



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

בקשה לאישור תחילת עבודות – גיליון דרישות

כתובת הנכס: _____ מס' בקשה: _____

שם בעל ההיתר: _____ תיאור בקשה: _____

טופס	שם הטופס	קיים	הערות / מי אחראי
1	בקשה לאישור תחילת עבודה + צירוף דף היתר בניה לקבלנים – חובה לצרף תכנית התארגנות חתומה על ידי מהנדס תנועה ויועץ בטיחות + חותמת החברה המפתחת		ימולא על ידי האחראי לביקורת על הביצוע- המפקח הישיר על הפרויקט מטעם בעל ההיתר, וייחתם ע"י בעל ההיתר.
2	הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע		ימולא על ידי האחראי לביקורת על הביצוע- המפקח הישיר על הפרויקט מטעם בעל ההיתר, וייחתם ע"י בעל ההיתר.
3	הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע		ימולא על ידי האחראי לביקורת על הביצוע- המפקח הישיר על הפרויקט מטעם בעל ההיתר, וייחתם ע"י בעל ההיתר.
4	הודעה על מינוי אחראי לביצוע ביקורת על שלד הבניין		ימולא ע"י האחראי לביצוע שלד הבניין מטעם הקבלן- מהנדס הביצוע/ מנהל העבודה בעלי תעודה מתאימה וייחתם ע"י בעל ההיתר.
5	הודעה על מינוי הקבלן המבצע		ימולא ע"י הקבלן המבצע, וייחתם ע"י בעל ההיתר.
6	אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין – תחילת עבודות		מודד מוסמך – חתימה + חותמת
7	הסכמי בדיקות מעבדה		יש לצרף חוזה התקשרות מקושר לפרויקט
8	התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת הבניין חתום ע"י אתר מורשה		הצגת מסמך התקשרות עם מטמנה מאושרת- במסמך יופיע שם הפרויקט המבוקש כולל גוש וחלקה, הכמות המיועדת להטמנה, וחותמת מגיש הבקשה (אדריכל) לחישוב כמויות הפסולת חובה להגיש את ההצהרה שהוגשה להיתר. על המסמך תהיה חותמת של מטמנה מאושרת לפסולת בניין כפי שמופיע באתר של המשרד להגנת הסביבה
9	אישור חיבור שעון מים		אגף הגביה
10	הודעה על הקמת גדר בטחון והצבת שילוט		ימולא על ידי האחראי לביקורת על הביצוע= המפקח הישיר על הפרויקט מטעם בעל ההיתר
11	אישור מחלקת פיקוח על השלמת התנאים + אישור תחילת עבודות תקנה 77 ג'		ימולא ע"י מחלקת הפיקוח
	נספח הגדרות של מנהל התכנון בנוגע לזהות האחראי לביקורת על הביצוע והאחראי לביצוע שלד הבניין.		כללי
	נוהל דרישות לגידור אתרי בניה		כללי



טופס 1 - בקשה לאישור תחילת עבודה

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה – שדרות מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____
 מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת"ז: _____ טלפון: _____
 דוא"ל: _____ @ _____ כתובת: _____
 בקשה:

1. אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____
2. טלפון: _____ - דוא"ל: _____ @ _____ כתובת: _____

אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מבקש/ת בזה ממנהנדסת הוועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות, להנפיק אישור תחילת עבודות בהתאם לתקנות התכנון והבניה התשע"ו (להלן "התקנות") תקנה 75-78.

3. להלן רשימת המסמכים המצורפים לבקשה זו:

- 3.1. אישור על מינוי של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר כאמור בתקנה 75 לתקנות.
- 3.2. הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לביצוע העבודה האמורה כאמור בתקנות תקנה 71.
- 3.3. נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה:

4. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי ההיתר: _____

שם: _____

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

חובה לצרף דף היתר בניה



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

טופס 2 - הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____
 שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____
 דוא"ל: _____ @ _____ כתובת: _____

הודעה:

אני הח"מ _____ בעל ההיתר בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מודיע
 בזאת לוועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות על מינוי:
 שם מלא: _____ ת.ז.: _____ מ.ר: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____
 כתובת: _____ @ _____ אחראי לביקורת על
 הביצוע בבנייה או עבודה מושא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה
 (רישוי בנייה), התשע"ו – 2016 (להלן ה"התקנות"), תקנה 71א(1).

האחראי לביקורת על הביצוע ימונה גם כאחראי לתיאום עם מכון הבקרה
 בבנייה או העבודה מושא ההיתר, בהתאם לתקנות, תקנה 71א(1)

שם: _____

חתימה + חותמת: _____

בעל ההיתר

תאריך: _____



טופס 3 – הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____
 שם בעל ההיתר: _____ ת"ז: _____ טלפון: _____
 דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____
 טלפון: _____ דוא"ל: _____ @ _____ כתובת: _____

בזאת:

1. מקבל על עצמי לתפקיד אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה מושא ההיתר בהתאם לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), התשע"ו – 2016 (להלן "התקנות"), תקנה 71 (א). 2. אמלא אחר הוראות התקנות, לרבות תקנה 87(א), ואוודא כי עבודות הבניה יבוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבניה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין.
 3. אוודא מילוי התנאים בדבר העסקת קבלן הרשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבניה או העבודה מושא ההיתר.
 4. אערוך ביקורת באתר הבניה כנדרש בתקנות תקנה 87(ב) ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה כנדרש בתקנות, תקנה 89.
 5. אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא התפקיד.
 6. אמלא הוראות התקנות, תקנה 89, ותקנות מכון בקרה, תקנה 56, ואבצע את הפעולות כמפורט להלן:
- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
 - אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרות הנדרשות לפי כל דין.
 - אודיע למבצעי הפיקוח העליון על שלבי ביצוע.



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

נספחים מצורפים:

□ תעודת מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע, או ניהול הבנייה ביצוע ופיקוח, או תעודת אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה.

□ במבנה פשוט (לפי הגדרת החוק), תעודת הנדסאי רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית, או הנדסת בניין במדובר ניהול הבנייה, תכנון מבנים או בניין

שם: _____

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

אחראי לביקורת על הביצוע - חובה לצרף צילום רישיון



טופס 4 - הודעה על מינוי אחראי לביצוע ביקורת על שלד הבניין

הודעה על מינוי אחראי לביקורת על שלד הבניין

לפי סעיף 71(א)(2) - תקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016

אני החתום מטה _____ מכתובת: _____

שם בעל ההיתר

מס' טלפון: _____ - מודיע בזה כי מיניתי את _____

שם האחראי לביקורת על שלד הבניין

כתובת: _____ מס' טלפון: _____ - דוא"ל @ _____

להיות אחראי לביקורת לעניין העבודות על פי היתר הבניה מס' _____ מתאריך: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____ בשדרות .

הכל כמפורט בחלק ט"ז לתוספת השנייה לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), התש"ל - 1970 התחום של הביקורת הוא: **שלד הבניין** אני מקבל על עצמי את תפקידי אחראי לביקורת על הביצוע של שלד הבניין כמוגדר לעיל, ולרבות את חובת הדיווח כמפורט בתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), התשע"ו - 2016, סעיפים 87(א), 87(ב)(1), (2), (3), (4), 87(ג), 89(א), (ב). ידוע לי כי ע"פ סעיף 88 לתקנות הנ"ל, מהנדס הוועדה יכול לחייב את האחראי לביקורת על הביצוע לערוך ביקורת בשלבים נוספים, או במועדים שיקבע בהודעה, ובתנאים המפורטים בסעיף זה, ואני מצהיר כי אבצע את הביקורות הנוספות ככל ויידרש ע"י מהנדס הוועדה. ידוע לי כי ככל ולא יבוצעו הדיווחים כנדרש בסעיף 87(ב), ייראו בכל עבודה המבוצעת לאחר השלב הנדרש בדיווח כעבודת בניה שלא לפי תנאי ההיתר, על כל המשתמע מכך- זאת בהתאם למפורט בסעיף 89(ג) לתקנות הנ"ל .

חתימת בעל ההיתר

אני הח"מ: _____,

שם האחראי לביקורת על ביצוע שלד הבניין

בעל רישיון מס': _____ לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התש"ח-1958 קראתי את ההודעה דלעיל ואני מסכים לתוכנה. אני מקבל על עצמי את תפקידי אחראי לביקורת כמוגדר לעיל ובמיוחד את חובת הדיווח כמפורט בחלק ט"ז לתוספת השנייה לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), התש"ל - 1970. אני מצהיר כי יש לי הכישורים המקצועיים לעריכת ביקורת כאמור לעיל .

חתימת אחראי לביקורת על שלד הבניין

מספר ת.ז.

תאריך

חובה לצרף צילום רישיון



טופס 5 - הודעה על מינוי הקבלן המבצע

אני הח"מ (בעל ההיתר) _____ כתובת _____
 ממנה בזה את _____ בעל /ת מספר זהות _____
 בעל תעודת רישום בפנקס הקבלנים מספר _____ בפנקס הקבלנים במדור _____
 להיות הקבלן המבצע את הבניין, לרבות הפתוח עפ"י היתר מס' _____
 מיום _____ במגרש _____
 מס' טלפון נייד _____ - _____ כתובת מייל _____

תאריך
 חתימת בעל ההיתר

הצהרת הקבלן המבצע

אני הח"מ _____ מס' זיהוי _____ כתובת _____
 קבלן רשום בעל רישיון מס' _____
 בפנקס הקבלנים במדור _____ בתוקף עד _____

לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969 ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1) אני הקבלן לביצוע שלד הבניין לפי התוכניות לבניה בהתאם לנתונים המפורטים מעלה

על פי היתר בנייה מספר _____ מתאריך _____

2) יש לי את הכישורים המקצועיים להיות קבלן ואני מתחייב לבצע את עבודות הבניה הנ"ל בהתאם להיתר הבניה שניתן על-ידיכם ללא סטיות וחריגות מהתוכנית המאושרת.

3) אני מצהיר כי זה שמי וזו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

מס' טלפון נייד _____ כתובת מייל _____ @

חתימה + חותמת הקבלן המבצע

תאריך

חובה לצרף לצד הטופס צילום רישיון קבלן בתוקף וצילום תעודת זהות של הקבלן



טופס 6- אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין – תחילת עבודות
בהתאם לחלק ט"ז סעיף 00.16(ב) לתקנות התכנון והבנייה .

תאריך: _____

שם המודד: _____

מס' רישיון: _____

מס' ת.ז: _____

מס' טלפון: _____

כתובת: _____

לכבוד:
עיריית שדרות;
מחלקת הפיקוח על הבנייה
א.נ.

הנדון: **הקמת מבנה** – מס' היתר _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרשים: _____

רחוב _____

שם בעל ההיתר: _____

שם הקבלן המבצע: _____

הריני לאשר כי אני המודד בפרויקט הנ"ל ומצהיר כי סימון מתווה כלונסאות, גובה הבניין, קווי בניין וכ' יבוצעו בהתאם לתוכניות המאושרות בהיתר הבניה

ביום _____

בכבוד רב,

מודד מוסמך

לתשומת לב הקבלן:

אין לבצע יציאת יסודות הבניין ללא חתימת מודד מוסמך



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

טופס 7 - הסכם בדיקות מעבדה

מצ"ב חוזה התקשרות עם מעבדה מוסמכת, יש לצרף: הסכם עם מעבדה מוסמכת לכל הבדיקות הנדרשות במבנה, וכולל פרוגרמת בדיקות.

מצורפות דוגמאות להסכמי התקשרות:

קובעים את הסטנדרט למעלה מ-40 שנה
MAABADOT.CO.IL 1-700-502-200

מעבדות
ISOTEST LABORATORIES

הסכם לבדיקת התאמה לחוק
מס': 1430324 תאריך: 10.10.20

סוג הסכם	תחום	שם מלא
(1) אד-הוק (סלילי בעל מוסך אוויר)	פרט / חברה בע"מ / שותק מורשה / עמותה / נציג משפחה / רשות מקבצת / אחר:	
(2) מסורת - סודר (סכסוך בעל מוסך פנימי)	שם	
(3) מסורת אחוז הנהגה (בעל מוסך)	מסר	

שם הפרויקט	סוג הפרויקט	רמה	פרט	ח משפחה	מסר	קב	פנתח תשאית	סדר

קטג	הערת	נכח	נדרש
		4	

אישור התקשרות לוועדה מקומית לתכנון ובניה:
מתוקף חוק התכנון והבניה התשס"ה 1985

ב"ת התאמה לתקן באחר יחיד לפי המפורט לעיל:
 בטון: בין הבדיקות, בדיקות חוזק בטון - ע"פ ת"י 118, ת"י 28
 מערכת הבינוי: מצ"ב פירוט בהסכם
 בדיקות קרקע
 אחר

ריכוז הבדיקות יושג לוועדה בכפר ביצוע הבדיקות (באחריות המוזמן).
 תנאות שלא יעמדו בדרישות התקן ידונו לוועדה

מס' - 7502291 / רוצ' 200 מוציא: 20200901 שרון טל"י - נח אילן - מעבדות
 מעבדות (מיועדת למדידת גרם)
 שם בדיקה/מעבדה: שרון 380
 שם החתום: [חתימה]
 תאריך: [חתימה]

הסכם הטמנת פסולת בניין ועפר באתר דודאים

שעריך ונחתם בתאריך 09.11.20

בין: נגב אקולוגיה אנטי"ח בע"מ
ח.פ. 570049551
קייבוץ משמר הנגב ד.ג הנגב 85315
(להלן: "החברה")
שם בעל החיתוך: [חתימה]
מס' ח.פ.ת.ו: [חתימה]
כתובת דואר: [חתימה]
נייד: [חתימה]
מייל: [חתימה]

מצד אחד: [חתימה]
מצד שני: [חתימה]

(להלן: "המוזמן")

- פחות התקשרות**
- המוזמן מוסר בזאת לחברה וחברה מקבלת בזאת על עצמה ליתן למוזמן שירותי טיפול בפסולת בניין/עודפי עפר (להלן: "השירותים"), והכל בתנאים לתוראות הדין ותנאי הסכם זה.
 - המוזמן יוביל את הפסולת לאתר דודאים.
 - המוזמן יכניס לדודאים כ 18 פסולת בניין וכ 0 פסולת עפר בגין חיתוך בניה מספר: גוש 2828 מגרש 192
 - כדיי החברה שמורה האפשרות לשנות את סוג הפסולת שנוכסת לדודאים על פי סוג הפסולת והכמות שנתקבל בפועל באתר וראו נבדק על ידי מפקח.
- התמורה האופר ותשלומה**
- תמורת טיפול בפסולת בניין ישלם המוזמן לחברה סך של 50 ש"ח לטוב ריכוז פסולת בניין (להלן: "המחיר") בתוספת מע"מ כדן.
 - תמורת טיפול בפסולת עפר ישלם המוזמן לחברה סך של 15 ש"ח לטוב ריכוז פסולת עפר (להלן: "המחיר") בתוספת מע"מ כדן.
 - התמורה תשולם מראש על ידי המוזמן בהתאם לעלויות ולכתב כמותית שנמסר על ידי בעל החיתוך.
 - התמורה שלעיל כולל היטלי הטמנה לפי הידוע במועד חתימת הסכם זה. ככל ויהיה שינוי בהיטלים, תתעדכן התמורה בהתאם.
 - המחיר תקף לשנה ממועד חתימת הסכם זה. בגין כל סוג פסולת שתובא לאתר בחלוף יותר משנה מיום חתימת ההסכם, יהיה על המוזמן לשלם לחברה בהתאם למחיר שיהיה נהוג בחברה במועד בו הפסולת תובא בפועל.
 - ככל ויהיה מערים במחיר / בהיטל, המוזמן מתחייב לשלם את הפערים עם הדרושה תראשונה של החברה, וכתנאי לאישור למזמן טופס 4/תעודת גנר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:
 המוזמן: [חתימה]
 החברה: [חתימה]

לשימוש מבני: סוד משלם 750521291

על הלקוח לעדכן במיילס אלו את החברה לפני תחילת עבודת בניין הפסולת. ניתן גם במייל: form4@necgevecology.co.il
 שם מלא של חברת החובלה:



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

טופס 8 - הסכם עם מטמנה

תאריך: _____

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

טופס הצהרה על כמות פסולת בנין, התקשרות עם אס"פ ופינוי הפסולת

דף 1/2

פרטי מגיש הבקשה להיתר		
שם המבקש/ת		טל' נייד:
בקשה להיתר מספר		
מהות הבקשה		
ישוב: שדרות	גוש:	חלקה:
	מגרש:	

ידוע לנו כי עפ"י תקנות התכנון והבניה בקשה להיתר, תנאיו ואגרות, תיקון מס' 2' – 2992 אנו נדרשים להתקשרות עם אס"פ (אתר סילוק פסולת) כתנאי לקבלת היתר בניה. וכן לאישור מהאס"פ על סילוק הפסולת אליו לצורך קבלת טופס 4 (אכלוס).

חישוב כמויות הפסולת בהתאם לאומדן שהוצג בשלב היתר הבניה, ושלא יפחת מהטבלה המצורפת - ימולא על ידי עורך הבקשה		
סוג המבנה:	שטח במ"ר	כמות פסולת (בטון)
בניה רגילה למגורים (לפחות 20 טון ל 100 מ"ר)		
בניה טרומית למגורים (לפחות 6 טון ל 100 מ"ר)		
בניה ציבורית ומשרדים (לפחות 15 טון ל 100 מ"ר)		
מסחר, תעשייה וחקלאות (לפחות 10 טון ל 100 מ"ר)		
מרתפים (לפחות 3 טון ל 100 מ"ר)		
הריסה (לפחות 150 טון ל 100 מ"ר)		
חפירה / עודפי עפר (לפחות 200 טון ל 100 מ"ק בנוי)	נפח =	
סה"כ		

עמוד 10 מתוך 18



טופס הצהרה על כמות פסולת בנין, התקשרות עם אס"פ ופינוי הפסולת

דף 2/2

המשך פרטי מגיש הבקשה להיתר		
		שם המבקש/ת
טל' נייד:		בקשה להיתר מספר:
		מהות הבקשה:
מגרש:	חלקה:	מגרש:

הצהרת עורך החישוב (תנאי לאישור הבקשה להיתר)	
אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מהנדס / הנדסאי / אדריכל רשום: _____	
מצהיר בזאת שבדקתי את תכנית ההגשה להיתר וחישבתי את כמות פסולת הבניין שתיווצר בתהליך הבניה על פי התכנית.	
כמות הפסולת המוערכת הינה _____ טון.	
תאריך:	חתימה וחותמת:

אישור התקשרות עם מטמנה (תנאי לאישור תחילת עבודות)	
אנו מאשרים כי המבקשים הרשומים בטופס זה התקשרו/ עמנו להטמנת פסולת הבניה.	
שם המטמנה:	תאריך:
_____	_____
_____	חתימה וחותמת:

אישור מטמנה על ביצוע ההטמנה בפועל (תנאי לקבלת טופס 4)	
אנו מאשרים כי המבקשים הרשומים בטופס זה הטמינו בפועל במטמנה סה"כ _____ טון פסולת בניין.	
שם המטמנה:	תאריך:
_____	_____
_____	חתימה וחותמת:

נספחים נדרשים - חובה:

- חישוב אומדן כמות הפסולת כפי שהוגשו ע"י האדריכל בבקשה להיתר.
- העתק חוזה התקשרות אתר מורשה לפינוי פסולת.

שם מגיש הבקשה להיתר: _____ חתימה + חותמת _____ תאריך _____

עמוד 11 מתוך 18



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

טופס 9 – אישור חיבור שעון מים

תאריך: _____.

לכבוד מחלקת הפיקוח על הבניה
אגף הנדסה, עיריית שדרות

הרינו לאשר את התקנת מונה המים לפי תקנות התכנון והבניה (אישורים למתן שירותי מים)
התשמ"א 1981.

בגוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____.

כתובת: _____ אשר נבנה לפי היתר מספר: _____.

אישור התקנת מונה מים של אגף הגביה
חתימה וחותמת

הצהרת מבצע הבניה:

הריני מצהיר בזאת כי ידוע לי שהשימוש במים יתבצע אך ורק דרך מונה המים שסיפוק לי ע"י אגב
הגביה של עיריית שדרות.
אני מודע לכך שכל שימוש שאעשה ללא מונה המים הינו עבירה על החוק.

אישור מבצע הבניה על ההצהרה
שם מלא וחתימה



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

טופס 10 - הקמת גדר בטחון והצבת שילוט

הנחיות לגידור אתר בניה והצבת שלט
חלק ט"ז תקנה 16.01 לתקנות התכנון והבנייה

1. אין לחרוג עם הגדר מגבולות המגרש או מכניית התארגנות מאושרת.
2. אתר העבודה יהיה מגודר מכל צדדיו בגבולות המגרש.
3. **חובה להציג תכנית התארגנות אתר חתומה על ידי יועץ תנועה ויועץ בטיחות כולל תימרוך נדרש מוצב בשטח.**
4. **חובת גידור האתר באלמנט קשיח ואטום לרבות גדר איסכורית חדשה בלבד**
5. יש להציב שלט ברור וקריא במקום בולט בחזית הנכס לכל תקופת הבנייה. בשלט יצוינו מספר ההיתר הכולל כתובת מלאה, שם בעל ההיתר, שם וטלפון מנהל העבודה ותאור מהות ההיתר. שלט זה הינו בנוסף לשלטים שיש להציבם לפני כל דין לרבות "תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות(הצבת שלטים על ידי קבלנים רשומים) תשל"ו 1976". מצ"ב שלט מאושר.
6. **עם סיום השלמת הדרישות הנ"ל יש למלא טופס זה ולהמציאו למחלקת הפיקוח על הבניה.**
7. **על הקבלן לתעד את המצב בשטח טרם הכניסה לביצוע ולמלא את הליקויים בטופס אישור הפיקוח על תחילת העבודות- כל ליקוי אשר לא יופיע בטופס יחשב כליקוי אשר התרחש במהלך ביצוע העבודות ויחייב את הקבלן לתיקון השטח למצב מושלם כתנאי לקבלת טופס 4.**

אשר להיתר בנייה מס' _____ מתאריך _____,

תיאור הבקשה: _____

בכתובת _____ גוש _____ חלקה _____,

אבקש לאשר את התחלת ביצוע עבודות הבנייה בתאריך _____ בהתאם לתנאי ההיתר הנ"ל.

שם וחתומת האחראי ביקורת על הביצוע



טופס 11 – אישור מחלקת פיקוח בניה על השלמת התנאים

אשר להיתר בנייה מס' _____ מתאריך _____,
תיאור הבקשה: _____
בכתובת _____ גוש _____ חלקה _____,

בהמשך לבדיקה ולסיור מחלקת הפיקוח באתר הרינו להודיע כי:

1. כלל הטפסים הנדרשים לצורך אישור תחילת עבודות הוגשו כראוי.
2. אנו מאשרים כי גידור האתר בוצע בהתאם לתוכנית התארגנות האתר, תוכניות התנועה והבטיחות שהגיש הקבלן.
3. היקף שטח העבודות נמצא תקין ואין ליקויים בשטח למעט הדברים הבאים (על הקבלן לצרף תיעוד למפקח ביום הביקורת):
 - א. _____
 - ב. _____
 - ג. _____
 - ד. _____
 - ה. _____

הריני מצהיר כי מלבד הליקויים שנרשמו בסעיף 3- מצב השטח הינו תקין וכי באחריותי להחזיר את מצב השטח לקדמותו כתנאי לקבלת טופס 4.

_____ חתימת מבצע הבניה על רשימת הליקויים

אישור

בתאריך: _____ נציג מחלקת הפיקוח על הבניה בדק את המסמכים הדרושים וכן את הקמת גדר הבטיחות עפ"י תכנית ההתארגנות, ומאשר את התחלת העבודה בכתובת הנ"ל.

_____ תאריך:

_____ חתימה:

חתימת מח' פיקוח על הבניה



אישור תחילת עבודות תקנה 77 ג'

מס' היתר: _____

לכבוד: _____
בעל ההיתר

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה			
מספר בית	רחוב:	גוש:	ישוב:
מגרש:	חלקה:		

אישור

מתוקף תקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016, חלק ז' תקנה 77 ג' ועל יסוד הדיווחים, ההצהרות והמינויים שהגשת ומאחר ורשות רישוי 'שדרות' לא החליטה על מתן אישור תחילת עבודות בתוך חמישה ימים ממועד הגשת בקשה לאישור תחילת עבודות.

ובלבד שצורפו לבקשה הצרופות הנדרשות והתמלאו התנאים שנקבעו בהיתר, בתכנית, בחיקוק ובמידע להיתר.

מסמך זה מהווה אישור זמני לחיבור לתשתיות (לרבות תשתיות חשמל ומים) לצורך ביצוע עבודות נשוא ההיתר ע"פ סעיף 78 ב' לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 ולצורך הפעלה ובדיקת מערכות הנדרשות לתעודת גמר ולאכלוס המבנה.

מסמך זה מותנה בקיום היתר בנייה בתוקף כמפורט בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 59.

קובץ אלקטרוני חתום או עותק של ההיתר יוחזק בידי האחראי על הביצוע באתר הבניה ויוצג לכל פונה, אלא אם קבעה רשות הרישוי כי ההיתר יהיה חסוי, כאמור בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 61.

העתק אישור זה יועבר באופן מקוון בהתאם לנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 78 ג', ד'.

חתימה: _____

תאריך: _____

חתימת מח' פיקוח על הבניה



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

תקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) (תיקון), התשע"ח-2018

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 145, 145א ו-265 לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965' (להלן – החוק), ולאחר התייעצות עם המועצה הארצית לתכנון ולבנייה, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנה 1 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016' (להלן – התקנות העיקריות) –

(1) במקום ההגדרה "אחראי לביקורת על הביצוע" יבוא:

"אחראי לביקורת על הביצוע" – מי שמתקיימים לגביו כל אלה:

(1) מונה לאחראי לביקורת על הביצוע מטעם בעל ההיתר;

(2) אינו האחראי לביצוע שלד הבניין;

(3) רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או רשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית, באחד מהמדורים האלה: מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח; ולענין ביקורת על ביצוע של מבנה פשוט – גם הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים באחד מהענפים האלה:

(א) הנדסה אזרחית – במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה;

(ב) הנדסת בניין – במדור בניין או במדור אדריכלות;

(ג) אדריכלות – במדור אדריכלות;"

(2) במקום ההגדרה "אחראי לביצוע שלד הבניין" יבוא:

"אחראי לביצוע שלד הבניין" – מי שמתקיימים לגביו כל אלה:

(1) מונה לאחראי לביצוע שלד הבניין מטעם הקבלן;

(2) רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית באחד מהמדורים האלה: מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח; ולענין ביצוע שלד של מבנה פשוט – גם הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים באחד מהענפים האלה:

(א) הנדסה אזרחית – במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה;

(ב) הנדסת בניין – במדור בניין;"



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות

26/10/2022

נוהל דרישת גידור אתרי בניה
לצורך קבלת אישור תחילת עבודות

במסגרת בקשת התושב או הקבלן מטעמו לקבלת אישור לתחילת עבודות הבניה, גם לאחר קבלת היתר הבניה, אין להתחיל בביצוע העבודות עד לקבלת אישור תחילת עבודה. **בניה ללא אישור תחילת עבודות מהווה עבירה פלילית וחשופה לנקיטת הליכי אכיפה נוספים.** (חוק התכנון והבניה תשכ"ה 1965 – אישור תחילת עבודה (תיקון מס' 101) תשע"ד-2014)

להלן הנחיות מח' פיקוח על הבניה לצורך קבלת אישור תחילת עבודות:

בכל היקף גבולות המגרש יתוחם אתר העבודה עפ"י תכנית ההתארגנות, בגידור פח אסכורית חדש בלבד ובגובה 2 מ' לפחות. גם לאחר הקמת חומות פיתוח נמוכות, או חומות שכנים קיימות, יש לבצע גידור אסכורית להשלמת גובה 2 מ' גידור אתר.

תוגש תכנית התארגנות חתומה על ידי יועץ תנועה וחתומה על ידי יועץ בטיחות. התכנית תציג פרט גידור, מיקום שערי כניסה ויציאה, תמרורים ושילוט אזהרה, מבנים יבילים, מיקום ורדיוס עגורנים. לא תאושר הנפחת חומרים מעל מדרכה או כביש.

במידה ומבוקש שטח התארגנות מחוץ לגבולות המגרש לצורך אחסנת חומרים, הצבת מבני עזר וכו', יש לציין בתכנית מדידה של השטח המבוקש לאישור ותשלומי אגרות שימוש בשטח ציבורי.

במידה ונדרשת סגירת מדרכה או נתיב תחבורה יש להציג תכנית הסדרי תנועה מאושרת חתומה על ידי אפרים פרויים רמ"ת תנועה במשטרה, ובאישור המפקח יוסף נעמת.

בעל ההיתר יבטיח לשמור את הגדר במצב נקי נאה ותקין עד לגמר העבודות. יש להבטיח שאתר הבניה וסביבתו יהיו נקיים בסוף כל יום עבודה, מסודרים ופנויים מכל פסולת.

יש להבטיח שלא תהיה פגיעה בתשתיות, מדרכות, בעצים, בריהוט וכיו"ב, או בכל רכוש עירוני אחר במרחב הציבורי שבסביבת המגרש.

הגדר כאמור תותקן על עמודים תומכים מתוך המגרש ותהיה יציבה כך שלא תהווה סכנה לציבור. כמו כן, יבוצע בגדר האתר שער לצורך כניסה ויציאה, פתיחת השער תעשה לכיוון האתר בלבד. השער ינעל בסוף יום העבודה והאתר יהיה סגור וללא פתחים נוספים בגבולות המגרש.

בחזית אתר הבניה יותקן שלט בו יצינו פרטים שמו של בעל הנכס, מספר היתר הבניה, פרטי הקבלן ומספרו ברשם הקבלנים, פרטי המהנדס, האדריכל, ופרטי מנהל העבודה כולל טלפון ליצירת קשר.

בנוסף, יש להתקין שילוט אזהרה דוגמת "סכנה, כאן בונים, הכניסה לזרים אסורה". במידה ניתנה הסכמת בעלי המגרש השכן לשימוש במגרש הריק כשטח התארגנות, להצבת חומרי בניין ועודפי עפר, יש לגדר גם את שטח השכן בגדר אסכורית כאמור. העירייה לא תהיה צד בעניין החזרת שטח מגרש השכן לקדמותו ופינוי מעודפי עפר ופסולת בניה.

אי עמידה בתנאי הגידור הנ"ל עלולה להביא להפסקת העבודות עפ"י חוק התכנון ובניה, הטלת קנסות עפ"י חוק עירוני, והליכי אכיפה נוספים.

מצ"ב דוגמא לפרט הגידור המאושר

בברכה,

אוריאל לדאני
מנהל מח' פיקוח בניה
עיריית שדרות

להגשת המסמכים: המפקח ניר כהן - Nirc@sederot.muni.il

עמוד 17 מתוך 18



מחלקת פיקוח על הבניה
הועדה המקומית לתכנון ובניה שדרות
פרט הגידור המאושר - בפח אסכורית חדשה בלבד ובגובה 2 מ' לפחות.



שלט במידות 50*50

מס' ההיתר: _____

שם בעל ההיתר: _____

תאור הבקשה: _____

כתובת: _____ מגרש: _____

שם הקבלן: _____

טלפון של הקבלן: _____



עמוד 18 מתוך 18