

הקרן לפיתוח  
**שדרות**



**הקרן לפיתוח שדרות**  
**מרכז החוסן הבינ"ל**

**מכרז פומבי מספר 03/2025 לאפיון, אספקה,  
הטמעה ותחזוקת מערכת סימולטור לחירום**  
**עירוני**

**ינואר 2025**

## תוכן עניינים

### מסמך א' - המכרז

<u>עמ'</u>	<u>שם פרק</u>	<u>מס' פרק</u>
3	תנאים כלליים	1
15	תנאי הסף	2
17	נספחים	3

### מסמך ב' - מסמכי החוזה

<u>עמ'</u>	<u>מהות המסמך</u>	<u>סימון המסמך</u>
1	הסכם ההתקשרות	מסמך 1
22	נספח ביטוח, אישור קיום ביטוחים	נספחים א', א'1
28	נוסח ערבות בנקאית	נספח ב'
29	טופס הצעת המחיר	נספח ג'
30	מסמך הדרישות	נספח ד'
31	מסמכי המכרז	נספח ה'
32	התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר נ"ע	נספח ו'

### מסמך ג' - מסמך הדרישות הטכניות

## מסמך א'

### 1. פרק תנאים כלליים

1. הקרן לפיתוח שדרות – מרכז החוסן הבינ"ל (להלן: "המזמינה" או "הקרן"), מזמינה בזאת קבלת הצעות לאפיון, אספקה, הטמעה ותחזוקת מערכת סימולטור לחירום עירוני, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
2. הזוכה במכרז (להלן: "הזכייין" ו/או "הזוכה" ו/או "הקבלן") יספק לקרן מעטפת מוצרים ושירותים שתכלול, בין היתר, מערכת סימולטור הכרוכה ברישיונות שימוש, שירות, תחזוקה ותמיכת משתמשים (להלן: "המערכת" ו/או "השירותים" ו- "העבודות" בהתאמה), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובתוכס הוראות ההסכם ונספחיו.
3. מובהר כי הודעת זכייה אינה מעניקה לזוכה הרשאה בלעדית לאספקת השירותים, כולם או חלקם, ו/או של שירותים אחרים, והמזמינה תהיה רשאית בכל עת להתיר גם לנותני שירותים ו/או עבודות אחרים להפעיל ולבצע שרותים ו/או עבודות דומות ו/או מקבילות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
4. כל חברה המגישה מענה למכרז זה, מתחייבת בעצם הגשת הצעתה: לאפשר לחברות אחרות לפתח ממשקים, אשר יוגדרו על ידי המזמינה, תוך שיתוף פעולה מלא מצד הזוכה, וביצוע כל הפעולות הנדרשות לכך, הכול כפי שיקבע על ידי המזמינה.
5. להלן טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז. במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים המועדים בטבלה זו. המזמינה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז

פרטים	נושא
1,000 ₪	עלות מסמכי המכרז
15/01/2025	מועד פרסום מכרז
28/01/2025	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה לקרן
7 ימים לאחר מועד הגשת השאלות	מועד אחרון לפרסום מענה המזמינה לשאלות הבהרה
27/02/2025	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
ערבות הגשה בסך 200,000 ₪ מסך הצעה ערבות ביצוע בסך 500,000 ₪	<input type="checkbox"/> גובה ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> תאריך תום תוקף הצעה ותוקף ערבות ההצעה
עד - 1	<input type="checkbox"/> מספר זוכים במכרז
משקל איכות 70% משקל מחיר 30%	<input type="checkbox"/> אופן קביעת הזכייה במכרז

6. רכישת מסמכי המכרז ותשלום עבור השתתפות במכרז

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המזמין בכתובת רח' חיים בר לב 6 שדרות, בימים א' - ה' בין השעות 13:00 – 09:00, או באמצעות אתר האינטרנט של המזמינה בכתובת <https://e-sderot.org.il> תמורת תשלום של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים) שלא יוחזרו בשום מקרה.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המזמין בכתובת רח' חיים בר לב 6 שדרות, בימים א' - ה' בין השעות 13:00 – 09:00, או באמצעות הקישור הבא:

<https://live.payme.io/sale/template/SALE1736-846190T5-I7CYMAJL-KDIW21FA>

נא לצרף אישור תשלום להגשת המכרז.

אי השתתפות המציע במכרז לאחר שרכש את מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות איחור במועד מסירת ההצעה, וכן ביטולו של המכרז על ידי המזמין בכל שלב שטרם הכרזת זוכה, לא יהוו עילה להחזרת התשלום ו/או לכל שיפוי אחר. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי המזמין בשעות הנ"ל או באתר האינטרנט של המזמין. תנאי להגשת הצעה הינה רכישת מסמכי המכרז.

כל המחזיק במסמכי המכרז, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו במכרז זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך המכרז.

על המציע לצרף להצעתו את אישור רכישת מסמכי המכרז.

7. הגשת ההצעה

את ההצעה יש להגיש עד למועד הנקוב **בפרק 1 "טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז"**. את ההצעה יש להגיש בתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל הקרן לפיתוח שדרות ברחוב חיים בר לב 6 שדרות, בין השעות 09:00 - 15:00 בלבד. הצעה שתוגש לאחר המועד תחשב כאילו לא הוגשה כלל. המזמינה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, לדחות כל מועד הקבוע במכרז.

#### 8. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות למתן התמיכה, האחזקה והשירות נשוא מכרז זה, לאחר סיום ההקמה ואישור המסירה, הינה ל- 12 (שנים עשר) חודשים קלנדריים עם אופציה חד צדדית לקרן להארכת ההתקשרות לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת או חלקן כל אחת ועד לסך מצטבר של 60 חודשים קלנדריים.

למרות האמור לעיל, זכותה של המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת (לרבות לאחר חתימת הסכם), מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לזוכה/ספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הקרן, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו (בפועל) עד למועד ביטול ההתקשרות. יובהר, לא סופק בפועל שירות למזמינה - לא יהא זכאי הקבלן לשיפוי בגין הוצאותיו.

#### 9. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את **כל** המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות בפרק הנספחים (פרק 3 למסמך המכרז) כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה. למען הסר ספק יובהר, ככל ובמסמכי המכרז נדרש צירוף מסמך, אך אינו נזכר בפרק 3, תחול על המציע חובה לצרפו. כן יובהר, המזמינה רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף מסמכים, אסמכתאות ונתונים נוספים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

#### 10. ביטוח

א. המציע, בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) הוא ימציא לקרן את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים (נספח א'1 להסכם) כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

ב. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

ג. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור לקרן לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

ד. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:

- 1) מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 2) מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות הקרן במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לקרן הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של הקרן לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לקרן מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

ה. לקרן יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. לקרן שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי הקרן תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

#### 11. מבנה ההצעה

את ההצעה יש להגיש ב-2 עותקים (למעט דף הצעת מחיר) ועותק נוסף על גבי דיסק און קי (D.O.K).

ההצעה תוגש במעטפה ראשית נפרדת ללא זיהוי המציע. על המעטפה יהיה רשום מספר המכרז ושם המכרז בלבד.

הצעת המשתתף תוגש במעטפה אטומה, כשהמשתתף חתם על טופס הצעת המשתתף ועל שולי כל עמוד ועמוד מכל המסמכים שנכללו במכרז.

כל מעטפה תכיל שתי מעטפות על פי ההנחיות שלהלן:

מעטפה ראשונה - תכיל את כל המסמכים הנדרשים להגשה למעט מסמך הצעת המחיר. בין היתר, יש לצרף את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע אשר מאשר בחתימתו שהוא מודע ומסכים לאמור בהם. כמו כן יש לצרף ערבות בנקאית ואת כלל המסמכים הנדרשים להגשה במכרז (כנדרש בפרקי התנאים כלליים, תנאי הסף, והנספחים ועוד). במידה ופורסמו שאלות הבהרה ו/או הודעות אחרות מטעם המזמינה- יש לצרפן. על המעטפה יצוין **"מסמכי מכרז וכתב ערבות"**. כתב הערבות יוגש בדף נפרד כשאינו מחובר לגוף ההצעה.

מעטפה שנייה - תכיל את "הצעת מחיר מטעם המשתתף" שבפרק הנספחים ב-2 עותקים זהים.

במסמך הצעת המחיר יש למלא את כל סעיפי הצעת המחיר לא ניתן להגיש הצעה חלקית למערכת ו/או לשירות. במקרה בו תוגש הצעה חלקית ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את ההצעה או להשלים את הפריטים החסרים על פי המחיר הגבוה ביותר שהוצע במסגרת המכרז, לפי בחירתה הבלעדית.

סכום הצעת המחיר יהא ללא תוספת מע"מ, ומעבר לסכומים האמורים במסמך הצעת מחיר המציע לא יהא לכל תשלום בגין ביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה.

## 12. איסור בהגשת מספר הצעות, הצעה משותפת ותיאום הצעות

כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

מציע אינו רשאי להציע הצעה משותפת עם מציע אחר.

בעל עניין במציע וכל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו, נושא משרה באחד מהם, וכל מי מטעמו של אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, בשום אופן שהוא, לרבות החלפת מידע, הערכות או הבנות.

## 13. ביצוע באמצעות קבלני משנה

ניתן להגיש הצעה אשר תסתמך על ביצוע באמצעות קבלן/קבלני משנה קבועים, אשר יוצגו במסגרת ההצעה למכרז. במקרה שההצעה כוללת שיתוף קבלן/קבלני משנה כאמור, יחולו ההוראות הבאות:

א. המציע יתאר ויפרט את כל ספקי/קבלני המשנה המעורבים ויצרף מסמכים נדרשים, זאת בהתאם לנדרש במסמך שכותרתו "פרטי ספק משנה ותיאור פעילותו" שבפרק הנספחים. בנוסף, יש לצרף את **נספחים 1 עד 8** שבפרק הנספחים, והמסמכים הנדרשים על פיהם, ביחס לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים, זאת למעט ערבות בנקאית (שאינה נדרשת מקבלן המשנה).

ב. למען הסר ספק יובהר, ביחס לכל קבלן משנה שבכוונת המציע לבצע, יש למלא בנפרד את המסמך "פרטי ספק משנה ותיאור פעילותו" וכן לצרף את **נספחים 1 עד 8** שבפרק הנספחים.

ג. בנוסף, יש לצרף **הסכם חתום** בין המציע לקבלן / קבלני המשנה (ההסכם יכול להיות מותנה בזכייה במכרז).

ד. כל ביצוע באמצעות קבלן משנה יהיה אך ורק באישור מראש ובכתב של המזמינה, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי חובת הנמקה. מובהר, זכות זו של המזמינה תהיה תקפה גם במסגרת ההתקשרות עם הזוכה ותכלול גם את זכות המזמינה להפסיק עבודת קבלן משנה אשר אושרה על-ידי המזמינה לפני כן.

ה. קבלן משנה שיוצג מטעם המציע במהלך תקופת ההתקשרות יהיה רשאי לבצע שירותים רק לאחר שאושר מראש ובכתב על ידי המזמינה.

ו. כל התחייבויות הזוכה בהתאם לכל מסמכי המכרז, יחולו בשינויים המחייבים גם על קבלן המשנה בקשר לאותם שירותים שיבצע קבלן המשנה ומובהר, כי לא יהא בכך כדי לגרוע כהוא-זה מאחריות הזוכה לכל הפרויקט (לרבות מה שיבוצע בפועל על-ידי קבלן המשנה) ולכל פעולות ועבודות קבלן המשנה, כמו גם למחדליו או נזקים שייגרמו על-ידי ו/או מי מטעמו.

#### 14. צוות המציע

המציע ימנה מנהל פרויקט בהתאם למפורט במסמכי הדרישות. בעל התפקיד כאמור יוצג במסגרת הצעת המשתתף. בהקשר זה יצורף מסמך "פרטי מנהל הפרויקט" שבפרק הנספחים, **קורות חיים** של המועמד לתפקיד זה **ואסמכתאות להוכחת ניסיונו**. במהלך תקופת ההתקשרות לא ניתן יהיה להחליף את מנהל הפרויקט, אלא באישור המזמין, מראש ובכתב.

#### 15. הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. **כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה** ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הצעתו למכרז ייחשב המציע כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות המכרז על נספחיו והסכם ההתקשרות המצורף לו, והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

#### 16. שאלות ובירורים

משתתף שמבקש להציג שאלה או בקשה להבהרה לגבי מכרז זה, יהיה רשאי לפנות בכתב **במתכונת המפורטת להלן**, החל מיום הפרסום ועד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. על המציע לפנות בכל סתירה או אי התאמה במסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם. מציע אשר לא יפנה כאמור טרם הגשת הצעתו יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות או אי התאמות כאמור ויחשב כמסכים לכל האמור במסמכי המכרז. את השאלות יש להפנות אל מחלקת מכרזים בדואר אלקטרוני שכותרתו תהיה הבהרות למכרז פומבי מספר **03/2025** כתובת הדוא"ל היא [tammybz@klsd.co.il](mailto:tammybz@klsd.co.il). מציעים המעוניינים להשתתף בפתיחת המעטפות יכולים לברר את מועד פתיחת המעטפות על ידי פנייה אל מחלקת מכרזים בכתובת הדוא"ל הנזכרת ביום האחרון להגשת מועמדות במכרז (ובמועד זה בלבד). המשתתפים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת השאלות אלא לוודא קבלת הודעת הדוא"ל באמצעות "אישור מסירה". המשתתפים מתבקשים לשלוח את השאלות בפורמט Word. בפנייתו יציין המשתתף את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו.



**השאלות תוגשנה במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות לעניין החוזה ושאלות לעניין המכרז:**

#	מסמך המכרז/ מסמך החוזה/ הפרק הטכני	עמוד	סעיף	שאלה
1.				
2.				

תשובות כמו גם הודעות שונות שהמזמין מבקש להביא לידיעת המציעים, יועברו במייל לכלל המציעים ויפורסמו באתר העירייה.

מובהר כי התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לצרף את קובצי התשובות לשאלות, חתומים ע"י המציע, למענה המציע כנספח לסעיף זה.

המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לערוך, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, כולל בהסכם המצורף בין אם ביוזמתה ובין אם בעקבות תשובה להליך ההבהרות. הוכנסו שינויים ו/או תיקונים כאמור, יהפכו אלה לחלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

**הליך בחירת המציע**

17. המזמינה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן.

18. בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידת המציע בתנאי הסף.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המציע לצרף להצעתו את כל המידע שיאפשר לרשות לבחון את מידת עמידתו באמות המידה לאיכות בין אם העמידה הרשות לרשותו מסמך ייעודי לעשות כן ובין אם לא.

19. בדיקת מרכיב האיכות של הצעת המשתתף במכרז.

מרכיב האיכות מהווה 70% מהציון הסופי של המציע והוא ינוקד ע"י צוות טכני מטעם המזמינה, על פי הקריטריונים הבאים כדלקמן:

אופן הניקוד	נקודות	
הניקוד יינתן למציעים בהתאם לניסיון המציע בפרויקטי סימולציה הכוללים אפיון, אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכת הסימולציה. המציע יגיש מסמכים המעידים על ניסיונו המקצועי בהקמת פרויקטים בתחום הסימולציה (מוקדי ידע שונים הקיימים אצל המציע, ולא חיצוניים אותם הוא רוכש).	10	ניסיון מקצועי של המציע
הניקוד יינתן למציעים בהתאם לכמות ואיכות מערכות הסימולטור אשר המציע התקין והפעיל בארץ וברחבי העולם.	30	ניסיון בהקמת

אופן הניקוד	נקודות	
<ul style="list-style-type: none"> <li>מערכת סימולטור בעולם – 5 נקודות</li> <li>מערכת סימולטור בישראל - 3 נקודות</li> </ul> עד לסך כולל של 30 נקודות המציע יגיש מסמכים המעידים על הפרויקטים אותם ביצע בהצלחה.		<b>מערכות זומות בישראל ובעולם</b>
המזמינה תמנה ועדה מקצועית שתיעזר ותלווה על ידי יועץ מקצועי חיצוני. הוועדה תיבחן את המציע, את יכולות המציע, ניסיון ואיכות אנשי המציע, ואת המערכות המוצעות על ידו במסגרת המכרז, כולל תוכנית העבודה המוצעת ושלבים לביצוע. המזמינה שומרת על זכותה לבצע את הריאיון באמצעות פלטפורמה כדוגמת ZOOM. ראיון ההתרשמות יבוצע כמפורט להלן: <ol style="list-style-type: none"> <li>כל מציע יגיע למשרדי הרשות בתאריך שיקבע ע"י הרשות.</li> <li>בפגישה יהיו נוכחים מנהל הלקוח, מומחה הפלטפורמה ומנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע - למען הסר ספק, על מנהל הפרויקט המוצע חלה חובה להיות נוכח במפגש.</li> </ol> המזמינה תדרג את ההצעות בהתאם להתרשמותה ממידת התאמתו של המציע לדרישות המפורטות במסמך הדרישות וכן מיכולת מנהל הפרויקט מטעם המציע לבצע את הפרויקט בצורה איכותית. <p><b>על המציע לצרף להצעתו אסמכתאות רלוונטיות לשם הוכחת עמידה בקריטריונים שנזכרו במסמך הדרישות.</b></p> לצורך ההדגמה הרשות תעמיד לרשות המציג מקרן, וחיבור לרשת האינטרנט. למרות האמור לעיל על המציג להצטייד במודם סולרי מתאים למקרה של תקלה בחיבור לאינטרנט הרשות. <b>לא תתקבל כל טענה כי איכות המודם באמצעותו נערכה ההדגמה פוגמת ביכולות להציג את הפתרון.</b> בתום המצגות יקבע הצוות המקצועי את הניקוד לסעיף זה וזאת ע"פ התרשמות הצוות המקצועי מיכולות המערכת המוצעת כפי שיוצגו בפני הצוות המקצועי. <p><b>על המציע להעביר למזמינה, במועד ביצוע הריאיון, את כלל האמצעים לרבות מצגות וכל פריט אחר אשר יוצגו במהלך ראיון ההתרשמות.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>יובהר כי כלל האמצעים יהיו מחייבים ויהוו חלק מחוזה ההתקשרות. המציע אשר יבחר יידרש לעמוד בכלל הנושאים אשר הוצגו על ידו במהלך הריאיון.</li> </ul> חלוקת ניקוד הסעיף לתתי-סעיפים: <ol style="list-style-type: none"> <li>איכות הפתרון והמערכת המוצעת (25/50)</li> <li>ניסיון ואיכות אנשי הפרויקט (15/10)</li> <li>תוכנית בעבודה המוצעת (10/50)</li> </ol>	50	<b>התרשמות - הצגת הפרויקט והמערכת</b>
המזמינה תפנה בצורה עצמאית או באמצעות צוות מקצועי, לשני ממליצים מתוך רשימת הממליצים אשר תסופק על ידי המציע בהצעתו. למזמינה שמורה הזכות לפנות לממליצים שאינם מופיעים ברשימת הממליצים של המציע.	10	<b>חוות דעת ממליצים</b>

אופן הניקוד	נקודות	
<p><b>המזמינה תהיה רשאית לקיים סיורים אצל לקוחות המציעים לצורך התרשמות מהפתרון אשר יושם.</b></p> <p>קריטריונים לדוגמה אותם תבחן המזמינה בראיון/ סיור הממליצים הינם:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• עמידת הספק בלוחות זמנים והתחייבויותיו במסגרת ההסכם</li> <li>• יחסי אנוש של הספק ושל מנהל הפרויקט</li> <li>• מקצועיות הספק</li> <li>• הפתרון והתאמתו לצרכי הלקוח.</li> </ul>		
	100	סה"כ

20. על המציע לצרף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, לרבות פירוט הניסיון הנדרש וכן פירוט ניסיונו של מנהל הפרויקט בטבלה, זאת כנוצר בפרק הנספחים, וכן כל אסמכתא נדרשת שיכולה לתמוך בנטען על ידו.

מובהר כי ועדת בחינת איכות ההצעה יכולה לכלול נציג ועדת המכרזים של הקרן.

21. על המציע לקבל לכל הפחות 70 נקודות במרכיב האיכות (להלן: "ניקוד איכות מינימאלי"). מציע אשר לא יקבל את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש - הצעתו עשויה להיפסל, ולא יעבור לשלב המחיר.

22. **בחינת הצעת המחיר של המציע במכרז.**

א. מרכיב זה מהווה 30% מהציון הסופי של המציע, תקציב הקרן לפרויקט מוגבל ל- 8 מיליון ש"ח כולל מע"מ (כולל 3 שנות תחזוקה ותמיכה – שנה ראשונה ללא עלות מצד המזמין, ושנתיים נוספות כאופציה), **הצעה שתוגש מעל סך של 8 מלש"ח כולל מע"מ תיפסל על הסף.** במסגרת בחינת מרכיב זה, מעטפות ההצעות הכספיות של מציעים אשר עמדו בדרישות ניקוד האיכות המינימאלי, תיפתחנה ויבוצע שקלול של המחירים שהוצעו ע"י המציעים. יובהר, שקלול זה יהווה סך הסכומים שהוצעו בכלל הפרקים הנזכרים בהצעת המחיר שהגיש המציע וכנוצר בפרק הנספחים.

ב. המחיר הקבוע החודשי המוצע להפעלת המערכות ולביצוע כלל השירותים הנדרשים כמפורט במסגרת מסמכי המכרז ובנספח הדרישות לאורך תקופת ההתקשרות, כולל כל העלויות של הספק לרבות, אך לא רק, פיתוח, התאמה, הסבת נתונים, התקנה, הפקת דוחות, הדרכה, רישיונות, הטמעה, שיפורים ושינויים בהתאם לדרישות המזמינה וכל העלויות האחרות לצורך עמידה במלוא תנאי המכרז, כמגולמות במחיר החודשי. מובהר, לא תשולם כל תוספת מעבר למחיר זה.

ג. המציע ייקח בחשבון את דרישות המזמינה לשיפורים במערכות שיתעוררו לאורך תקופת ההסכם. מחיר המערכת ייצג את כל עלויות המציע בהספקת השרות לאורך תקופת ההתקשרות.

ד. מציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר יזכה ל-100 נקודות, והמציעים האחרים שעלו לשלב השוואת ההצעות הכספיות יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו. כמתואר בנוסחה שלהלן:

$$P = \frac{A}{B} \times 100$$

כאשר:

P	=	ציון המחיר להצעה הכספית הנבחרת
A	=	ההצעה הכספית הנמוכה ביותר
B	=	ההצעה הכספית הנבחרת

### 23. שקלול ציון האיכות עם ציון המחיר ובחירת הזוכה

- א. בשלב הרביעי יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעה המוצעת תוך שקלול ציון האיכות, כאמור לעיל, ב-70% עם ציון המחיר, כאמור לעיל, ב-30%.
- ב. הגיעה המזמינה לידי מסקנה שהמועמד שהגיש את ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר מסוגל לבצע את נשוא המכרז תמליץ ועדת המכרזים על קבלת הצעתו בכפוף למילוי כל התנאים כפי שייקבעו על ידה.
- ג. על אף האמור לעיל, מובהר, ככל שלמזמינה קיים ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המזמינה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ואף תוכל להמליץ על פסילת הצעתו.
- ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים. במקרה שכזה, למזמינה שמורה הזכות לחלט את ערבות המכרז בכל מקרה מהמקרים שפורטו לעיל, וכפיצוי מוסכם, ומבלי שהדבר יפגע בסעדים אחרים נוספים העומדים לרשותה.
- ה. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשיעור רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו', לפצל את הזכייה במכרז וכו'.
- ו. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות כל שיקול רלוונטי, לרבות אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונו של המזמין ושל גופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון שלילי קודם כאמור. לצורך כך, יהא רשאי המזמין לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המזמין כנדרש.

ז. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות מבחינת ניקוד סופי כולל, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריע ביניהן על סמך ריאיון נוסף או לערוך התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

#### 24. התחייבויות ואישורים לאחר קביעת זוכה במכרז

עם קביעת הזוכה/ים במכרז תשלח לו/להם על כך הודעה בכתב.

**המציעים שייקבעו/זוכה/ים במכרז מתחייבים תוך 10 ימי עבודה** מיום משלוח הודעת הזכייה על ידי המזמינה, **להמיר את ערבות המכרז בערבות בנקאית** לביצוע החוזה בשיעור שנקבע במסמכי המכרז, **להחתים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים** המצורף לחוזה ככתבו וכלשונו, ולהמציא מסמכים אלו לקרן. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב והערבות הבנקאית שהוצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז תוחזר למציע.

היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, קרי, לא מסר למזמינה את החוזים על כל הנספחים חתומים, ו/או לא המציא לקרן ערבות ביצוע, ו/או לא החתים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים לשביעות רצון המזמינה, ו/או לא ביצע או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא המזמינה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע.

לא עמד המציע באחת מהתחייבויותיו כאמור לעיל, רשאית המזמינה לחלט את הערבות הבנקאית, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים לכיסוי נזקי המזמינה, וללא כל צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של המזמינה לתבוע את המציע בגין יתר הנזקים שנגרמו לה בגין כך.

#### 25. זכויות המזמינה

המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה כלשהי והיא רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים במזמינה, ובמידה וההצעה גבוהה מתקציב המזמינה למכרז, רשאית המזמינה לבטל את המכרז.

כן תהיה המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל בכל שלב בו טרם נחתם הסכם את הליך מכרז זה, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי המזמינה בשל שימוש המזמינה בזכויותיה אלו. יובהר, בוטל הליך המכרז בשלב בו טרם נחתם הסכם עם מציע, המציע לא יעלה כל טענה כנגד המזמינה והוא לא יהא זכאי לשיפוי.

ועדת המכרזים רשאית לשקול בין יתר השיקולים את ניסיונה של המזמינה מול המציע. ועדת המכרזים רשאית למנות דרג מקצועי לצורך בדיקת ההצעות, אשר ימליץ לוועדת המכרזים המלצותיו, ואף יפנה למציע לקבלת הבהרות, השלמות והתאמות וכל הדרוש לבדיקת כושרו ויכולתו לבצע את העבודות. הצוות המקצועי יהיה רשאי, אך לא חייב, לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם הצוות המקצועי ו/או לא מסר מידע כנדרש.

בהחלטתה על הזוכה במכרז רשאית המזמינה להחליט על מציע כ"כשיר נוסף".

המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפרסם מכרזים נוספים פומביים ו/או אחרים על כל סוגי העבודות השונות.

## 26. עיון בהצעה הזוכה

בתום המכרז קרי החלטת ועדת המכרזים, המזמינה תעמיד לעיון המציעים שיבקשו זאת, את ההצעה הזוכה במכרז, המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים, לראות את הצעתו, אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים בהצעתו לדעתו יש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי וינמק את טענותיו באופן מפורט. ועם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת למסור את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

## 27. "זוכה שני" / "כשיר שני"

המזמינה רשאית, אך לא חייבת, להכריז על מציע שהצעתו תדורג במקום השני, כ"זוכה שני".

במידה ותחליט המזמינה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עמו (תקופת הניסיון), רשאית המזמינה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" מבין המציעים. במידה ותחליט המזמינה לעשות כן מתחייב הזוכה השני לחתום על חוזה התקשרות תוך 10 ימים ממועד ההודעה על כך.

כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה השני" במידה ויידרש לחתום על החוזה, לרבות הפקדת ערבות ביצוע, תקופת ניסיון וכיו"ב.

המזמינה רשאית להכריז על מציע שהצעתו תדורג במקום השלישי, כ"זוכה שלישי", על ה"זוכה השלישי" יחולו הוראות הנוגעות ל"זוכה השני".

המציע בחתימתו בשולי מסמך זה מאשר את הסכמתו לכל האמור לעיל.

## 2. תנאי הסף

### 28. ערבות בנקאית

על המציע להגיש ערבות בנקאית בלתי מותנית בגין הגשת הצעה בהתאם לדוגמת הערבות בפרק הנספחים.

על המציע לצרף במעטפת המכרז ערבות בנקאית אוטונומית על הסך הקבוע בטבלה שכותרתה "ריכוז עיקרי התנאים במכרז" (בפרק 1- תנאים כלליים), שהוצאה על ידי בנק ישראלי לבקשת המשתתף במכרז בלבד, **בהתאם לנוסח הערבות המצורף בפרק נספחים**, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על החוזה. הערבות תהא בתוקף לתקופה הקבועה בטבלת "ריכוז עיקרי התנאים במכרז". המזמינה תהא רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד באחת מהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה, וזאת כפיצוי מוסכם בגין נזקיה של המזמינה, ללא צורך בכל הוכחת נזק ומבלי לגרוע מזכויות המזמינה לתבוע בגין יתר הנזקים שנגרמו לה.

#### כתב הערבות יהיה על שם המציע בלבד

מובהר ומוסכם כי ערבות בסכום גבוה מהנדרש או ערבות לתקופה מאוחרת מהתקופה שגדרשה, תחשב כערבות תקינה לכל דבר ועניין.

המזמינה רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תקופת הערבות למשך תקופות נוספות של עד 6 חודשים כל אחת. לא האריך המציע את תוקף ערבות המכרז על פי דרישת המזמינה, תהא המזמינה רשאית לבטל את הצעתו.

**מציע שלא יצרף את הערבות או שהערבות שיצרף תהיה שלא בהתאם לתנאים המצויינים לעיל - הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא כלל לדיון.**

### 29. ניסיון מקצועי

למציע ניסיון מוכח באפיון, אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכת סימולטור לחירום עבור לפחות 2 לקוחות במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת המכרז. נדרש כי ביחס לכל אחד מהלקוחות המציע ביצע פרויקט הכולל הן אפיון, הן אספקה, הן התקנה, והן תחזוקה של מערכת סימולטור לחירום עירוני ואשר תקופת התחזוקה עבורן הייתה לפחות שנה ברצף.

\*\* להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע את **המסמך שכותרתו "תצהיר ניסיון קודם"**, זאת כאמור בפרק הנספחים.

### 30. זכויות קניין

המציע הינו בעל זכויות היוצרים במערכת או שהינו ספק מורשה מטעם היצרן להפצת המערכות.

\*\* להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע את המסמך שכותרתו **"תצהיר זכויות קניין"**, זאת כאמור בפרק הנספחים.

### 31. מחזור כספי

למציע מחזור הכנסות שנתי של לפחות 5,000,000 ₪ בכל שנה, בין השנים 2021-2023 הנובע, בין היתר, מתכנון, מכירה, התקנה, הפעלה ותחזוקה של מערכות סימולציה באותן השנים.

**\*\* להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יצרף המציע מסמך שכותרתו "אישור רו"ח בדבר מחזור הכנסות ואיתנות פיננסית", זאת כאמור בפרק הנספחים.**



### 3. פרק נספחים

#### (1) פרטי מועמד להתקשרות

שם המועמד להתקשרות (מציע/ספק):
מספר עוסק מורשה:
מספר מזהה (ח.פ/ת.ז וכיו"ב):
כתובת:
שם איש קשר להתקשרות זו:
טלפון נייד:
טלפון נייד:
דוא"ל

פרטי מורשה חתימה מטעם הועמד להתקשרות (לא נדרש למלא ככל ומדובר בהתקשרות עם אדם פרטי)	
שם _____	ת"ז _____
דוגמת חתימה _____	
שם _____	ת"ז _____
דוגמת חתימה _____	
שם _____	ת"ז _____
דוגמת חתימה _____	

## (2) תצהיר בדבר קיום הוראות הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעלת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המועמד להתקשרות \_\_\_\_\_ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן: "המציע/הספק").

2. **אני מצהיר כי המציע ו/או כל בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום או לפי התוספת השלישית לחוק הגברת אכיפה, במידה והמציע הורשע ביותר משתי עבירות – הרינו מצהירים כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.**

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:  
"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;

2. אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

3. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

"הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

"מועד התקשרות" - לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז - המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז - המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה לפיה נערכה ההתקשרות בעסקה, ואם לא הוגשה הצעה כאמור - מועד ההתקשרות בעסקה;

"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

3. **אני מצהיר כי המציע/הספק הינו: (יש לסמן בעיגול חלופה רלוונטית- מצהיר שלא יסמן תצהירו ייפסל)**

א. גוף שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן - חוק שוויון זכויות) לא חלות עליו.

ב. גוף שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו, והוא מקיים אותן, אך הוא מונה מתחת 100 עובדים.

ג. גוף המעסיק 100 עובדים לפחות. הספק מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. כמו כן, הספק מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות. כמו כן, הספק מצהיר כי ככל שהתחייב כאמור בפסקה זו בעבר, הוא אכן ביצע פנייה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

4. המציע ובעלי השליטה בו **מקיימים את כל חובות המציע שבדין בעניין זכויות עובדים** ע"פ חוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז וכן כל הוראה שבדין.

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**(3) זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, שכתובתי המלאה הינה \_\_\_\_\_, מאשר בזה כדלקמן:

1. הנני משמש כעו"ד של המועמד להתקשרות (המציע/הספק) \_\_\_\_\_, מספר זיהוי התאגדות הינו \_\_\_\_\_.

2. מורשי החתימה של המועמד להתקשרות הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_
- ד. \_\_\_\_\_

3. חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין. הערה: במקרה שזכויות החתימה שונה ממתכונת זו יש לצרף אישור נפרד, מפורט חתום על ידי עו"ד/רו"ח.

4. בעלי השליטה הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

5. הנני מאשר כי מורשי החתימה האמורים מטה חתמו בפניי על המצ"ב לקידום התקשרות בין התאגיד לרשות המקומית וחתימתם מחייבת את התאגיד.

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

6. הנני מאשר כי ההתקשרות המצ"ב הינה במסגרת סמכויות התאגיד וכי החלטת התאגיד לביצוע ההתקשרות נתקבלה כדין.

שם עו"ד + חתימה + חותמת

#### (4) תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל  
המזיע \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:  
אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.  
אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.  
בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד  
ופרטי יצירת קשר עימו):

פרטי יצירת קשר	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	שם התאגיד

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא  
התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר  
צוינו בסעיף 3 לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות  
במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה  
אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או  
מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, כנגד התאגיד מציע ההצעה אין הליכים פליליים פתוחים (תיק חקירה שלא נסגר/תיק פלילי בעקבות כתב אישום פלילי) בחשד/באשמה של תיאום מכרז.

אם כן, אנא פרט:

---

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

חתימת המצהיר		שם המצהיר		חותמת התאגיד		שם התאגיד	תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**(5) אישור רו"ח בדבר העדר הערת עסק חי**

תאריך: \_\_\_\_\_

שלום וברכה,

**הנדון: אישור בדבר הערת עסק חי**

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע הרינו לאשר כדלקמן:

הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_

הדוח הכספי המבוקר האחרון של המציע לשנת \_\_\_\_\_ וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי" (\*) או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי". ממועד החתימה על הדו"ח הכספי הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_, רו"ח

(שם מלא, חתימה וחותמת)

## **(6) הצהרת היעדר קרבה וניגוד עניינים**

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:
  - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה". לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
  - ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.
2. **בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבת משפחה ו/או ניגוד עניינים, עם חבר מועצה כלשהו ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמם כנזכר לעיל בסעיף 1.**
  3. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההסכם/המכרז נשוא ההתקשרות.
  4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

### **הצהרה**

אני הח"מ המעוניין להשתתף במכרז שפורסם על-ידי החברה, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:
  - א. בין חברי מועצת עיריית שדרות ו/או החברה העירונית אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
  - ב. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב", כאמור לעיל, חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
  - ג. אין לי בן-זוג, שותף, או סוכן העובד בעירייה.
  - ד. אין לי ניגוד עניינים בהתקשרות המוצעת וככל וייווצר בעתיד ניגוד עניינים אדווח על כך ליועמ"ש הרשות המקומית.
2. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי במכרז/ לבטל את ההסכם איתי בלא צורך במתן התראה מוקדמת- אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_



## נוסח ערבות בנקאית (7)

לכבוד,  
הקרן לפיתוח שדרות (ע"ר)  
רח' חיים בר לב 6  
שדרות.

א.ג.נ.

### הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), אנו \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, **עד לסכום של 200,000 ₪ (מאתיים אלף שקלים חדשים)** (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת מכרז פומבי מס' 02/2025.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן לביטול, להעברה או להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו **מיום הוצאתו**, ויעמוד בתוקפו עד ליום 30.6.2025.
7. ערבות זו תוארך לתקופות נוספות ע"פ דרישת החברה, שתתקבל על ידינו עד התאריך הנקוב בסעיף 6 דלעיל. במידה ולא ניתן יהיה להאריך כאמור את תוקף הערבות, תישמר לחברה הזכות לדרוש את חילוט הערבות, ובלבד שהדרישה תגיע עד התאריך הנקוב בסעיף 6 לעיל.

בכבוד רב,

(8) חותמת וחותמת הבנק הערב

## צירוף מסמכים נוספים נדרשים

יש למלא טבלה זו ומיד לאחריה לצרף את המסמכים הנדרשים בה. יובהר, אין ברשימת המסמכים האמורה משום רשימה ממצה. ככלל, מדובר ברשימת מסמכים נוספים שיש לצרף.

	<p><b>ניהול ספרים ודיווח</b> - אישור מפקיד מורשה או מרואה-חשבון או מיועץ מס המעיד שאותו מועמד להתקשרות:</p> <p>(1) <b>מנהל את פנקסי החשבונות</b> והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם;</p> <p>(2) <b>נוהג לדווח</b> לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.</p>
	<b>תעודה תקפה בדבר היות המועמד להתקשרות עוסק מורשה</b>
	<p>במידה ומדובר בהסכם: <b>ערבות ביצוע מקורית</b> בהתאם להסכם.</p> <p>במידה ומדובר במכרז: <b>ערבות הצעה מקורית</b> בהתאם לתנאי המכרז.</p>
	<p>במידה והמועמד תאגיד: <b>תעודת התאגדות + תדפיס מידע</b> עדכני מרשות התאגידיים</p>
	<p>במידה והמועמד הינו שותפות: <b>תעודת רישום השותפות</b> אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד + <b>הסכמי השותפות</b>.</p>
	<b>אסמכתא אודות רכישת מסמכי מכרז</b>
	<b>צירוף אסמכתאות להוכחת הנדרש במסמך הדרישות וכן כל מסמך שנדרש במסגרתו</b>

**9) פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם**

**1. פרטי המשתתף**

#	
1.1	שם המציע
1.2	כתובת
1.3	שם וטלפון איש קשר נציג המציע
1.4	מספר פקס למשלוח הודעות
1.5	כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות
1.6	סוג חברה (פרטית / ציבורית וכדו')
1.7	חברת אם
1.8	חברות בנות
1.8.1	א.
1.8.2	ב.
1.8.3	ג.
1.8.4	ד.
1.8.5	ה.
1.8.6	ו.

**2. פרטי מנהלים בכירים:**

שם	תפקיד
	מנכ"ל
	מנהל הפיתוח / מחלקת פרויקטים
	מנהל השירות

### 3. ותק וניסיון

	שנת יסוד	3.1.
	מספר שנות התמחות	3.2.
	מספר שנות עבודה עם גופים (רשויות מקומיות, חברות עירוניות, תאגידי מים ומשרדי ממשלה)	3.3.
	מספר לקוחות כללי (יש להעביר פירוט)	3.4.
	מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים (יש להעביר פירוט)	3.5.

### 4. כ"א בחברה

	סה"כ עובדים בחברה	4.1.
	מספר עובדים בתחומי הפתרון הנדרש	4.2.

### 5. הסניף הקרוב למזמין

	כתובת	5.1.
	טלפון	5.2.
	פקס	5.3.
	שעות פעילות	5.4.
	מספר עובדים בסניף	5.5.

6. ספקי המשנה

יש לסמן את הסעיף המתאים ובמידת הצורך יש למלא את פרטי ספקי המשנה.

בהצעתנו לא משולבים קבלני משנה.

בהצעתנו משולבים קבלני המשתנה הבאים:

הערות	אנשי קשר	תחום הפעילות / מערכות שיסופקו על ידו	שם ספק המשנה	
_____	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____	1
_____	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____	2
_____	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____	3
_____	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____	4
_____	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____	5

א. יש לצרף את כל האישורים הרלוונטיים הנדרשים מספקי המשנה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

ב. יש לצרף רזומה של ספק המשנה לרבות תחומי פעילות ואסמכתאות המעידות על עמידתו בתנאי הסף החלים על ספק המשנה, ניסיון ורשימת לקוחות ממליצים בהם פועלות המערכות שיסופקו על ידו או לחילופין מתחום פעילותו

ג. יש לצרף הסכם התקשרות בין המציע לספק המשנה (מובהר כי ההסכם האמור יכול להיות מותנה בזכייה במכרז).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימה + חותמת

---

שם המציע

---

תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי  
אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גבי \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה  
להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

---

חתימת עו"ד

---

חותמת ומספר רישיון עו"ד

---

תאריך

## פרטי ספק משנה ותיאור פעילותו (10)

יש לצרף מסמך זה עבור כל אחד מספקי המשנה

### 1. פרטי ספק המשנה

#	
1.1	שם ספק המשנה:
1.2	כתובת:
1.3	שם וטלפון איש קשר נציג ספק המשנה:
1.4	מספר פקס למשלוח הודעות:
1.5	כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות:
1.6	סוג חברה: (פרטית / ציבורית וכדו')
1.7	חברת אם:
1.8	חברות בנות:
	א.
	ב.
	ג.
	ד.
	ה.
	ו.

### 2. פרטי מנהלים בכירים:

שם	תפקיד
	מנכ"ל
	מנהל פיתוח
	מנהל השירות

### 3. ותק וניסיון

#	
2.1	שנת יסוד:
2.2	מספר שנות התמחות:
2.3	מספר שנות עבודה עם חברות ציבוריות / ממשל:
2.4	מספר לקוחות כללי: (יש להעביר פירוט)
2.5	מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: (יש להעביר פירוט)

### 4. היקף עסקי

#	
4.1	היקף שירותים לחברות ציבוריות / ממשל (ממוצע בשנה):

### 5. כ"א בחברה

#	
5.1	סה"כ עובדים בחברה:
5.2	מספר עובדים בתחומי הפתרון הנדרש:
5.3	מספר עובדי התמיכה בחברה:

### 6. הסניף הקרוב למזמינה

#	
6.1	כתובת:
6.2	טלפון:
6.3	פקס:
6.4	שעות פעילות:
6.5	מספר העובדים הקבועים בסניף:



7. שירותים אותם יעניק ספק המשנה

#	
7.1	
7.2	
7.3	
7.4	
7.5	

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה + חותמת

שם המציע

תאריך

אישור עורך הדין

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חתימה + חותמת עו"ד

תאריך

**(11) תצהיר ניסיון קודם**

1. פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף וכן לצורך ניקוד האיכות\*  
 2. הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין, בהתאם למפורט בסעיף תנאי סף להשתתפות במכרז".

שם הלקוח	שם איש קשר ותפקיד	טלפון ודוא"ל	תיאור השירותים שניתנו (יש לסמן V במידה וסופק השירות)	מערכות חכמות אשר בוצעה איתן אינטגרציה	תקופת מתן השירותים
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	<input type="checkbox"/> אפיון <input type="checkbox"/> אספקה <input type="checkbox"/> התקנה <input type="checkbox"/> תחזוקה של לפחות 12 חודשים		_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____			_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____			_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____			_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____			_____

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה דלעיל את ניסיון המציע עבור לקוחות נוספים (מעבר לקבוע בתנאי הסף).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימה + חותמת

---

שם המציע

---

תאריך

**אישור עורך הדין**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

---

חתימה + חותמת עו"ד

---

תאריך

## תצהיר זכויות קניין (12)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 03/2025 שפרסמה **הקרן לפיתוח שדרות** (להלן: "המציע").

אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### **(סמן V במשבצת המתאימה)**

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי \_\_\_\_\_ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את שרותיו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו. וזאת לאחר הודעה מראש לספק על הדרישה ו/או תביעה של צד ג' כנגד המזמין.

כל פעילות, מידע או קניין רוחני שיופק במסגרת ההתקשרות עם המזמין, יהוו קניינים המלא והבלעדי של המזמין והמציע מוותר על הזכויות המוסריות (זכות הייחוס-"קרדיט" וזכות השלמות) ומתיר למזמין לייחס את התוצרים והקניינים לעצמה, לאחרים מטעם או לא לייחסם כלל.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה + חותמת

שם

תאריך

## אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי  
אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה  
להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**(13) אישור רו"ח בדבר מחזור הכנסות ואיתנות פיננסית**

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד

ועדת המכרזים

הקרן לפיתוח שדרות (ע"ר)

הנדון: חברת \_\_\_\_\_ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 03/2025, אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור הכנסות שנתי של לפחות 5,000,000 ₪ בכל שנה, ובין השנים 2021-2023.
2. הריני לאשר כי המציע בעל יכולת כלכלית ואיתנות פיננסית נאותה לקיום התחייבויותיו הכספיות במכרז וכי בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

רו"ח, \_\_\_\_\_

משרד רו"ח \_\_\_\_\_

## **(14) הצעת מחיר מטעם המשתתף**

### **1. הוראות להגשת הצעת המחיר**

- 1.1. המציע יגיש את טבלת התמחור הכוללת את העלות הכוללת של הצעתו לכל סעיף.
- 1.2. הצעת המציע תכלול את כל הנושאים הנדרשים לצורך ביצוע הפרויקט ומתן השירות. פריטים שיידרשו במהלך מתן השירות ולא הוספו בשלב הגשת הצעת המחיר ימומנו על ידי המציע ולא על ידי המזמין.
- 1.3. מודגש בזה, כי הצעות המחיר תכלולנה מע"מ
- 1.4. מובהר כי יש למלא את סעיפי הצעת המחיר עבור כלל הסעיפים.
- 1.5. למען הסר ספק מובהר, כי הרשות תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהמערכות ו/או מהשירותים המפורטים בהצעת המחיר (ובמפרט הטכני).
- 1.6. המציע מתחייב לספק, כאופציה, בשלב הראשון את מערכותיו על גבי שרתים הנמצאים בחוות השרתים של המציע ו/או בשירות ענן בהתאם להחלטת הרשות.
- 1.7. בשלב השני, מתחייב המציע לספק את הפתרון בחצרות המזמין.
- 1.8. המציע מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, בכל כמות שהרשות תבחר להזמין.
- 1.9. **הצעת המציע כוללת את כל הרישיונות לכל התוכנות והחומרות הנדרשים - למען הסר ספק - לא ישולמו עלויות / רישיונות נוספים בגין גישה לדוגמה לשרתי אחסון המסמכים ו/או כל תשלום אחר אשר אינו מופיע בטבלת העלויות המצ"ב.**
- 1.10. התשלום יבוצע בהתאם לאבני הדרך כפי שאלו מפורטים במסמכי המכרז.
- 1.11. יובהר כי כלל הכמויות המופיעות בנוסחאות שקלול הצעות המחיר הינן לצרכי אומדן ולצורך השוואת ההצעות הכלכליות בלבד והרשות תהיה רשאית לרכוש כל אחד מהשירותים ו/או המערכות המצויות במסמכי המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.12. יובהר כי דמי השימוש עבור המערכת יהיו ללא כל הגבלה בין היתר לרבות, כמות משתמשים, כמות רשומות, הפקת דו"חות ואופן שימוש.
- 1.13. יובהר כי דמי השימוש יכללו את כלל העלויות הכרוכות בהטמעת המערכות והממשקים המפורטים במסמך הדרישות לרבות בין היתר ביצוע הדרכות משתמשים והכנת תוצרי הדרכה.

## 2. הצעת המחיר

להלן הצעת המציע \_\_\_\_\_ למכרז מספר 02/2025.

### 2.1 עלות הקמת המערכת (A)

#	הפרק	יחידה	כמות אומדן	הצעת המחיר ב- ₪ ליחידה
ט	עלות הקמת המערכת לרבות אספקת כלל האמצעים, העבודות, הרישיונות הכלולים במכרז, אינטגרציה, הפעלה מלאה, הדרכות, והטמעה, שנת אחריות - שירות ותחזוקה של 12 חודש לאחר אישור מסירת הפרויקט	קומפלט	1	₪ _____
	סה"כ			₪ _____

עלות ההקמה תכלול את כלל העלויות הכרוכות באפיון, הקמת, אספקת והטמעת המערכת והממשקים המצוינים לעיל לרבות בין היתר ביצוע הדרכות משתמשים והכנת תוצרי הדרכה וכן אחריות מלאה (Total Risk) וללא כל הגבלה כולל בין היתר בגין כמות משתמשים, כמות רשומות, כמות התקנים ואופן שימוש.



## 2.2. עלויות שעות עבודה (B)

שעות עבודה ישולמו רק עבור יישומים עתידיים אותם תבחר הרשות להטמיע ואשר אינם כלולים במסמכי המכרז וכנגד הזמנת עבודה בכתב.

#	הפרק	יחידה	כמות אומדן	עלות ב-₪ (לא כולל מע"מ)	הצעת המחיר ב-₪ (לא כולל מע"מ)	הצעת המחיר הכוללת ב-₪ )
D1	שעת מנהל פרויקט מומחה / מנתח מערכות מומחה / מפתח מומחה	שעה	4,000	₪ 240	₪ _____	₪ _____
D2	שעת הדרכה / הטמעה (המחיר כולל את כל ההכנות הנדרשות)	שעה	400	₪ 180	₪ _____	₪ _____
	<b>סה"כ</b>					₪ _____

יובהר כי שעת עבודה הינה 60 דק'.  
שעות נסיעה לא יכללו במניין שעות העבודה.  
עלות חודש עבודה הינה עבור משרה מלאה.

2.3. עלויות תחזוקה שנתיות (C)

#	הפרק	יחידה	כמות אומדן	הצעת המחיר ליחידה ב- ₪ (לא כולל מע"מ)	הצעת המחיר הכוללת ב- ₪
E	עלות תחזוקה שנתית רכיב A, מעבר לשנת האחריות	שנתי	2	₪ _____	₪ _____
	סה"כ				₪ _____

יובהר כי עלות התחזוקה השנתית תכלול עלות אחריות מלאה (Total Risk), שירות, אחזקה ותחזוקה מלאה החל ותהיה ללא כל הגבלה כולל בין היתר בגין כמות משתמשים, כמות רשומות, כמות התקנים ואופן שימוש.

עלויות התחזוקה יכללו את כלל העלויות עבור תחזוקת המערכת בהתאם למצוין במסמכי המכרז לרבות עבור פיתוחים וממשקים נוספים אשר יבוצעו לאורך כל תקופת ההתקשרות.

עלויות התחזוקה והאחריות (3 שנים – שנה חובה ושנתיים "אופציה") לא יעלו על 30% מערך ההצעה הכוללת.

הצעות שתעלינה על סך של מעל 8,000,000 ₪ כולל מע"מ בסעיפי A ול- C ביחד תפסלנה על הסף.

**אבני דרך לתמחור ע"י הספק ולתשלום – שלבי הפרויקט**

אבני הדרך לתשלום יבוצעו בהתאם לטבלה הבאה :

סכום	אופן התשלום	%	אבן דרך	#
<b>עלויות הקמה (סעיף 2.1)</b>				
	חד פעמי	60%	פיתוח מלא של כלל הדרישות הכלולות בהתאם למסמכי המכרז לרבות עמידה בבדיקות קבלה (כפי שיוגדרו ע"י הספק, ויאושרו ע"י המזמין) (ARO+6)	1
	-	-	הקמה והפעלה מלאה של המרכז (ARO+7)	2
	חד פעמי	20%	ישולמו לאחר 3 חודשים ממועד העמידה בבדיקות קבלה וללא תקלות קריטיות (ARO+9)	3
	חד פעמי	20%	סיום הדרכת המדריכים והעברת החומרים וההכשרות באופן מלא (ARO+12)	4
<b>עלויות שעות עבודה (סעיף 2.2)</b>				
עפ"י צריכה בפועל	תשלום חודשי	100%	שעות מנהל פרויקט מומחה / מנתח מערכות מומחה / מפתח מומחה / הדרכה / הטמעה / רכז מתח נמוך	5
<b>עלויות תחזוקה (סעיף 2.3)</b>				
בהתאם להצעת המחיר	תשלום חודשי	100%	תחזוקה חודשית C	6

3. אופן שקלול הצעת המחיר

$$P = A + C$$

#### 4. הצהרת המציע

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר כולל המפרטים הטכניים וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת המחיר בהצעתי.

הנני מצהיר כי המזמינה לא תישא בכל עלות נוספת מעבר למופיע בהצעתי זו, בגין כלל הדרישות המופיעות במסמכי המכרז לרבות רישיונות תוכנה, חומרה, רישוי, אחסון, שליחת דוא"ל, הפקת דוחות, שימוש בשרתי אחסון מסמכים, כולל עדכון הרשומות בבסיס נתונים, עלויות תקשורת, הסבת נתונים, שימוש ב-API זה או אחר ו/או כל דבר אחר אשר יידרש לצורך תפקודה המלא והתקין של הרשות המקומית.

הנני מתחייב כי במידה וישנן עלויות שכאלו, הן הועלו בשלב השאלות והתשובות והן קיבלו מענה בעותק האחרון והסופי של מסמך הדרישות לשביעות רצוני המלאה.

	<b>שם המציע:</b>
	<b>שם איש קשר:</b>
	<b>טלפון נייד:</b>
	<b>דוא"ל:</b>

---

חותמת וחותימה

---

תאריך

### פרטי מנהל הפרויקט (15)

בפרק זה יש לפרט פרטים אודות מנהל הפרויקט המוצע, ידע מקצועי, ניסיון עסקי שלו כמנהל פרויקטים מסוג זה.

מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה. פרט שאינו רלוונטי למציע יש לציין "אין" במקום המתאים. יש לצרף תעודות הסמכה ביחס למנהל הפרויקט אשר יעסוק בביצוע השירותים כגון הסמכות בתחום פיתוח התוכנה, תקני איכות ואבטחת מידע, אישורי בדיקות ענ"א ואבטחת מידע, וכן אישורים והסמכות שניתנו מטעם יצרני התוכנה כנדרש במסגרת המכרז.

#### פרטים כלליים

שם מנהל הפרויקט/ בקר האיכות:

\_\_\_\_\_

טלפון נייד:

\_\_\_\_\_

דוא"ל:

\_\_\_\_\_

#### סייעים למנהל הפרויקט (באם יצורפו)

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי

#### ותק וניסיון של מנהל הפרויקט

מספר שנות ניסיון במחשוב:

\_\_\_\_\_

מספר שנות התמחות במערכות שו"ב / מתח נמוך

\_\_\_\_\_

מספר שנות עבודה אצל המציע:

\_\_\_\_\_

### ניסיון קודם

רשימת לפחות שני גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שמנהל הפרויקט מספק / סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז, בעלי מאפיינים דומים.

מס'	שם הלקוח	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			
3			
4			
5			
6			

### תעודות והסמכות

השכלה, קורסים ותעודות רלוונטיות לתחום שירותי GIS (מערכות מידע, ניתוח מערכות, אבטחת מידע, וכיו"ב):

מס'	נושא הסמכה / תעודה	שנת קבלת ההסמכה	גוף מסמיך
1			
2			
3			
4			
5			
6			

יש לצרף את התעודות וההסמכות למסמכי המענה.

## 16) אישור ניהול חשבון

לכבוד

הקרן לפיתוח שדרות (ע"ר)

ג.א.נ.,

### אישור ניהול חשבון

שם החברה/שותפות/עסק ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_  
ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_  
מס' עוסק מורשה/תעודת זהות: \_\_\_\_\_  
פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_  
מס' ח-ן בבנק \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_  
מס' סניף \_\_\_\_\_.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות המזמינה ללא שיהוי.

### שם מלא

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של  
הספק \_\_\_\_\_, וחתימתו מחייבת את הספק.

חתימת עו"ד / רו"ח

חותמת ומספר רישיון עו"ד /  
רו"ח

תאריך

### אישור הבנק

הננו מאשרים את נכונות הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך

חתימה וחותמת הבנק

## (17) הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מספר \_\_\_\_\_ מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע והשירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המזמין ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת והשירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמזמין יתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.



9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

11. הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוני ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי מידע.

12. הספק מתחייב לא להעביר לצד שלישי מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.

13. הספק מצהיר שיתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך למזמין.

14. הספק מצהיר שיש לו אחראי לאבטחת המידע וסייבר מטעמו. על אחראי אבטחת המידע וסייבר להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמה, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך למזמין, הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.

15. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המזמין תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

16. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג - 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.

17. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

18. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

**פרטי החותם מטעם המציע:**

_____	_____	_____
ת.ז.	שם משפחה	שם פרטי
	_____	_____
	טלפון נייד	תפקיד במציע
	_____	_____
	חתימה + חותמת	תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה  
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים  
הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי  
חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עו"ד	תאריך