						הפעלת הפרוייקט על פי נוהל משרד הקליטה
						תכנית יע"ל
						בניית תכנית עבודה לרכז
						מעקב ובקרה

תוכנית עבודה - קליטה

<p>חיבור הקהילה לתרבות הישראלית באמצעות אירועי תרבות שונים כ-500 משתתפים וחשיפת תרבות הקהילה בפני עדות וקהילות שונות בישוב - ערב תרבות קהילתי אוטנטי</p>	<p>קידום בני הקהילה, סיעה בהתמודדות עם אתגרים וקשיים, השתלבות יוצאי קווקז בכלל אוכלוסיית הראשות</p>	<p>מוקד קווקז</p>	<p>4</p>
<p>באמצעות יישום התוכנית, ניתן יהיה לשפר את יכולתה של המערכת להעניק שירות לפונים השונים זה מזה בערכיהם, אמונותיהם והתנהגותם, תוך שימוש בשפה המובנת לדוברים, וכתוצאה מכך, גם להתאים את השירות הניתן לצרכים החברתיים והתרבותיים השונים</p>	<p>הכשירות התרבותית, כמפתח לקליטה מוצלחת של קהלים רב-תרבותיים והאפשרות לתת מרחב לייחודם והתפיסות החברתיות, הקהילתיות והתרבותיות שהם הגיעו עמם. לאור ריכוזה הגדול של קהילת העולים בעיר שדרות (כ-30%) והמגוון הגדול של מדינות המוצא מהן הגיעו העולים, ישנה חשיבות רבה להתאים את מערך הקליטה בעיר, כך שיתן מענה לצרכיהם של העולים ויאפשר להם השתלבות יעילה בחברה</p>	<p>כשירות תרבותית</p>	<p>5</p>

לאורך כל השנה	שיפור השירות לתושב, חיזוק המערך הקהילתי	תקציב משרד הקליטה 195.273 ₪	רכזת	משרד הקליטה, מחזיק תיק	בינוני	הפעלת חוג ריקודים קווקזים
		עיריית שדרות-19.697 ₪	מנהלת קליטה ורכז			אירועי תרבות למבוגרים וילדים
		סה"כ 216.970 ₪	מנהלת קליטה			הפעלת הפרויקט על פי נוהל משרד הקליטה
		28.6.20				אירוע חשיפה
7.2.20						בניית תכנית עבודה לרכז
פעם ברבעון						מעקב ובקרה
1.3	שיפור השירות לתושב, חיזוק המערך הקהילתי	בבדיקה	צוות חשיבה	ראש העיר, סגנים, מנכ"ל, מנהלי אגפים, מכון ההגירה ושילוב חברתי	גבוהה	אישור עקרוני, גיוס ההנהלה ובעלי תפקידים
			מנכ"ל העירייה			גיוס ממונה כשירות תרבותית
			קליטה, שירות לתושב			צוות מנחים שיעבירו את התכנים של התוכנית ושל כשירות תרבותית
			מכון ההגירה, צוות חשיבה			הקמת צוות חשיבה (שולחן עגול) – מנהלים ואנשי שטח (לבחירת מנהל) במטרה להעלות צרכים מהשטח להפעלת התוכנית
1.4.20					בניית תכנית הכשרה	
על פי החלטת צוות חשיבה			מכון ההגירה, צוות חשיבה			השמת התכנית

תוכנית עבודה - אירועים וספורט

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	מתקני ספורט חדשים	קידום הקמת מתקני ספורט חדשים	מרכז טניס - התחלת עבודה
			מרכז אתלטיקה
			הקמת אולם ספורט
2	שיפוץ והקמה חדר כושר ייחודי	הפעלת חדר כושר לבעלי צרכים מיוחדים	פתיחה והפעלה עד מחצית 2020
3	אחזקת מתקני ספורט	הסדרת אחזקת מתקני הספורט בעיר	אחזקה תקינה ומסודרת לכלל מתקני הספורט ברחבי העיר, הפנימיים והחיצוניים
4	הקמת בית ספר לכדורסל	קידום וחשיפת ענף הכדורסל לילדים ונוער	הפעלת בית ספר עם 200 ילדים
5	מלגות לספורטאים מצטיינים	עידוד וסיוע השתתפות של ספורטאים מצטיינים בתחרויות ארציות ובין לאומיות	הסדרת תחום המלגות לספורטאים וקביעת קריטריונים למתן מלגות לספורטאים מצטיינים
6	הקמת עמותת ספורט	הסדרה וחלוקה של תחומי הספורט השונים והבניית תחרות בין העמותות השונות בעיר	הקמת עמותת ספורט בשיתוף המתנ"ס העירוני להפעלה בעונת 20/21

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
31.12.20	5.4 מיליון	מנהל האגף	משרד הספורט	גבוהה	קבלת הרשאות מהמשרדים הרלוונטיים
	4.4 מיליון		חברה כלכלית		קבלת הרשאות מהמשרדים הרלוונטיים
	2.2 מיליון				תחילת ביצוע מעקב ודיווח
30.6.20	235 אלף ש"ח	מנהל האגף	רכש	גבוהה	יציאה למכרז מעקב ודיווח בניית תוכנית הפעלה והדרכה חניכה
30.3.20	כ-200 אלף ש"ח עלויות אחזקה	מנהל האגף	מתנ"ס	גבוהה	הסדרת תקציב אחזקה
	עלויות שכר רכז אחזקת מתקנים		עמותת מכבי		גיוס והשמה איש רכז לאחזקת המתקנים
			רשת אמ"ת		בניית תוכנית אחזקה שת"פ אגפי עירייה נוספים
30.8.20	150 אלף ש"ח	מנהל האגף	מתנ"ס עמותת מכבי	גבוהה	איתור מאמן בניית תוכנית שיווק ופרסום
31.12.20	50 אלף ש"ח	מנהל האגף	מרכז הצעירים	בינוני	גיוס תקציב
		מנהל אגף נוער וצעירים	אגף הספורט		הגדרת קריטריונים הקמה וכינוס וועדה לבחינת המועמדים טקס חלוקה
30.6.20	לפי התקציב ועל פי כמות הקבוצות שייפתחו	מנהלת המתנ"ס	מתנ"ס	בינוני	הקמת העמותה המתנ"ס
		מנהל האגף	אגף הספורט		הגדרת תחומים וענפים בהם תפעל הרשמה והפעלה

תוכנית עבודה - אירועים וספורט

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
7	סדרת מופעי חורף	יצירת המשכיות בתחום המופעים לצעירים בתקופת החורף	הופעה אחת לשבועיים בחודשים ינאר - מרץ
8	רכישת ציוד לאירועים	ריכוז ציוד קבוע לאירועים לחיסכון בעלויות עתידיות	רכישת כל הציוד ליום העצמאות 2020

מועד סיום ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
31.1.20	200 אלף ש"ח	מנהל האגף	מרכז צעירים	בינוני	בדיקת עלויות וגיוס כספים
		מנהל אגף נוער וצעירים	מכללת ספיר		בניית תוכנית מופעים
					שיתופי פעולה מכללת ספיר
					שיווק ופרסום
30.3.20	500 אלף ש"ח	מנהל האגף	מתנ"ס	גבוהה	ריכוז צרכים רלוננטיים
		מנהלת המתנ"ס	רכש		בדיקת עלויות
					איתור מחסן
					רכש

תוכנית עבודה - מתנ"ס עירוני

יעד ומדידים להצלחה	מטרה	הליכה
<ol style="list-style-type: none"> 1. פתיחת 2 תכניות חדשות ב-2020 2. פתיחת תחום נוסף במרכז למוזיקה ב-2020 – הרנב, כלי, פורמט חדש. 3. יצירות יום פעילות קבוע לילדים בספריה 4. הפעלת מסגרת קבועה של ספריה עבור כיתות א'ג' בשיתוף בית הספר 5. הרצאה זו שבועית למבוגרים. לפחות מחצית מההרצאות ינתנן בהתנדבות על ידי תושבים. 6. פתיחת מעון יום נוסף בשכונת הכלניות 7. 50 משתתפים חדשים במכללה בקהילה 8. גידול של 5% בתכניות המתנ"ס השונות 9. הפעלת מערך האיורועים העירוניים ביישוב 10. הפעלת מערך – משאבי קהילה בחירום 	<p>הרחבת שירותים לקהילה הניתנים על ידי המתנ"ס</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. עיצוב מרחבים מזמינים לקהילה – לובי המתנ"ס, ושלוחותיו 2. הרחבת שימוש הקהילה במרחבים הקהילתיים – מפגשי אימהות בחופשת לילה, מפגשי הורים וילדים, קבלת שבת, הרצאות תושבים, מפגשים במועדונים הקהילתיים שני ורביעי גמלאי 3. הגדרה מחדש של החוגים – חוגים עם ערך מוסף קהילתי – מחויבות מורי החוגים להגשה מראש של תכנית פעילות שנתית הכוללת גם מחויבות ל-3 פעילויות קהילתיות. 4. יצירת מסגרות למעורבות הורים במעונות, במסגרת הארכת יום, בספריה ובחוגים 5. העצמת קהילתיות – פעילויות קהילתיות לילדים, נוער ומבוגרים. יותר שיתוף פעולה עם בתי הספר. 6. העצמת קהילתיות הספרייה – פעילויות קהילתיות לילדים, נוער ומבוגרים. יותר שיתוף פעולה עם בתי הספר. 7. העצמת קהילתיות חוגים וספורט – פעילויות קהילתיות לילדים, נוער ומבוגרים. 8. פיתוח מסורות של אירועי קהילה על פני מעגל השנה היהודי. 9. 2 אירועי צהרונים שנתיים – בחנוכה לקהילה כולה ביוני להורי ילדי הצהרונים בשיתוף עם ילדי המרכז למוזיקה 	<p>הפיכת שירותי המתנ"ס לקהילתיים יותר</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. עדכון מתמיד אתר אינטרנט ודף פייסבוק עסקי 2. סקר צרכים דו שנתי בכל תחום 3. ועדות פעילות 	<p>שיפור הקשר עם הקהילה</p>	

<p>3 קבוצות קהילתיות פעילות בארגון פעילות קבועה – קבלת שבת, טיולים וכדו' 2. התאמת הפעילויות לתוצאות הסקרים 3. בניית תכנים על פי המלצות הועדות 4. מעורבות של תושבים בתכנון וביצוע אירועי החגים 5. הפקת מופע קהילתי ביוני יולי בשיתוף חוגים, קונסרבטוריון ותושבים מתנדבים 6. הרחבת תחום המתנדבים – הפעלת 2 בני נוער ביום עבודה, 30 בני נוער במעורבות קהילתית, 20 מבוגרים</p>	<p>העלאת מעורבות הקהילה בתכנים ובשירותים המסופקים על ידי המתנ"ס</p>	
<p>1. מפגשים קבועים בין עובדי המתנ"ס וחברי הועדות השונות לועדות המקיבלות במועצה, לועדי הורים, לועדות מקיבלות במועדון חברים. 2. שיתופי פעולה עם תנועות הנוער – מופע קהילתי, פעילויות קיץ וחופשות לנוער. 3. העמקת שיתוף הפעולה עם בית הספר בפרייקט מרכז הלמידה, 4. העמקת שיתופי הפעולה עם בית הספר באירועים משותפים כגון מרוץ משימות בר/בת מצווה, 5. בניית לוח החוגים, הפעילויות, האירועים ומסיבות הסיום, בהתאמה ובשיתוף עם בתי הספר 6. בניית סל תרבות "שובי ופעילות חוגים ותרבות בצהרונים בהתאמה ובהשלמה לבית הספר. 7. תכנית "שובית": "פברואר יוצא מן הכלל"</p>	<p>הרחבת והעמקת שיתופי הפעולה בין המתנ"ס לבין גופים קהילתיים ביישוב</p>	
<p>1. מיפוי והיכרות של העסקים השונים ביישוב. 2. זיהוי עסקים בעלי פוטנציאל חברתי קהילתי ויצירת שיתופי פעולה איתם. 3. חסות של גופים עסקיים אזוריים וכלל ארציים לפעילויות במתנ"ס.</p>	<p>הרחבת והעמקת שיתופי הפעולה בין המתנ"ס לבין גופים עסקיים ביישוב ומחוצה לו</p>	
<p>יעד ומדדים להצלחה</p> <p>1. "ישום המלצות תהליך הייעוץ הארגוני 2. בניית אופק שכל והתקדמות לעובדי הליבה של המתנ"ס 3. חתימת חוזים מחדש עם כל מורי החוגים והמוסדות, הגדרת גביה לפי מפגשים והגדרת התפקיד מחדש באופן מחויב יותר לקהילתיים. 4. קליטת מנהל מרכז למוזיקה 5. בניית תקן לרכז גיוס משאבים</p>	<p>יישום מבנה ארגוני והגדרות תפקיד עדכניות של עובדי המתנ"ס</p>	
<p>1. הקפדה על נהלי העבודה המחייבים עבודה משותפת ושיתוף פעולה</p>	<p>העמקת תרבות ארגונית של שיתוף פעולה, ערבות וכבוד הדדי במתנ"ס</p>	<p>תרבות</p>

תוכנית עבודה - מתנ"ס עירוני

<p>2. לפחות פרויקט אחד שנתי משותף לרכזים שונים – אחרון+חוגים, אחרון+קונסרבטוריון, אחרון+ספריה, נוער+אחרון, נוער+ספריה, קהילה +ספורט</p> <p>3. שיפור תהליכי עבודה משותפת רכזים וצוות מנהלה.</p> <p>4. הקפדה על פגישות קבועות מראש בין מנהלת המתנ"ס לעובדים על בסיס תדיר (פעם בשבוע עד פעם בשלושה שבועות על פי התפקיד).</p> <p>5. עבודה משותפת של עובדים יחד עם חברי המנהלה, ועדות ומתנדבים הרלבנטיים לתחומים – לפחות פרויקט אחד לכל עובד.</p> <p>6. מעורבות עובדים, על פי תחום עיסוקם בצוותי השיבה ובעדות של המועצה ומוסדות החינוך – לפחות צוות או ועדה אחת לכל רכז.</p> <p>7. ליווי, חניכה והעשרה מתמדת לכל צוות העובדים, על ידי הממונים עליהם, ובאמצעות גורמי חוץ – כל רכז וכל עובד מנהלה יוצא לפחות ל3 ימי השתלמות בשנה.</p> <p>8. אחת לשלושה חודשים – יום צוות לכל עובדי הליבה. פעמיים מתנ"ס מדגים פעמיים יום גיבוש.</p> <p>9. פעם בשנה – מפגש משותף לכל עובדי המתנ"ס.</p>	
<p>1. כל עובדי המתנ"ס יתפסו את עצמם כנותני שירותים לקהילה ויפעלו בהתאם.</p> <p>2. השירות שניתן לקהילה יהיה מקצועי, נגיש ויעיל.</p> <p>3. השירות שיתנו עובדי המתנ"ס אלו לאלו יהיה מקצועי, נגיש ויעיל.</p> <p>1. כל מחלקות המתנ"ס פועלות על פי חוק, וכן על פי הנהלים והתקנים המתאימים לתחומן כפי שהוגדרו על ידי משרדי הממשלה הרלבנטיים, העירייה החברה למתנ"סים, הנהלת המתנ"ס או מנהלת המתנ"ס.</p> <p>2. כל מחלקות המתנ"ס פועלות בשקיפות מלאה מול מנהלת המתנ"ס, הנהלת המתנ"ס, המועצה, החברה למתנ"סים והתושבים.</p> <p>3. קיים דיווח ובקרה שוטפת על כל מחלקות המתנ"ס.</p>	<p>הקפדה על תודעת שירות</p> <p>הקפדה על מנהל תקין</p>
<p>1. לכל אירוע מוציא הרכז הרלבנטי סיכום אירוע במהלך השבועיים שלאחר תום האירוע. הסיכום מוצג בישיבת הצוות שלאחר מכן לקבלת הערות מיתר חברי הצוות.</p> <p>2. לפני תחילת תכנון אירוע נעשית עבודת הכנה על ידי הרכז האחראי של תחקיר הנושא כפי שבוצע בעבר במתנ"ס, וחפוש אחר מידע ממתנ"סים אחרים שניתן ללמוד ממנו.</p> <p>1. בניית תכנית שנתית על ידי הרכזים</p> <p>2. עדכון האתר בכל פרטי הפעילות</p> <p>3. פרסום לוח אירועים שנתי בסוף אוגוסט.</p> <p>4. כל רכז בונה לעצמו את התקציב על סמך התכנית השנתית שלו במהלך ספטמבר ואוקטובר.</p>	<p>למידה מן הניסיון</p> <p>תכנון מראש</p>

יעד ומודדים להצלחה	מטרה	תולדותה וצפיית
<ol style="list-style-type: none"> 1. גבייה של 100% 2. תשלום משכורות ותשלום לספקים במועד ובמלואן. 3. מעקב שוטף של מנהלת המתנ"ס על ההתנהלות הכספית של המתנ"ס 4. הגשת כל הדוחות הנדרשים על ידי כל גורמי החוץ במועדם ועל פי הפורמט המבוקש. 5. כל הרכש וההזמנות נעשים דרך מערכת הרכש הממוחשבת (מנמקס), על פי כל הכללים והנהלים, ותוך הקפדה על תיעוד וצירוף מסמכים כנדרש. 6. 	<p>הקפדה על התנהלות כספית תקינה</p>	<p>תולדותה וצפיית</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. כל רכז אחראי על גיוס משאבים לחתום שלו מגורמים ממשלתיים או עסקיים. 2. מחויבות לגיוס 150,000 ₪ מגורמים ממשלתיים ואחרים לצורך פעילות. 	<p>גיוס משאבים</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. גיוס 20,000 ₪ בכסף, או בשווה כסף מחסויות ושותפויות עסקיות 	<p>גיוס חסויות ושותפויות עסקיות</p>	

יעד ומודדים להצלחה	מטרה	תולדותה וצפיית
<ol style="list-style-type: none"> 1. הוצאת דו"ח פעילות חודשי להנהלה 1. לפחות 6 מפגשי הנהלה בשנה 2. הוצאת חברי הנהלה שאינם מעורבים, הכנסת חברי הנהלה החדשים ומעורבים 3. ועדות נושאיות פעילות – תרבות, גיל רך, גמלאים, קהילה – נפגשות לפחות פעמיים בשנה 1. אישור תקנון אחיד 	<p>מטרה</p> <p>התנהלה מעודכנת בכל פעילויות המתנ"ס</p> <p>הנהלה פעילה ומעורבת</p> <p>תקנון אחיד</p>	<p>תולדותה וצפיית</p>
<p>יעד ומודדים להצלחה</p>	<p>מטרה</p> <p>עמידה בנהלים</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. כל מחלקות המתנ"ס פועלות על פי נהלי ביטחון וביטחנות 2. כל עובדי המתנ"ס עובדים השתלמות והכשרה בתחומי הביטחון והבטיחות הרלבנטיים אליהם. 	<p>עמידה בנהלים</p>	

תוכנית עבודה - הקרן לפיתוח שדרות

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד
1	שדרוג המשחקייה	הגדלת מס המבקרים באופן משמעותי, הרחבת קהלי היעד והגדלת הכנסות	הוספת מתחם באולינג, מתחם JUMP ובניית מתחם ג'ימבורי חדש
2	תיירות	קידום הכלכלה המקומית חיזוק, מיתוג ומיצוב העיר "גאות יחידה"	הבאת 20000 מבקרים שיעברו דרך מעבר התיירות של הקרן בשנת 2020
3	גבעת הגיבורים	קידום העבודות באתר לקראת פתיחת האתר למבקרים	הקמת מרכז תיירות בינלאומי

מועד סיום ביצוע ביצוע	אמצעים דרושים	אחראי	שותפים	סיווג חשיבות	אבני דרך
1/6/20	מציאת פתרון לעובדי המשחקייה בתקופת השיפוץ	מנכ"ל הקרן	JNF ארה"ב	גבוה	סיום תכנון
					אישור תכניות
					התחלת ביצוע
					הרצה
					פתיחת מתחם מחדש
31/12/20	תקצוב תחום התיירות בעלות של חצי מלש"ח לשנת 2020	מנכ"ל הקרן בשיתוף יועץ התיירות	משרד התיירות מעוף משרד החקלאות מתנ"ס חכ"ל משרד התרבות	גבוה	סירי היכרות לעיתונאים, בלוגרים ומורי דרך
					הקמת דף פייסבוק ואינטרנט
					קידום יח"צ
					שדרוג שוק האיכרים
					המשך פסטיבל סוכה למחשבה
					ייזום פסטיבל חדש שמייצב את התפיסה התיירותית של העיר במקום פסטיבל הבלוז
					קליטת עובד/ת חדש שירכז את נושא התיירות
31/12/20	ישנו חוסר של כמיליון וחצי ש"ח בפרויקט להשלמתו	מנכ"ל הקרן	משרד התיירות חמ"ת חכ"ל	גבוה	סיום תכנון פיזי
					סיום ביצוע עבודות תשתית
					בניית מרכז המבקרים בתחתית הגבעה
					יציאה למכרז עבור חברות תוכן
					סיום תכנון מפורט עבור התוכן
					התחלת ביצוע

תוכנית עבודה - הקרן לפיתוח שדרות

4	בית מייסדים	הקמת מרכז מבקרים המספר את סיפורה של העיר שדרות	פתיחת המרכז למבקרים	סיום תכנון מפורט ביצוע עבודות במתחם הרצה ותיקונים פתיחה
5	מסלול אופניים	תכנון וביצוע מסלול רבגוני המתאים למשפחות, יחידים וקבוצות מבקרים המעוניינים לבוא ולהכיר את שדרות וליהנות מאתרי התיירות שלה	הקמת מסלול אופניים עוטף שדרות	תכנון מפורט גיוס משרד התיירות לביצוע הפרויקט גיוס שותפים נוספים התחלת ביצוע
6	הקמת בית הארחה	חיזוק משמעותי לעסקים הקטנים ועל ידי כך, חיזוק היזמים והעסקים המקומיים	הקמת בית הארחה זמני המונה 27 חדרים עבור קבוצות ומבקרים פרטיים	שיתוף וקבלת תקצוב ממשרד התיירות עבור בית הארחה קביעת מודל הפעלה בבית הארחה סיום בנייה הרצה
7	גיוס משאבים	הרחבת מטה גיוס המשאבים	הגדלת התרומות עבור פרויקטים עירוניים בעיר יעד של למעלה מ-10 מלש"ח לשנה זו	הרחבת משרה של מנהל תחום גיוס המשאבים, קליטת עובד/ת שיעסוק בכתיבת בקשות וקליטת מגייסי כספים ספציפיים שמתמחים במדינות וארגונים שאנו לא מצליחים להגיע אליהם בשלב זה

31/12/20	יש צורך בגיוס משאבים עבור שלב ב של הפרויקט (החצר, בית הקפה)	מנכ"ל הקרן	מועצה לשימור אתרים משרד התרבות חכ"ל	גבוה
31/12/20	דרושים משאבים ראשוניים עבור ביצוע התכנון המפורט	מנכ"ל הקרן	משרד התיירות חכ"ל	בינוני
31/12/20	תקצוב עבור סיום העבודות וההצטיידות במתחם	מנכ"ל הקרן	משרד התיירות	גבוה
31/12/20	תקציב פעולות בתחום גיוס המשאבים בסך של 1 מלש"ח בשנה	מנכ"ל הקרן	דוראל	גבוה

תוכנית עבודה - החכ"ל

מס"ד	פרויקט	מטרה	יעד	אבני דרך	סיווג חשיבות	שותפים
1	מתחם "ספורט קלאב שדרות"	הגדלת השירות והמנויים	1200 מנויים	50 כל 3 חודשים		דוברות העירייה, שירות לתושב, מתנ"ס
				עד סוף הרבעון	בינוני	אגף החינוך
				עד סוף הרבעון	בינוני	זים חיצוני מפעל הפיס
				עד סוף הרבעון	גבוה	עיריית שדרות
				בגדים, אביזרים, תמונה וכי		
				הכנסת מערכת אקספונט	גבוהה	כל עובדי החכ"ל מפע"ם
				הכנסת מפקחים ויועצים למערכת	בינונית	
				עד סוף הרבעון	בינוני	קורס חיצוני/פנימי
				עד סוף הרבעון	גבוהה	
				עד סוף הרבעון	גבוהה	
2						

סטטוס	מועד סיום ביצוע	מטרות החכ"ל	אמצעים דחשים	אחראי
		רשות שמעודדת ספורט אורח חיים בריא איכות חיים טובה יותר	פרסום / סייע הרשות פרסום ברוסית	אוריאל
	עד אמצע 2020	שיפור השירות לתושב	חיזוק מערכות קיימות	
	סוף רבעון 2020	קידום העיר / איכות חיים שיפור חיים לתושב		אוריאל
		פרוייקט לימוד שחייה כתות ה		
	סוף רבעון 2020	מתן שירות יעיל ומסודר		אמנון
		הגדלת מס המנויים ואפשרות ליותר תושבים להנות מהמתחם.		אוריאל
		חיזוק כוח האדם הרשות שליטה ובקרה טובה יותר על ניהול פרויקטים ולו"ז.	ימי הכשרות מערב פנים ארגוני	ניצן
	עד הרבעון הראשון של 2020	יעילות הארגון -תכנון מול ביצוע		
	סוף רבעון 2020	מקצועיות, שירותיות	הכשרות באקסל	ניצן

תוכנית עבודה - החכ"ל

עובדי החכ"ל	בינוני	חלוקת ימי העיון/גיבוש בין כל העובדים בתחילת שנה	כל רבעון יום עיון/גיבוש	הגברת המוטיבציה של העובדים	פיתוח ההון האנושי	3
עובדי החכ"ל	בינוני	הכנסת תהליכי משוב אחרי פרויקטים	תהליכי משוב פנים ארוגניים	ושיפור היכולת שלהם		
	גבוהה	הגדרות תפקיד מדדים	הכנת תוכניות עבודה אישיות			
	בינוני	בניית מנהלת	הגדרות תפקיד במנהלת		הסכם גג שדרות	4
	בינוני	שיפור תהליכי עבודה מול פקחי פסולת בניין	חלוקת עבודה			
	גבוהה גבוהה	הגדרות תפקיד מדדים	תוכניות רב שנתיות			
		קידום נושא הגגות	גגות סולארים		הגדלת הכנסות החברה	5
		הגדרת תוכנית עבודה	מיזמים חדשים כמו חניה	יצירת יוזמות כלכליות		
		הגדרות תפקיד מדדים	מעונות סטודנטים			
		פארק תעסוקה - מתחם 9				

	סוף פברואר	מוטיבציה ותפוקה יעילות בעבודה בשיפור ומתן שירות לתושב	חלוקה מראש והכנה של כל עובד		ניצן
	סוף פברואר	פיקוח ובקרה של תכנון מול ביצוע ועמידה לו"ז	עבודה מסודרת וקביעת זמן בלו"ז		אמנון
	סוף פברואר				ניצן
	סוף פברואר				
	סוף פברואר				
		יעדים ומדדים			אריה
		יישום והטמעת תהליכי שיפור			
		תכנון ובקרת תהליכים קביעת מטרות ויעדים תוך בקרה ופיקוח עמידה בלו"ז.			אריה
		מיסוד וקיום זרוע ניהול לפיקוח של הקמת תשתיות ציבוריות			אריה
					ניצן
					אמנון
		הכנת תוכנית לשילוב בקהילה ומתן סיוע לתלמידים בשילוב בתי הספר ומוסדות הרשות			ניצן
		צפוי להיות עוגן כלכלי איתן לרשות ומתן מענים בתחומי המסחר והתעסוקה.			

תוכנית עבודה - חוסן

תחום על	תוצאה רצויה	דרך פעולה	מדד תפוקה	מדד תוצאה	לו"ז	שותפים	מנהל משימה
ארגוני- ניהולי	מרכז חוסן מממש את ייעודו כגוף מקצועי הנותן מענים טיפוליים, קהילתיים ושיפור המוכנות לחירום, על רקע מציאות ביטחונית מורכבת, פועל עפ"י עקרונות עבודה של אמונה בכוחות, גמישות, שותפות, יזמה ועבודה אינטגרטיבית	1.ראייה מערכתית של המרכז, כתיבת תכניות עבודה מותאמות, מעקב ובקרה על ביצוע, בניית שותפויות לקידום נושא החוסן בעיר. 2. מיצוב מעמדו של המרכז כגוף מוביל בתחום פיתוח חוסן קהילתי ומוכנות לחירום 3. העמקת העבודה המשולבת של יחידות המרכז (טיפול/קהילה/בע"ח) לטובת מענה אינטגרטיבי לצורכי האוכלוסייה. 4. שיווק ופרסום המרכז באמצעות כתבות בעיתון, דף פייסבוק אירוח קבוצות	אחת לשבוע ישיבה קבועה של מנהלת המרכז עם ראשי התחומים (טיפול, קהילה, בע"ח) אחת לחודש ישיבה משותפת של ראשי התחומים פרסום הפעילויות בדף הפייסבוק של חוסן, לפחות פעמיים בשבוע.	צוות המרכז פועל בתאום, מתקיימת למידה הדדית, בניית שת"פ והעלאת סוגיות משותפות. קידום פרויקטים אינטגרטיביים המשלבים את התחום הטיפולי והקהילתי בדגש על קבוצות ועל תכניות המחזקות חוסן משפחתי	לאורך השנה	מנהלת המרכז מנהלת היחידה הטיפולית, בעזרת בע"ח, רכזות תחום החוסן הקהילתי, רכזת אדמיניסטרטיבית.	הילה
ארגוני- ניהול המשרד	ניהול אדמיניסטרטיבי מיטבי של מרכז חוסן וחיזוק החלק "השירותי"	מתן מענה טלפוני וקבלת פונים במרכז החוסן ניהול, מערך הדו"חות החודשיים של צוות המרכז ומנחי סדנאות, ניהול מערך הדו"חות החודשיים של צוות המרכז ומנחי סדנאות קשר מול ספקים ונותני שירות. קשר עם ביטוח לאומי: דיווחים חודשיים, מעקב ובקרה, כולל עמידה בזמנים שהוגדרו. ניהול מערך תמיכה לוגיסטי לצוות המרכז. תאום לו"ז מטופלים לפגישות עם הפסיכיאטרית עזרה בהפקת כנסים/תכניות	איוש המרכז בין 8:00-16:00 תגבור המרכז במזכירה נוספת לפחות 2 פעמים בשבוע בשעות אחר הצהריים 95% מהמטופלים לביטוח לאומי והגשת הדיווחים בכל חודש באופן סדיר.	רמת אפקטיביות גבוהה, של המענה במרכז חוסן: תושבים חשים כי פנייתם מתקבלת במאור פנים ומטופלת לשביעות רצונם, בזמן סביר (חזרה למטופל עד יומיים מרגע השארת ההודעה, תאום אינטיק תוך שבוע ושיבוץ לטיפול עד חודשיים מרגע הפניה). מטפלי המרכז מדווחים על תנאי עבודה שמקדמים את הטיפול (ציוד, ניקיון, יעילות הפניית המטופלים ועוד)	לאורך השנה	מנהלת המשרד, מנהלת מרכז חוסן, מנהלת היחידה הטיפולית, בת שירות	ניקול

צוות אינטקיסטיות	מנהלת המשרד, מנהלת מרכז חוסן, מנהלת היחידה הטיפולית	לאורך השנה	האינטייק משמש "שומר סף" לכניסה לטיפול של פניות על רקע המצב הביטחוני, כמו כן באינטייק ניתנים כלים ראשוניים של פסיכואדיקציה והרגעה	לפחות 5 אנשי צוות שמבצעים אינטייק, כולל 2 סטודנטים לעו"ס	תהליך מובנה של כניסה לטיפול, הכולל אינטייק טלפוני, מפגש עם הפונה, והפנייה לוועדה ממינת לצורך התאמת סוג הטיפול והמטפלות.	תושבי שדרות מתמודדים עם מצבי הלחץ, באופן מיטבי: עם תחושה גבוהה של מסוגלות, יכולת התמודדות טובה עם המצב, עם יסות רגשי, תגובות רגועות ועם תודעה של "חוסן"	טיפול בטרומה מתמשכת ומצטברת בשגרת החירום
אירית	צוות המרכז	לאורך השנה	עליה ב-30% של הטיפולים המשפחתיים והדרכות ההורים	לפחות 1500 מטופלים במסגרת של עד 24 מפגשים טיפוליים ממוקדים	מענה טיפולי פרטני משפחתי, כולל הדרכות הורים, לתושבי שדרות, החווים מצוקה על רקע המצב הביטחוני. לחיזוק החוסן והתפקוד המשפחתי בשגרה ובחירום כולל הרחבת המענים הטיפוליים והנגשתם לבני הנוער		
דוקטור ג'ני	צוות המרכז	לאורך השנה	קבלת מטופלים אחת לחודש למשך 8 שעות ביום וסך של כ-35 שעות בחודש.	מתן מענה פסיכיאטרי ללפחות 150 מטופלים, לצורך הבחנה מבודלת. הערכה, ייעוץ ותכנית טיפול.	התושבים יקבלו שירות של פסיכיאטר לשם הערכה והמטפלים יקבלו סיוע בבניית תכנית הטיפול ודיוק הצרכים הטיפוליים של המטופל		
אירית, עידית	צוות המרכז, מנחי קבוצות טיפוליות, ארגוני קואליציה	לאורך השנה	ביצע הערכות פסיכיאטריות ומעקב	לפחות 18 קבוצות טיפוליות בתחומים שונים: בע"ח, אמט, מזיקה, פסיכודרמה ועוד, לפחות מאתיים משתתפים	מענה באמצעות קבוצות טיפוליות, עיבוד הטרומה ובהשפעות מצב החירום בקבוצה, עבור ילדים, מבוגרים ומסיימי טיפול הזקוקים להמשך חיזוק ותמיכה		
מנהלת יחידה טיפולית מנהלת מרכז חוסן רכז עולים	אגף קליטה, עיריית שדרות, צוות המרכז	לאורך השנה	העולים בשדרות חשים שיש להם כתובת בעת מצוקה רגשית הקשורה למצב הביטחוני	עליה של 20% בפניות של עולים לקבלת יעוץ, טיפול או הדרכה הורית	הרחבת שעות הטיפול עבור העולים, הפעלת קו פתוח ע"י דוברי שפות 24/7 בחירום,		

תוכנית עבודה - חוסן

צוות מרכז חוסן						
מנהלת יחידה טיפולית	צוות המרכז	לאורך השנה	בין חברי הצוות מתקיימת למידה משותפת, עדכונים חשיבה ודיון על סוגיות טיפוליות, היכרות עם תכניות קהילתיות ופיתוח לפחות 2 תכניות משותפות ליחידה הקהילתית והטיפולית	לפחות 11 ישיבות לאורך השנה, בהשתתפות 90% מחברי הצוות בכללותו	קיום ישיבות צוות חודשיות	צוות המרכז פועל כיחידה מגובשת, בעלת שפה משותפת בתחום החוסן והטראומה, מתמקצע, מקבל הדרכה מקצועית לדיוק המענה הטיפולי והעלאת יעילותו. הצוות מתפתח, לומד שיטות חדשות ומתאים עצמו למציאות המשתנה ולצרכי המטופלים
מנהלת יחידה טיפולית	מדריכים מנהלת יחידה טיפולית	לאורך השנה	המטפלים יחוו עליה בבטיחות ובמסוגלות האישי, ירחיבו את ארגז הכלים המקצועי שלהם ילמדו טכניקות ומיומנויות לטיפול בטראומה על רקע בטחוני	90% מהמטפלים מקבלים 2 הדרכות פרטניות בחודש	הדרכה אישית למטפלים	
מנהלת יחידה טיפולית	מדריכים מובילי קבוצה מנהלת יחידה טיפולית	לאורך השנה	מחברי הצוות 70% לוקחים חלק בהדרכה קבוצתית, לפי תחומי ההתמחות. 90% מהמשתתפים מביאים מקרה לדיון בקבוצה, דיווח אישי על מסוגלות גבוהה יותר בטיפול	התקיימו 5 קבוצות הדרכה לפי תחומי הידע: EMDR1. טיפול משפחתי ממוקד C.B.T. 3. דוד בנאי 4. ויסות רגשי- שלי זנקרן 5.	הדרכה קבוצתית למטפלים	
מנהלת יחידה טיפולית	צוות המרכז	לאורך השנה	מחברי הצוות 100% מדווחים על תחושת גאווה להיות חלק ממרכז חוסן שדרות, חשים שליחות וסיפוק בעבודתם	1. טיפול במטפל 2. פעילויות גיבוש והפגה 3. ציון ימי הולדת וחגים כ-90% ישתתפו בפעילויות הצוות, דיווח אישי על תחושת שייכות וגאווה.	מתן אפשרות לטיפול פרטני, עבור אנשי הצוות למניעת שחיקה חיזוק המשאבים	צוות המרכז חש שהוא פועל בתוך ארגון המספק מענים מקצועיים ואישיים, מזהה את צרכיו ומעניק לו את מעטפת התמיכה הנדרשת, על מנת שיוכל לתפקד באופן מיטבי בשעת חירום.
מנהלת המרכז חוסן מנהלת היחידה הטיפולית	צוות המרכז מנהלי המכלולים מכלול אוכלוסיה	בשעת חירום, סבבי לחימה אירועי נפילת רקטות ובשבועיים שלאחר האירוע	תושבי שדרות מכירים את שירותי מרכז החוסן בחירום וחשים בכוח לפנות ולקבל מענה, הן עבור עצמם והן עבור ילדיהם	עליה ב-30% בפניות תושבים לקבלת מענה רגשי בשעת חירום לפחות מאה ביקורי בית והדרכות של עשרה צוותים לפחות	1. קו פתוח- מענה טלפוני 24/7 2. טיפול בנפגע חרדה במקום נפילת רקטה. 3. ביקורי בית 4. מתן מענה רגשי ראשוני במרכז חוסן, למי שחווה מצוקה 5. הדרכת הורים. 6. הדרכה ותמיכה בצוותים	תושבי שדרות חשים שיש להם כתובת ומענה מיידית, נגיש ומקצועי בשעת חירום
מנהלת היחידה הטיפולית	צוות המרכז	בשעת חירום ולאחר אירוע	הקלה משמעותית מיידית ברמת השררות של הפנים לקבלת מענה רגשי בעקבות אירוע בטחוני	עליה של 30% מהפנות, המטופלות במודל רחל בעת ולאחר אירוע חירום	הפעלת "מודל רחל"- מודל טיפולי מבוסס EMDR למתן מענה מיידית וממוקד בשעת חירום	
רחל לריאה	חברה שעוסקת בפיתוח צוות המטפלים		תושבים מרגישים שיש להם מעגל תמיכה מקצועי וקהילתי, מענה לשאלות וכלים להתמודדות אפקטיבית יותר, מעצם היותם פרו-אקטיביים	מתן לגיטימציה לאוורור רגשות ולעיבוד חוויות, יכולת התמודדות טובה יותר עם פחדים	הפעלת פלטפורמה אינטרנטית: "אני לא לבד בממ"ד", דרכה יוכלו תושבים לקבל מענה בשעת חירום: מענה לשאלות, הדגמה של טכניקות הרגעה ועוד	

**מרכז
טיפול
בטראומה
בע"ח**

**תחום
ארגוני-
ניהולי**

הגר	עירייה, החברה הכלכלית, JNF ארה"ב	רבעון 2 (אפריל - יוני)	הרחבת הפעילות: מתן מענה מלא לביקוש של חוסן שדרות, הרחבת העבודה עם חוסן שער הנגב, מתן מענה למרכזים נוספים	פתיחת פינת החי במרץ 2020	הוצאת התכניות לפועל, התאמת הביצוע לצרכים. שיתוף קהילה בפרויקטים לקראת בנייה	פתיחת מרכז הטיפול הפתוח
הגר	מרכזי חוסן השכנים, ארגונים שונים בעיר ובסביבתה	רבעון 4 אוקטובר - דצמבר	מתן מענה לביקוש, לייצר הכנסות, למלא את המרחב הטיפולי	ברבעון הרביעי 12 מטופלים משער הנגב, 10 מחוף אשקלון ושדות נגב. פתיחת פעילות לעוד 5 קבוצות של שותפים מהעיר	עם פתיחת פינת החי הפתוחה, הרחבת הטיפולים הפרטניים לחוסן שער הנגב. בניית מתן מענה לחוף אשקלון ושדות נגב	להרחיב את המענים שאנו נותנים למרכזי חוסן השכנים ולשותפים בעיר
הגר	הקרן לשדרות, החברה הכלכלית, עירייה, JNF אוסטרליה	חצי שנתי	הרחבת המענים הניתנים במרכז- אפשרות לפעילות חירום ממוגנת, ולהגדלת הפעילות הקבוצתית. אפשרות לפעילות חינוכית	ברבעון הרביעי תחילת בנייה	קידום התכניות המפורטות, מעקב שהתכניות תואמות את הצרכים. הגדרת לוח	קידום מתחם קבוצתי של במרכז הפתוח
הגר	אירית, הילה הגר	חצי שנתי	יאפשר לנו לתת מענה	איש טיפול אחד ברבעון הראשון, שני ברבעון השני	פרסום ואיתור אנשי טיפול מתאימים	גיוס 2 אנשי טיפול
הגר, יונתן, גילי	אוניברסיטת באר שבע, הקואליציה	במהלך השנה	כלים מחקריים להערכת אפקטיביות הטיפול	גיבוש שאלת מחקר ומציאת שותפים ברבעון הראשון	עריכת מחקר בשת"פ עם אוניברסיטה	להוות מקום מקצועי בו מתקיימת למידה על טיפול בעזרת בעלי חיים לנפגעי טראומה. בניית קשר עם האקדמיה.
הגר	מרכזי חוסן באזור, ארגונים שונים בעיר ובסביבתה	במהלך השנה	הפחתת סימפטומים של חרדה, מתן כלים ומיומנויות להתמודדות טובה עם המצב הביטחוני. הגעה למיגוון אוכלוסיות	רבעון ראשון- טיפולים פרטניים- 50 לשבוע. טיפולים קבוצתיים- 16 קבוצות- 96 מטופלים. רבעון שני- פרטניים- 65 בשבוע. קבוצתיים- 18 רבעון 3- פרטניים- 80 קבוצות- 5 פעילות קהילתית. רבעון 4- פרטניים- 100 בשבוע, קבוצות- 30	טיפול פרטניים לילדים ונוער. טיפולים קבוצתיים לבתי הספר, טיפולים קבוצתיים לשותפים מהעיר, טיפולים פרטניים למרכזי חוסן סמוכים	מתן מענה טיפולי פרטני וקבוצתי לתושבי שדרות שחווים מצוקה על רקע ביטחוני
הגר ואירית	צוות המרכז	במהלך השנה	שיפור המקצועיות של הצוות. מתן כלים ומיומנויות נוספות. מניעת שחיקה	פעם בשבועיים הדרכה אישית. כל מטפל משתתף לפחות בקבוצת הדרכה אחת. 2 פעמים בשנה הדרכה לצוות	הדרכות אישיות לכל מטפל. שילוב בהדרכות קבוצתיות.	העמקת הידע המקצועי בטראומה של הצוות הטיפולי. ומיצוב הצוות כגוף מקצועי מוביל
הגר חוסן קהילה	צוות חוסן קהילתי, מנהלת יחידה טיפולית	רבעון 3 (יולי - ספטמבר)	מענה טיפולי רחב ומגוון לכלל מטופלי חוסן	פעילות קיץ של שבוע	בניית פעילות חוסן בשבוע מרוכז בחופשת הקיץ למטופלי חוסן	הענקת מעטפת טיפולית לילדים שמטופלים בחוסן
הגר ואירית	צוות המרכז	במהלך השנה	שיפור המקצועיות של הצוות. מתן כלים ומיומנויות נוספות. מניעת שחיקה	פעם בשבועיים הדרכה אישית. כל מטפל משתתף לפחות בקבוצת הדרכה אחת. 2 פעמים בשנה הדרכה לצוות	הדרכות אישיות לכל מטפל. שילוב בהדרכות קבוצתיות.	העמקת הידע המקצועי בטראומה של הצוות הטיפולי. ומיצוב הצוות כגוף מקצועי מוביל
הגר חוסן קהילה	צוות חוסן קהילתי, מנהלת יחידה טיפולית	רבעון 3 (יולי - ספטמבר)	מענה טיפולי רחב ומגוון לכלל מטופלי חוסן	פעילות קיץ של שבוע	בניית פעילות חוסן בשבוע מרוכז בחופשת הקיץ למטופלי חוסן	הענקת מעטפת טיפולית לילדים שמטופלים בחוסן

תוכנית עבודה - חוסן

<p>פיתוח חוסן קהילתי וחיזוק משאבי ההתמודדות</p>	<p>מרכז חוסן פועל לקידום תחום החוסן הקהילתי בשדרות, חיזוק תחושת השייכות לעיר, עידוד למעורבות בשגרה ובחירות ולקיימת אחריות, חיבור תושבים לעשייה משמעותית וחיזוק הבחירה במגורים בעיר, ע"י הרחבת מעגלי ההכרות והתמיכה של תושבים אחד בשני.</p>	<p>ניהול התחום ע"י 2 רכזות מיפוי דינאמי של צרכי האוכלוסייה, יצירת שיתוף פעולה עם גורמים בכל פרויקט מותאמות תכניות המחזקות חוסן משפחתי</p>	<p>עבודה בהיקף של משרה וחצי, הפעלת לפחות 10 מנחים מתחומים שונים, שיתוף פעולה עם לפחות 5 גורמים בכל פרויקט</p>	<p>העברת סקר תושבים הבוחן את תחושת הקהילתיות בשכונות בהם פועל הפרוייקט. 70% מהמשתתפים יחשו עליה בתחושת השייכות לעיר, הפחתה של 20% במספר התושבים העוזבים את העיר בשעת חירום, עליה ב-30% בגילויי ההתנדבות והמעורבות בפעילויות השונות</p>	<p>לאורך השנה</p>	<p>רכזות חוסן, עירייה</p>	<p>עידית שלומית</p>
<p>פיתוח חוסן קהילתי במרחבים גיאוגרפיים ובקרב מנהיגות בלתי פורמאלית</p>	<p>תושבי שדרות מעורבים, פעילים למען עצמם ולמען הסביבה שלהם. רמת היכרות טובה בין שכנים, תחושת ערבות הדדית וסולידריות בשגרה בעיקר בעתות חירום. לוקחים חלק פעיל בתכניות המחזקות את החוסן הקהילתי.</p>	<p>פיתוח מנהיגות מקומית הובלת פורום "עמיתים לקהילה" הפעלת תכניות ייחודיות במרחבים גיאוגרפיים, המפתחים מנהיגות מקומית, מחזקים קשר בין תושבים ומעודדים מעורבות תושבים בשגרה ובחירום.</p>	<p>"פרוייקט מרגישים בבית" לפחות 40 תושבים שיהיו גורם מפעיל ב-20 שכונות בעיר בשגרה ובחירום</p>	<p>בשכונות בהם פועל הפרוייקט, מתקיים קשר מטייב בין התושבים, גילויים של סיוע ועזרה הדדית בשגרה ובחירום, עלייה של 30% ברצון להתנדב ולקבל תפקיד משמעותי בפעילויות השונות בשכונה</p>	<p>לאורך השנה</p>	<p>מתנ"ס היחידה הקהילתית של אגף לשירותים חברתיים עמותות עירייה מתנ"ס</p>	<p>שלומית</p>
			<p>* פרויקט "קהילות" - בית הכנסת כמרחב קהילתי וכגורם משמעותי בשע"ח הפעלת רכז פרויקט בהיקף של 1/3 משרה, הכשרת לפחות 20 רבנים וגבאים לתחום החוסן, ליווי צמוד של לפחות 6 בתי כנסת</p>	<p>מנהיגי בתי הכנסת מכירים את תחום החוסן והטיפול בנפגעי חרדה בשעת חירום, מפעילים לפחות 5 תכניות בשנה שמטרתן לחבר בין תושבי השכונה לבית הכנסת כמרחב קהילתי, שמשמעותי בשגרה</p>	<p>לאורך השנה</p>	<p>עירייה יח"ל קהילתית</p>	<p>שלומית</p>
		<p>פרוייקט קבוצות יוצרות שכונה - פעילות בשכונות נווה אשכול וניר עם באמצעות פעילות רציפה לאורך השנה, ע"י מדריכים הגרים בשכונה.</p>	<p>תושבי השכונה חשים מועצמים, יוזמים פעילויות לחיזוק הקשר בין השכנים, ל-50% מתושבי השכונה יש תפקיד בשעת חירום</p>	<p>לאורך השנה</p>	<p>עירייה, יח"ל קהילתית, עיר ללא אלימות, מרכז צעירים</p>	<p>שלומית</p>	

שלומית	עיריה- יחידת הנוער	לאורך השנה	90% מבני הנוער שעברו הכשרה, ידווחו על תחושת מסוגלות גבוהה יותר בהתמודדות עם אירועי החירום, 80% ירגישו כי יש ביכולתם להשתמש בכלים שלמדו על מנת לסייע לאחרים, 70% מהם יקחו חלק פעיל במשימות השונות בשעת חירום	מנהיגות נוער - הכשרת קבוצת בני נוער, שיפעלו בשע"ח במקלטים ציבוריים, בביקורי בית אצל קשישים, בקרב משפחות עם ילדים ובמשימות השונות בחירום לפחות 50 בני נוער משתתפים בסיירות נוער, מקבלים כלים לתפקוד בשע"ח,		
צוות קהילתי רכז עולים, מנהלת המרכז	עיריית שדרות אגף הקליטה, מרכז דורות, יחידה קהילתית של האגף לשירותים חברתיים	לאורך השנה	70% מהמשתתפים בתכניות יחוו עליוה במסוגלות וביכולת להתמודד עם אירועי החירום, ידעו לאן לפנות לקבלת סיוע	לפחות 3 קבוצות של עולים מוכשרים לתת מענה בשעת חירום, מעל 100 עולים משתתפים בתכניות המחזקות ובנות חוסן, מעל 50 הורים מקבלים הדרכה הורית סביב סוגיות הקשורות למצב הביטחוני	הכשרת קב" מתנדבים דוברי שפות שיגיעו לבתי תושבים בשע"ח, הסברה על תחום הטראומה והשירות של מרכז חוסן בשפות, קיום סדנאות לחיזוק משאבי ההתמודדות, הדרכה הורית ועוד	אוכלוסיית העולים בשדרות בעלת תחושת חוסן גבוה, יודעים לצרוך שירות ולפנות לעזרה בשעת חירום, יש להם כלים להתמודדות טובה וטכניקות להרגעה וויסות
רכז עולים	עיריית שדרות אגף הקליטה,	לאורך השנה	בניית לפחות 5 תכניות לעולים, בהשתתפות מעל 100 דוברי שפות בגילאים שונים	רכז דובר חסית פועל בהיקף של 20% משרה, בנה תכנית עבודה מותאמת לאוכלוסייה	רכז מענה לעולים בתחום החוסן והחירום	
הילה ועידית	פסטיבל קולנוע דרום האגף לשירותים חברתיים מוזיאון ישראל החברה למתנ"סים, מתנ"ס שדרות	לאורך השנה	משתתפי התכניות מעבדים את החוויה של מגורים תחת חירום ביטחוני, בצורה מווסתת, הבונה נארטיב של כוחות אישיים וקהילתיים. 80% ממשתתפי התכניות מדווחים על עלייה בגאווה המקומית, חשים שהצליחו להשפיע על תושבים שאינם חיים באיזור ולגרום לחיבור עמוק יותר בין מרכז-דרום	לפחות 50 משתתפים בתכניות, הכנת תוצר אישי-קהילתי כחלק מהתהליך שיוצג בפני לפחות 100 איש שאינם תושבי שדרות והעוטף	הפעלת לפחות 4 תוכניות: שדרות/דרומה מכאן, נשים באדום 2, שדרות רוטשילד, תערוכת ילדים במוזיאון ישראל	שדרות- סיפור חוסן מקומי: פיתוח תוכניות המסייעות לתושבים לבנות נארטיב של התמודדות, להשמיע את קולם ולשתף בחוויה של מגורים תחת חירום בטחוני. במה זו תהיה גם חלק מתהליך תרפויטי המסייע בבניית נארטיב של סיפור "ניצחון אישי ומקומי".

תוכנית עבודה - חוסן

חיזוק משאבי התמודדות של תושבים

עידית	עמותת רעות, האגף לשירות התושב, מתנס, דדור ישראל, יחידה קהילתית, מרכז אדמה, נעמת.	לאורך השנה	דיווח אישי על שיפור יכולת ההתמודדות עם לחצים בשגרה ובחירום, על תרומת התכניות להתמודדות ומניעה של שחיקה, על תחושה של חידוש מצברים וחשיבה חיובית.	לפחות 10 סדנאות העונות על צורך התושבים במנעד גילאים מגוון: *גוון אדום-מקהלת נשים אשר כותבות, יוצרות ושרות את חוויותיהן כתושבות שדרות, במטרה להשמיע את סיפורן וסיפור העיר מתוך עוצמה וחיבור נשי. * קבוצת תנועה/לחבק את הפחד- קבוצה לנשים המעוניינות להחזיר ולהגמיש את התמודדותן החיובית עם היוםיום בשדרות. שימוש בתנועה ככלי לחיזוק ההיכרות עם המשאבים העצמיים, חיבור לכוחות ושימוש בקבוצה ככלי לריפוי. ג'אגלינג טיפולי- סדנה לילדים ונוער. בסדנה יתנסו המשתתפים בפעילויות ג'אגלינג שונות ככלי לחיבור לכוחות, למשאבים ולהתמודדות תוך משחק, כיף, מוזיקה ולמידה. *הידורתפיה- סדנה דיאדית לילדים והורים- המים כאמצעי מרגיע ומוססת. חיזוק ושיפור	סדנאות לתושבים	תושבים מקבלים מחוב לביטוי רגשי של חוויות ותחושות סביב המצב הביטחוני, באופן יצירתי ומגוון, המסייע לעבד את הטראומה ואף לצמוח ממנה. זיהוי וחיבור למשאבים אישיים וקבוצתיים
עידית	עמותת רעות, האגף לשירות התושב, מתנס, דדור ישראל, יחידה קהילתית	לאורך השנה	דיווח אישי על שיפור יכולת ההתמודדות עם לחצים בשגרה ובחירום, על יכולת הרגשית לתת מענה לילדים בזמני חירום ושגרה, תחושת מסוגלות לעזרה עצמית, ירידה בכמות פניות טלפוניות לעזרה בזמני חירום.	לפחות 50 משפחות חדשות המצטרפות לעיר, מתחברות לפעילויות השונות, לוקחות חלק פעיל ומעורבות בנעשה בשכונתם. יש להם כלים להתמודדות בשעת חירום ותחושת מסוגלות גבוהה. הן יודעות לפנות למרכז חוסן בעת הצורך לקבלת סיוע רגשי עבור בני משפחתם	הדרכת הורים ומשפחות חדשות	
עידית	הבית הפתוח, עמותת רעות, עמותת חיבורים וקשרים, טיפת חלב, עדה למרפא, מרכז הורים וילדים שדרות, ויצו	לאורך השנה	לפחות 8 תכניות דיאדיות: 2 נמ"ל, 3 סדנא רכה, 2 הזוג המנצח, 1 בנושא משחקיות, הידורתפיה, ג'אגלינג.	משפחות בשדרות בעלות איתנות משפחתית, קשר מיטבי בין הורים לילדיהם, התארגנות אפקטיבית בשעת חירום, חלוקת תפקידים מעצימה, דפוסי תקשורת טובים ויכולת כוחות אישיים ומשפחתיים, באופן שיעודד שיח רגשי ומעצים בבית	תכניות המפתחות ומחזקות חוסן משפחתי	
עידית	עיריית שדרות, בתי הספר התיכוניים, יחידת הנוער העירונית, תכנית פחיי קצונה, ניצוץ, צה"ל, נט"ל, מרכז צעירים, לשכת גיוס באר שבע	ינואר- ספטמבר	נערים ומערכת תושבי שדרות, הנמצאים לפני גיוסם לצה"ל , מרגישים ביטחון ביכולת שלהם להתמודד עם האתגרים הצפויים להם בצבא. החוויות הטראומטיות שחוו	הפעלת לפחות 8 תכניות המחזקות את חוסנם הצעירים לקראת ואחרי גיוס. תכניות שמסייעות בחיבור לכוחות ומשאבים, עוזרות בהתמודדות במעברים הצפויים ובאתגרים שמזמן	תכנית לפני ואחרי גיוס	

**חיזוק
משאבי
התמודדות
צוותים**

עידית	עיריית שדרות, עמותת וארגונים	לאורך השנה	דיווח אישי על שיפור יכולת ההתמודדות עם לחצים בשגרה ובחירום, על תרומת התכניות להתמודדות ומניעה של שחיקה, על תחושה של חידוש מצברים וחשיבה חיובית.	הפעלת לפחות 20 תכניות המחזקות את חוסנם של הצוותים. תכניות שמסייעות בחיבור לכוחות, בהטענת המצברים ובעיבוד חוויות טראומטיות. לפחות 150 בעלי תפקידים משתתפים בסדנאות למתן כלים והכשרות לתפקוד מיטבי בשע"ח	סייעות גנים	בעלי התפקידים בעיר ווצוותים העובדים ברשות ובארגונים השונים יש כלים להתמודד בצורה אפקטיבית עם מצבי החירום ועם המעברים החדים בין שגרה לחירום.
					מטפלות מעונות	
					כל צוותי העיריה	
					צוותי עמותות, ארגונים, מפעלים ומקומות עבודה	
					סטודנטים בפרויקט פר"ח- חונכים ילדים תושבי שדרות	
					צוותי מועדוניות	

תוכנית עבודה - חוסן

חירום: בזמן וביום שאחרי						
עידית ושלומית	פרוייקט מרגישים בבית	בשע"ח ולאחריו	התושבים מרגישים בעלי יכולת לעזה עצמית ולמסוגלות לתפקוד ומתן מענה מותאם לעצמם ולבני משפחותיהם. תחושת הוודאות והשליטה עולה כמו כן תחושת הערבות ההדדית והתמיכה הסביבתית גדלות ומהוות חלק משמעותי מסל המשאבים העומד לרשות התושבים.	לפחות 20 מפגשים בבתי תושבים/מקלטים במטרה לתת כלים להתנהלות נכונה ויעילה במצבי חירום, מתן ידע פסיכו חינוכי ותרגול סימולציות תוך כדי תקופת חירום.	מענה ראשוני קבוצתי בשלב האקוטי, באמצעות חוגי בית	תושבים בשכונות
הילה, עידית	עיריית שדרות, ארגונים ועמותות הפועלות בעיר	לאורך השנה	צוותים בעלי יכולת לעזה עצמית ולמסוגלות לתפקוד ומתן מענה מותאם לעצמם ולאחרים. תחושת הוודאות והשליטה עולה.	לפחות 30 צוותים עוברים הכשרה המבוססת מודל מעש"ה (מוחב), סדנאות בתחום החוסן, המעניקות יכולת להתחבר לכוחות הפנימיים, כלים וטכניקות לסייע בשעת חירום:	הכשרות	צוותים
שלומית	פרוייקט צח"ש, היחידה הקהילתית, עיריית שדרות, מרכזים קהילתיים ועוד	לאורך השנה	הגדלת מספר המתנדבים בחירום, שיש להם ידע וכלים לתת מענה ראשוני	לפחות 3 הכשרות בשיתוף מרכז חוסן, ל-4 קבוצות צח"ש ומתנדבים בחירום	הכשרות	מתנדבים וצח"שים
שלומית ועידית	פרוייקט תוצרת הארץ, עמותת רעות, עיריית שדרות, היחידה הקהילתית	בשעת חירום	תושבים מרגישים בעלי יכולת לעזה עצמית ולמסוגלות לתפקוד ומתן מענה מותאם לעצמם ולבני משפחותיהם. תחושת הוודאות והשליטה עולה	חלוקת לפחות 300 ערכות המסייעות להתמודד בשע"ח ולהפוך את האדם ממצב של חוסר אונים לתפקוד	כניסה לבתים בשעת חרום	ערכות חוסן משפחתי לממ"ד

הילה ויגאל לוי	מכלול אוכלוסיה	לאורך השנה	בעלי התפקידים מתואמים ביניהם בזירת אירוע 1, עובדים בשת"פ מיטבי	לפחות 3 מפגשים של צוות מכלול אוכלוסיה, לשיפור הקשר, התאום ושיתוף הפעולה בין הארגונים בשעת חירום	סדנאות, תרגילים, למידה משותפת	מכלול אוכלוסייה	
הילה	עיריית שדרות	מא-יוני	בעלי התפקידים מתואמים ביניהם בזירת אירוע 1, עובדים בשת"פ מיטבי	דיווח אישי של בעלי התפקידים של מניעת שחיקה, מילוי מצברים, העמקת הידע עם תחום החוסן ושיפור במיומנויות האישיות והבינאישיות שמאפשרות תפקוד מיטבי בחירום למען תושבי העיר	סדנאות ולמידה בסמינר יומיים כולל לינה	ראשי מכלולים	

