

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

עיריית שדרות

מכרז פומבי מס' 4/2025

לקבלת הצעות לביצוע עבודות גינון

ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

פברואר 2025

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

תוכן

נספח	נושא
א	תנאים כלליים- הזמנה לקבלת הצעות לביצוע עבודות גינון
א 1	אמות המידה והמשקלות לבחינת ההצעות
ב	ח ו ז ה
ב 1	מפרט שירותים כללי
ב 2	מפרט שירותים מוסדות חינוך
ב 3	הוראות בטיחות
ב 4	פירוט שטחי גינון - מוסדות חינוך
ג, ג1, ג2	נספח ביטוח ואישורי קיום ביטוחים
ד 1	ערבות בנקאית להצעה
ד 2	ערבות ביצוע
ה 1	תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976
ה 2	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001
ה 3	הצהרה על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה
ו	פרטי המציע והצהרותיו
ז'	כתב הצעה והתחייבות

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח א'

פרק תנאים כללים
עיריית שדרות
מכרז פומבי מס' 4/2025
לקבלת הצעות לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך
- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע-

טבלת מועדים		
שעה	תאריך	
יש לתאם סיור קבלנים מול אגף איכה"ס		מפגש מציעים/סיור קבלנים
עד השעה 12:00	13/3/2025	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
	24/3/2025	מועד פרסום מענה לשאלות הבהרה (באתר העירייה)
עד השעה 12:00	6/4/2025	מועד אחרון להגשת הצעות
		ערבות ההשתתפות במכרז תהיה בסך של 50,000 ₪ ותוקפה יהיה עד ליום 30.6.2025
		תוקף ערבות הגשה

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

1. כללי

- 1.1. עיריית שדרות (להלן: "העירייה" ו/או "המוזמין"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות לקבלת הצעות לביצוע **עבודות גינון ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך**, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המזמין בכתובת רח' בר לב 6 שדרות, בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 13:00, או באמצעות פנייה בהודעת דוא"ל לכתובת tovam@sederot.muni.il, תמורת תשלום של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות שקלים חדשים) שלא יוחזרו בשום מקרה.
- 1.3. על המציעים להתעדכן בהבהרות ובשינויים למכרז באתר האינטרנט של העירייה.
- 1.4. את ההצעה יש להגיש עד למועד הנקוב ב"טבלת ריכוז חלק מתנאי המכרז". את ההצעה יש להניח בתיבת המכרזים הנמצאת **בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב בר לב 6 שדרות**, בין השעות 09:00 - 15:00 בלבד. הצעה שתוגש לאחר המועד תחשב כאילו לא הוגשה כלל.
- 1.5. המזמינה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, לדחות כל מועד הקבוע במכרז.
- 1.6. המזמינה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, לדחות כל מועד הקבוע במכרז.
- 1.7. סיוור קבלנים / מפגש מציעים – **מפגש מציעים אינו חובה אך מומלץ**. יתקיים לכל קבלן בנפרד לאחר תיאום הסיור מול מזכירות אגף איכות הסביבה בטלפון 050-8516200 מר שמעון פרץ.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

טבלת ריכוז חלק מתנאי המכרז

פרטים	נושא
1,500 ₪	עלות מסמכי המכרז
13/3/2025 שעה 12:00.	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה לעירייה
24/3/2025	מועד אחרון לפרסום מענה העירייה לשאלות ההבהרה
6/4/2025 שעה 15:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
<u>50,000 ₪</u> 30.6.2025 חודש דצמבר שנת 2024	<input type="checkbox"/> גובה ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> תוקף ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> מדד
עד - 2	<input type="checkbox"/> מספר זוכים במכרז
70% מחיר 30% איכות	<input type="checkbox"/> אופן קביעת הזכייה במכרז

2. מהות השירותים

2.1. העבודות נשוא המכרז כוללות את עבודת לעבודות -

2.1.1 **אחזקה חודשית** של שטחי הגינון במוסדות החינוך ושטחי העירייה.

2.1.2 **אופציונלי - עבודות גיזום במסגרת פרויקט ייעודי** - נושא זה יתומחר עפ"י יום

עבודה {8 שעות עבודה יומיות} והינו **אופציונלי** למזמין לבצע שירותים אלה

2.1.3 **הקמות של פרויקטים בתחום הגינון** - יצוין כי שירות זה של הקמת הגינות הינו

אופציונלי ואין העירייה מתחייבת לבצע פרויקטים של הקמה עם הקבלן הזוכה,

הכל בהתאם להחלטת העירייה. בתחום זה העירייה רשאית לפרסם מכרז נפרד

לכל פרויקט של הקמת גינון .

והכל בהתאם לאמור במסמכי המפרט הטכני - נספח ב' 1.

עמוד 5 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משותף:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

פירוט שטחי הגינון – נספח ב' 2.

2.2. העבודות מחולקות לשני פרקים, כאשר מציע יכול להגיש הצעה לפרק אחד או לכל הפרקים.

פרק א' - שטחי גינון בשטחי מוסדות ציבור, מוסדות חינוך ופארקים
פרק ב' - שטחי גינון ברחבי העיר

2.3. פרק א' - שטחי הגינון במוסדות הציבור, מוסדות החינוך והפארקים הכלולים במכרז -

מפורטים ע"ג המפה כשטחי פרק א'

(להלן - **שטחי גינון במוס"צ, מוס"ח ופארקים**).

2.4. פרק ב - שטחי הגינון ברחבי העיר הכלולים במכרז -

מפורטים ע"ג המפה כשטחי פרק ב'

(להלן - **שטחי גינון ברחבי העיר**).

2.5. **יובהר כי המציעים במכרז רשאים להגיש הצעה עבור פרק אחד או עבור שניהם ע"פ שיקול דעתם. בסמכות העירייה להכריז כי בכל פרק יקבע זוכה אחר או זוכה אחד לשני הפרקים.**

2.6. המכרז יכלול –

2.8.1 בהתייחס **לעבודות האחזקה השוטפת** - התקנת טפטפות ואביזרים נלווים, שתילה, עבודות זיבול ודישון, טיפול שוטף, גיזום בעצים עד גובה 6 מ', שיחים, כיסוח במדשאות, הדברת מזיקים ומחלות וכיו"ב פעולות הנדרשות לפי נסיבות העניין, ובין השאר כמפורט במסמכי המכרז ובמיוחד במפרט הבינמשרדי לעבודות תחזוקת גן, פרק 5-41 (למעט סעיף 53-41 - מערכת ניקוז אשר לא יחול) ובהתאם למפרט הטכני המצורף למכרז **כנספח ב' 1** (להלן: **"העבודות"** ו/או **"עבודות הגינון"**).

2.8.2 בהתייחס לפרויקטים של **הקמת גינון** – הכול בהתאם הכתוב בכתב הכמויות שיימסר לקבלן.

2.7. **למען הסר ספק, מכרז זה הינו עבור ביצוע העבודות ולא נדרש אספקת ציוד (למעט כלי**

עבודה המשמשים את העובדים בביצוע העבודה).

עמוד 6 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

2.8. מובהר בזאת כי היקף העבודות הינו כמצוין במסמכי המכרז, במפרט הטכני ובכתב הכמויות והעירייה תהיה רשאית להפחית ו/או להגדיל מהיקף העבודות עד לשיעור כללי של 50% מהתמורה.

2.9. על הקבלן הזוכה - לנקות את כל שטחי הגינון מעשביה ומפסולת ולהביאם למצב טוב מבחינת נראות, וזאת לא יאוחר משלושה שבועות ממועד החתימה על חוזה המכרז, הכול בהתאם להוראות והנחיות המזמין ו/או המפקח ולתנאים הקבועים בחוזה ובמסמכי המכרז.

2.10. על המציע להציג בפני העירייה **רשימת חוסרים ותיקונים הנדרשים להשלמה** - מערכת השקיה, צמחים וכד' - לא יאוחר מ-30 יום לאחר חתימה על החוזה שיקבל התייחסות/אישור של נציג העירייה.

ככל ומדובר בתיקוני בלאי טבעי, ההשלמות יעשו ע"י ועל חשבון הקבלן, ככל ומדובר בנזק ובחוסר של מערכות (כגון שיעון מים וכדו') (התיקון ו/ או ההשלמה תעשה ע"י הקבלן ועל חשבון העירייה. ההחלטה מה יוגדר כבלאי טבעי או כנזק ומחסור, יהיה בסמכות מנהל מחלקת גינון בעירייה

3. על הקבלן הזוכה בכל פרק להכין תוך 30 יום מכניסתו לעבודה **תוכנית עבודה** שנתית כללית ותוכנית עבודה רבעונית מפורטת לפי סוג הצמחים, מיקום שטחי הגינון וכד' לאישור מפקח הגינון. **אחת לרבעון תתקיים פגישת סיכום עבודה והצגת תוכניות עבודה לרבעון הקרוב עם מפקח הגינון.**

4. **תנאי סף - תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז**

4.1. המציע הינו בעל ניסיון/ ותק במתן שירותי אחזקת גינון ועסק במהלך חמש השנים האחרונות כקבלן ראשי, תקופה של שנתיים ברציפות, במתן שירותי טיפול ואחזקת שטחי גינון עבור **לפחות חמש רשויות מקומיות.**

יש להציג את הנתונים והאישורים הרלבנטיים בהתאם למתכונת המופיעה במסגרת נספח ו' בנוסף, יש לצרף המלצות.

4.2. המציע הינו בעל צוות עובדים מיומן בעלי ת"ז ישראלית בלבד **לפחות 35 עובדים** ע"פ החלוקה הבאה -

4.2.1. לפחות 20 עובדים מקצועיים. אשר הינם בעלי ניסיון של שנה לפחות בתחום הגינון

4.2.2. מנהלי עבודה שניים (2) - עם ניסיון של חמש שנים (משנת 2018) לפחות ותעודת גנן סוג 2 חדש או של הנדסאי נוף או אגרונום.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

מנהל האגף / המחלקה יאשר את מינויים של מנהלי העבודה לפני תחילת עבודות האחזקה.

יש לצרף פירוט של שמות העובדים אשר יועסקו ע"י המציע בביצוע העבודות, ככל שהמציע יזכה במכרז. בחתך של הגדרת בעלי תפקיד, הסמכה וותק, כמפורט בנספח ו'

בנוסף, יש לצרף את תעודות ההסמכה הרלבנטיות ביחס לעובדים.

4.3. המציע בעל **מחזור כספי שנתי של לפחות 6,000,000 ₪ {שישה מיליון ₪} לפני**

מע"מ, בשלוש שנים מתוך ה-5 שנים האחרונות 2020-2024 הכנסות בגין עבודות גינון. להוכחת האמור, על המציע לצרף אישור ר"ח אודות המחזורים והתקופות הנ"ל בנוסח המצ"ב כנספח יא'.

4.4. המציע מחזיק ברשותו בכל הכלים, הציוד והחומרים הדרושים לביצוע עבודות הגינון, לרבות, כלי גיזום, מכסחות, חומרי ריסוס וכל כלי ו/או חומר אחר הדרוש לביצוע תקין של עבודות הגינון, והכל ברמה ובמספר הדרוש לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז ולקיום מלוא התחייבויותיו של המציע הזוכה על פי הסכם המכרז.

** על הקבלן להחזיק כלים מכאניים בכמות מספקת {הכלים המפורטים לעיל לכל צוות עובדים} למקרה של קלקול באחד הכלים. באופן פרטני יידרש הקבלן להחזיק מכסחת דשא ומגזמת מכאנית נוספת לגיבוי.

להוכחת האמור יצרף המציע יחתום על ההצהרה בנספח ו'

4.5. המציע צירף להצעה ערבות בנקאית כנדרש **בסעיף 7** להלן. ערבות ההצעה תהיה בסכום של 50,000 ₪ ולמועד 30.6.2025

4.6. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד הרשות - המציע יצרף להצעתו הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

4.7. המציע או נציג מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

5. צירוף מסמכים להצעת המציע

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

<p>נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילוניות/חוצצים. על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.5, 4.4 וכיו"ב).</p>
<p>בכדי להקל על איתור בעת פתיחת ההצעה (ולשם כך בלבד), נא לשים את הערבות שלפי סעיף 7 להלן יחד עם עותק מכתב הצעה והתחייבות - נספח ז' בסוף מסמכי ההצעה.</p>

תשומת לב המציעים לאופן בחינת ההצעה (רכיב איכות/מחיר).

- 5.1 מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 4 דלעיל.
- 5.2 כל המסמכים והנספחים המצורפים למסמכי המכרז, חתומים ע"י המציעים ומלאים כנדרש. ככל שמסמך כלשהו טעון אישור רו"ח/ עו"ד - יאושר המסמך בהתאם לנדרש.
- 5.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 5.4 אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 5.5 אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 5.6 הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 בנוסח המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.
- 5.7 הצהרת המציע בפני עו"ד, כי שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים, בנוסח המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.
- 5.8 יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 5.9 במידה והמציע הינו תאגיד:
 - 5.9.1 תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.
 - 5.9.2 אישור עו"ד או רו"ח:
 - 5.9.2.1 כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד;
 - 5.9.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;
 - 5.9.2.3 שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 5.10 במידה והמציע הינו שותפות:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 5.10.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד;
- 5.10.2. הסכמים של השותפות;
- 5.10.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 5.11. פרוטוקול מפגש מציעים, הודעות עדכון והבהרה, ככל שקיימים ופורסמו על ידי העירייה, כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד.

**הצעה שתוגש ללא מסמכים אלו - תהא ועדת המכרזים רשאית לפסלה!
העירייה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות
ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.**

6. הצעת המציע

- 6.1. על המשתתף להגיש הצעתו ושאר מסמכי המכרז על טפסי המכרז, שנמסרו לו על ידי העירייה.
- 6.2. על המשתתף למלא בדיו כחול את סכום הצעתו בש"ח ואת כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסכים הנ"ל, **לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז** ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.
- 6.3. מחירי ההצעה יכללו את כל העלויות הכרוכות בביצוע עבודות הגינון, לרבות עלויות כח האדם, הציוד, האביזרים והכלים הדרושים לביצוע עבודות הגינון, פעולות הובלה, טעינה, פריקה, ניקוי השטח והעברת הפסולת למקום שיקבע על ידי המזמין, תיקון נזקים אשר נגרמו על ידי המציע ו/או מי מטעמו ועוד.
- 6.4. **הצעת המחיר היא תשלום חודשי גלובלי (פאושלי) חודשי בש"ח (ללא מע"מ) לדונם שטח עבור כל אחד מפרקי ומסוגי העבודות (אינטנסיבי / אקסטנסיבי).**
- 6.5. **תשומת לב המציעים כי נספח הצעת המחיר כולל שני פרקים מציעים רשאים להגיש הצעה לפרק אחד או לשני הפרקים ע"פ שיקול דעתם. כל פרק יבחן בנפרד.**
- 6.6. **העירייה רשאית להגדיר זוכה אחד לכל פרק או לחילופין להגדיר זוכה אחד לשני הפרקים, הכול בהתאם לצרכיה של העירייה ולשם מקסום תוצאות המכרז למען טובת הציבור.** בתוך כך תוכל העירייה אף לערוך הליך התמחרות בין המציעים אשר זכו במכרז, לגבי כלל המחירון, או לגבי כל הזמנה אשר תוציא העירייה לגבי ביצוע עבודה נשוא מכרז זה. **בכל מקרה יודגש כי מסירת העבודה לזוכה יחיד או חלוקת העבודה נשוא מכרז זה בין שני קבלנים, נתונה להחלטתה הבלעדית של העירייה**

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

6.7. במסגרת ההצעה, יש לפרט בהצעת המחיר את העלות הפאשולית לדונם ביחס לכל אחד מסוגי העבודות ומשטחי הגינון.

6.8. תשומת לב המציעים כי במסגרת המכרז נכללו מחירים מרביים ביחס לכל אחד מסוגי העבודות ומשטחי הגינון המבוקשים. **אין להגיש הצעת מחיר העולה על המחיר המרבי.**

6.9. **הצעה שתחרוג מהמחיר המרבי שנקבע תיפסל ולא תובא לדיון בפני וועדת המכרזים.**

6.10. מחירי ההצעה מתייחסים לשטחי הגינון ולכל העבודות הכלולות במפרט הטכני שתילה ואספקת הציוד כמפורט במפרט הטכני.

6.11. בגין עבודות נוספות, כהגדרתם בהסכם, ובכלל זה הקמת גינות חדשות ו/ או שדרוג גינות קיימות, במידה והמציע הזוכה יידרש לבצעם, תשולם תמורה ע"פ מחירון ד.ק.ל הידוע ביום ביצוע העבודות הנוספות **בהפחתה של 20%**

6.12. המחירים שיוצעו על ידי המציע יהיו תקפים ומעודכנים ליום שיקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. התמורה תהיה צמודה למדד, כמפורט בהסכם המכרז.

6.13. מובהר בזאת כי אין לציין מחירים בגוף החוזה ו/או בכל מקום אחר אלא אך ורק בכתב הצעת המחיר - המצורף למכרז (נספח ז').

7. בטחונות

ערבות הצעה

7.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לפירעון מידי, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת **נספח ד1'** למסמכי המכרז, בסך של 50,000 ₪ הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עם ההצעה במכרז (להלן: "**הערבות הבנקאית להצעה**").

7.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה בתוקף עד ליום **30.6.2025** הרשות בידי העירייה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך תוקף הערבות הבנקאית להצעה כנדרש, בהתאם להוראות העירייה.

7.3. העירייה תקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון מידי לפי דרישה כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות הנקובות לעיל.

7.4. העירייה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 7.4.1. מציע זוכה שלא יחתום על הסכם בתוך 7 ימים מיום שיידרש לכך, רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית להצעה ולמסור את ביצוע העבודות לאחר.
- 7.4.2. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 7.4.3. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 7.4.4. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 7.4.5. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עמו.
- 7.4.6. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

ערבות ביצוע

7.5. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת מזמין השירות בנוסח דוגמת **נספח ד2'** למסמכי המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן, **בשיעור 10% מאומדן העלות השנתית של העבודות הצפויות**, וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז.

8. ביטוח

- 8.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לעירייה את הפוליסות ואישורי קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (האישורים מצורפים לאישור ומסומנים נספחים ג1, ג2) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 8.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 8.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור לעירייה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

8.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:

8.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח

שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת

כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות העירייה במועד

הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה

הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר

וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של העירייה ולדרוש ממנו פיצוי על

הנזקים שיגרמו לעירייה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישורי

קיום הביטוחים. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם

בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי

המצאתו חתום לידי העירייה תביא לביטול זכייתו ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

9. שלבי בחינת ההצעות וקביעת ההצעה הטובה ביותר

ההצעות ייבחנו ע"פ מספר שלבים, כמפורט להלן:

9.1. כל פרק יבחן בנפרד .

9.2. שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - תפסל ולא תובא לדיון. אין באמור כדי

לגרוע מסמכות העירייה לפנות למשתתפים בפניה להשלמת מסמכים.

9.3. שלב ב' - שלב שקלול ודירוג ההצעות (מחיר + איכות) - ההצעות הכשרות (שיעמדו

בדרישות הסף שנקבעו במכרז) ישוקללו בהתאם לאמות המידה והמשקלות, המפורטים

בנספח א'1 למסמכי המכרז.

בשלב זה, ייערך שקלול של מרכיבי איכות ההצעה 30% ושל מרכיבי מחיר ההצעה 70%

משקלול ההצעה (בהתאם לפירוט המופיע בנספח א'1), בהתאם לפרמטרים ולנוסחאות

בנספח א'1 למסמכי המכרז.

בכפוף לאמור לעיל ולהלן, ההצעה הטובה ביותר בכל פרק תהא ההצעה הכשרה שעמדה

במלוא דרישות המכרז, אשר קיבלה את הציון המשוקלל (מחיר+ איכות הצעה) הגבוה

ביותר, כאשר יתר ההצעות הכשרות ידורגו בהתאמה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כדלקמן-

9.4. העירייה תהיה רשאית לפצל את העבודות בין שני קבלנים, או להחליט לבצע את

כולן עם קבלן אחד }וזאת למרות שבפרקים מסוימים המחיר שניתן על ידו גבוה

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ביחס למציע אחר}, אולם בשקלול הכולל ההצעה הזוכה קיבלה את הניקוד המקסימלי. הכול בהתאם לצרכיה של העירייה ולשם מקסום תוצאות המכרז למען טובת הציבור.

- 9.5. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לזואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 9.6. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה.
- 9.7. העירייה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 9.8. העירייה רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.
- 9.9. מובהר כי אם ההצעה הטובה ביותר תחרוג מהתקציב שיעמוד לרשות העירייה - רשאית העירייה לבטל את המכרז ו/או להקטין את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולמשתתפים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר עם השתתפותם במכרז ו/או ביטולו ו/או צמצום היקפו כאמור.
- האמור לעיל הינו בנוסף ליזכותה של העירייה לפצל את השירותים בין מספר מציעים ו/או לבטל את המכרז ו/או לצמצמו, מכל סיבה שהיא, על-פי שיקול דעתה המוחלט של העירייה.
- 9.10. הרשות בידי העירייה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.
- 9.11. העירייה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשיות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 9.12. בשיקולי העירייה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי, תעודות מקצועיות וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 9.13. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 9.14. עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו להוכחת תנאי סף במכרז זה.
- 9.15. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 9.16. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם היתה שווה והינה הזולה ביותר - רשאית העירייה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות.
- 9.17. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות כשרות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

10. שאלות ובירורים

10.1. מציעים יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז. שאלות ובקשות להבהרות יופנו למחלקת מכרזים בדוא"ל yaira@fisher-lawfirm.com. עד למועד האחרון לשאלות הבהרה הקבוע בעמוד הראשון למסמכי המכרז. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. המשתתפים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת השאלות אלא לוודא קבלת הודעת הדוא"ל באמצעות "אישור מסירה". מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

10.2. הפניות ישלחו בפורמט **word** (וורד) בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

10.3. פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז/פנו בשאלות הבהרה ויועלו לאתר האינטרנט של העירייה. **יש לעקוב אחר מענה לשאלות הבהרה גם באתר העירייה.** לא תתקבל כל טענה בדבר טעות

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות
- 10.4. פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.
- 10.5. בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח העירייה לכל רוכשי המכרז / מתעניינים, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות.
- 10.6. העירייה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שישלחו בכתב על-ידי העירייה למשתתפי המכרז (בדואר/בפקס/ דוא"ל) יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.
- 10.7. הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את העירייה.

11. הגשת הצעות

- 11.1. על המציע, למסור את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, אך ורק במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמזכירות העירייה. על המציע למסור את הצעתו **במסירה ידנית** בלבד, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, המפורט בכותרת מסמך זה.
- 11.2. לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.
- 11.3. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת הצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות העירייה.

12. הסתייגות ואיסור חלקיות הצעה

- 12.1. מציע אשר יגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.
- 12.2. כל הסתייגות של המציע, עלולה לפסול את הצעתו.
- 12.3. בכל פרק בו הגיש המציע הצעה - על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות באותו פרק ואין הוא רשאי לחלקן.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

12.4. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המשתתף קרא את מסמכי המכרז ובכלל זה את החוזה המצורף אליהם וכי הינו מסכים לכל האמור בהם.

13. שונות

13.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה ולמשתתפים והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

13.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על המשתתף/ים שהצעתנו/ם תקבע כזוכה, את תנאי הצעתם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.

13.3. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

13.4. עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

13.5. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

13.6. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לזואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

13.7. הצעת המציע אינה כוללת מע"מ.

13.8. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

13.9. **מובהר בזאת כי טרם תחילת ביצוע העבודות - יהיה על המציע הזוכה להציג בפני העירייה אישור מאת משטרת ישראל ביחס לכל אחד מהעובדים שבכוונתו להעסיק בביצוע העבודות, לפיו אין מניעה להעסקתם לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.**
כמו כן, יידרש הזוכה להציג ביחס לכל אחד מהעובדים המועסקים על ידו בתחום שיפוט העירייה הצהרה בדבר העדר רישום פלילי.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

למען הסר ספק, יודגש כי ככל שהמזיע לא יעמוד בהוראה זו, לא יחתם עמו הסכם והעירייה תהא רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולממש את הערבות שצורפה להצעתו. כן תהא רשאית העירייה למסור את העבודות למזיע אחר, ע"פ שיקול דעתה.

13.10. במקרה שמשלתף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משלתף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. ולמשלתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של העירייה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

13.11. מובא בזאת לידיעת המשלתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המזיעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משלתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המזיע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המזיעים האחרים, ומכאן שהמזיע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המזיעים האחרים.

13.12. **כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של העירייה, והמשלתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.**

13.13. **סקר הגינון אשר בוצע במועד החתימה על ההסכם הינו הסקר המתוקף לעניין המכרז והוא הקובע.**

14. הליכים משפטיים

14.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מזיע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

14.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של העירייה ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.

14.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת העירייה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. העירייה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

בכבוד רב,

אלון דוידי
ראש העיר שדרות

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח א'1

אמות המידה והמשקלות לבחינת ההצעות

ההצעות יבחנו ע"פ אמות המידה והמשקלות המפורטים בנספח זה.
להצעות ייערך שקלול של מרכיבי איכות ההצעה (30%) ושל מרכיבי מחיר ההצעה (70%) משקלול ההצעה הכוללת, בהתאם לפרמטרים להלן:
הצעות ינוקדו ע"י ועדת מקצועית מטעם העירייה גזבר העירייה, אשר תעביר המלצותיה לוועדת המכרזים. (העירייה רשאית למנות יועץ חיצוני לוועדה המקצועית).

פרמטרים לבחינת איכות ההצעה – 30 נקודות – 30% בשקלול ההצעה

1. ההצעות הכשרות (שעומדות בדרישות הסף) יבחנו ע"פ אמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן:

#	אמת המידה	אופן הבחינה	ניקוד מירבי
1.	למציע/ה ותק מקצועי מוכח, באספקת שירותי גינון ואחזקת שטחים ציבוריים כקבלן ראשי, מעבר לנדרש בתנאי הסף	1 נק' לכל שנת ותק החל מהשנה הרביעית (4) עד לניקוד מירבי של 5 נקודות	5
2.	המציע/ה מעסיקה/ה יותר מעובד/ת אחד בעל/ת תעודת הסמכה של גן מסוג 1 חדש / סוג 2 חדש, או סוג 3 ישן לפחות, או של הנדסאי נוף, או אגרונום	1 נק' לכל בעל/ת תעודה כאמור המועסק על ידי המציע/ה, החל מהמועסק/ת השני / שניה עד לניקוד מירבי של 5 נקודות.	5
3.	התרשמות מהמציע/ה בראיון	כמפורט בהמשך	10
4	שביעות רצון משירותי המציע	יערך סקר שביעות רצון מול שני ממליצים ע"פ רשימת הממליצים / המלצות שצורפו להצעת המציע – ע"פ בחירה של הועדה המקצועית. ככל שהשירות בוצע עבור העירייה / ישוב בתחום העירייה – תבחן שביעות הרצון מהשירות שסופק עבור העירייה	10
		סה"כ:	30

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

2. ראיין עם המציעים

2.1. כללי

- 2.1.1 על מציע יהיה להתייצב לראיין במועד שיקבע על ידי העירייה. לעירייה נתונה הסמכות לקבוע כי הראיין יערך בהיוועדות חזותית (לרבות בתוכנת ZOOM).
- 2.1.2 המועד יקבע כ - 14 ימי עבודה מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.1.3 הראיין יהיה בפני צוות ממלאי תפקידים שתמנה העירייה לשם כך.
- 2.1.4 הראיונות עם כל המציעים יערכו על ידי אותו צוות העירייה.
- 2.1.5 את המציע ייצג בראיין מנהל בכיר ומי שמכיר את ניסיון ואופן עבודת המציע.
- 2.1.6 מציע לא יוכל לטעון כל טענה במקרה שנציגו לא יהיה בקיא דיו באופן עבודת המציע.

2.2. סדר היום לראיין:

#	הנושא
1	הצגת המציע כעסק (היסטוריה, תחומי התמחות, ניסיון כללי, צוות ציוד / אמצעים וכיו"ב).
2	הצגת ממוקדת של ניסיון המציע בהספקת שירותים כנדרש במכרז לשטחים ציבוריים ולמוסדות חינוך לרשויות מקומיות / תאגידים עירוניים לרבות בתחומי תחזוקת צומח, ודומם לסוגיו.
3	הצגה מדיניות השרות של המציע בין השאר בכל הקשור לתכנון, קביעת צוות, הערכות ליציאה לעבודה, דגשים בעת ביצוע העבודה וכיו"ב
4	הצגת אופן הספקת השירותים לעירייה לכל סוג אתר ככל שהעירייה תתקשר אתו.
5	מענה לשאלות.

2.3. אופן ניקוד ההתרשמות מהמציע בראיין:

- 2.3.1 צוות העירייה ינקד את התרשמותו מהמציע בכל אחד מהנושאים – לעיל וכן את התרשמותו הכללית מהמציע.
- 2.3.2 התרשמות הצוות מכל נושא (סעיפים 1-4 בטבלה לעיל) תדורג מ - 0 (לא הוצג / לא עונה על צרכי וציפיות העירייה כלל) עד 2.5 (עונה באופן מלא על צרכי וציפיות העירייה).
- 2.3.3 סה"כ ניקוד מירבי בגין התרשמות במסגרת הראיין - 10 נקודות הניקוד שיוענק למרכיב הראיין לכל מציע יהיה על פי סה"כ הניקוד שהוענק לו על ידי הצוות.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

פרמטרים לבחינת מחיר ההצעה – 70 נקודות – 70% בשקלול ההצעה

רכיב למדידה	אופן הבדיקה	ניקוד מירבי
*תשלום חודשי גלובלי לפרק לגביו מוגשת ההצעה ניקוד מירבי - 70 נקודות	הצעת המציע	70

***תשלום חודשי** - ההצעה הכספית הנמוכה ביותר בכל פרק תקבל 60 נקודות, שאר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאמה לחלופה שקיבלה את הניקוד המירבי, ע"פ הנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד הצעה נבדקת} = \frac{\text{משקל (70 נקודות)} \times \text{סה"כ מחיר הצעה זולה}}{\text{סה"כ מחיר הצעה נבדקת}}$$

נוסחת שקלול ההצעות:

רכיב איכות – 30 נקודות המהווה 30% בשקלול
רכיב מחיר תשלום חודשי גלובלי – 70 נקודות המהוות 70% בשקלול
הצעת כל מציע תנוקד ע"פ הקריטריונים והפרמטרים המפורטים לעיל.
שקלול ההצעה ייעשה ע"פ הנוסחה הבאה:

$$A = \text{סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר איכות.}$$

$$B = \text{סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר מחיר.}$$

$$\text{ציון משוקלל} = A+B$$

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ב'

ח ו ז ה

מכרז/חווה מס' 2024 /

שנערך ונחתם בעיריית שדרות

ביום _____ לחודש _____ לשנת _____

- ב י ג -

עיריית שדרות

רחוב בר לב 6 שדרות

טל: _____ פקס': _____

(להלן: "המוזמין" ו/או "העירייה")

-לבין-

_____ ת.ז. _____
_____ ח.פ. _____

_____ מרחוב _____
_____ מרח' _____

מ _____ על ידי מנהליה המוסמכים לחתום

(להלן: "הקבלן") ולהתחייב בשמה כדין

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן")

הואיל: והמוזמין מעוניין בביצוע עבודות גינון ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך (להלן: "העבודות" ו/או "עבודות הגינון"), והכל כפי שיפורט להלן בחווה זה;

והואיל: והמוזמין פרסם מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע העבודות כאמור (להלן: "המכרז") והצעת הקבלן זכתה במכרז עבור פרקים:

א. **פרק א'** – מוסדות ציבור, פארקים, מוסדות חינוך והאנדרטה

ב. **פרק ב'** – שטחי גינון בשטחי העיר

והואיל: וברצון הקבלן לבצע את העבודות, ולקיים ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המזמין, והכל כמפורט בחווה;

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

והואיל: והמזמין על סמך הצעת הקבלן והצהרותיו של הקבלן מסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות והכל בכפוף להתחייבויות הקבלן למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

והואיל: וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים

2.1. הנספחים לחוזה זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, הינם כל מסמכי המכרז בין אם צורפו ובין אם לא צורפו.

2.2. להסרת ספק מובהר כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, לרבות במפרט הטכני המיוחד המצורף למסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.

2.3. למען הסר ספק מובהר כי הנספחים האמורים בס"ק 2.1 מחייבים וברי תוקף גם אם בפועל לא צורפו לחוזה זה.

3. המפקח

3.1. המזמין ממנה את _____ לשמש כמפקח על ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

(להלן - **המפקח**).

3.2. הנחיות והוראות המפקח לקבלן אשר יינתנו במהלך ביצוע העבודות לא יהוו עילה לדרישה לתשלום נוסף של הקבלן והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הקבלן.

3.3. המפקח רשאי ליתן לקבלן ו/או למי מטעמו, מפעם לפעם, הנחיות בכל הקשור לביצוע השירותים והקבלן או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הנחיות אלו.

3.4. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות המפקח כל נתון ו/או מידע שיידרש על-ידי המפקח ו/או הקשור למתן השירותים.

3.5. המפקח רשאי, בכל עת, לבקר את פעולות הקבלן ואת אופן מילוי התחייבויותיו על-פי ההסכם.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

3.6. הקבלן מתחייב לדווח למפקח, בכתב, על כל תקלה במילוי הוראות ההסכם מיד עם היוודע לו עליהם.

3.7. שום דבר האמור בסעיף זה להסכם לא ישמש כגורע ו/או כמפחית מכל התחייבות הקבלן כלפי העירייה על-פי ההסכם. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח, אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את ההסכם ואין בהוראות המפקח כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לביצוע התחייבויותיו.

4. העבודות

4.1. העבודות כוללות את –

4.1.1 עבודות **אחזקה** חודשית של שטחי הגינון בשדרות - בשטחי העיר, מוסדות ציבור, חינוך ופארקים בהתאם לפירוט הבא ובהתאם לפרק בו נקבע הקבלן כזוכה.

4.1.2 עבודות **הקמה** של גינות (ככל ויידרש ע"י העירייה)

4.2. פרק א' - שטחי הגינון במוס"ח, מוס"צ, פארקים והאנדרטה הכלולים במכרז -

כפי שסומנו ע"ג המפה

(להלן - **שטחי גינון במוס"ח, מוס"צ, פארקים**).

4.3. פרק ב' - שטחי הגינון בשטחי העירייה הכלולים במכרז -

כפי שסומנו ע"ג המפה

(להלן - **שטחי גינון ברחבי בעיר**).

4.4. עבודות נוספות, טעונות קבלת אישור מראש בכתב של העירייה.

4.5. על הקבלן לנקות את כל שטחי הגינון מעשביה ומפסולת ולהביאם למצב טוב {מנהל מטעם העירייה יגדיר את איכות העבודה}, **וזאת לא יאוחר משלושה שבועות ממועד החתימה על חוזה המכרז**, הכול בהתאם להוראות והנחיות המזמין ו/או המפקח ולתנאים הקבועים בחוזה ובמסמכי המכרז.

4.6. על הקבלן להציג בפני העירייה רשימת חוסרים ותיקונים הנדרשים להשלמה - מערכת השקיה, צמחים וכדו' לא יאוחר מ-30 יום לאחר חתימה על החוזה שיקבל התייחסות/אישור של נציג העירייה.

ככל ומדובר בתיקוני בלאי טבעי, ההשלמות יעשו ע"י ועל חשבון הקבלן, ככל ומדובר בנזק ובחוסר של מערכות (כגון שעון מים וכדו') התיקון ו/או ההשלמה תעשה ע"י הקבלן ועל חשבון העירייה. **ההחלטה מה יוגדר כבלאי טבעי או כנזק ומחסור,**

יהיה בסמכות מנהל מחלקת גינון בעירייה

עמוד 25 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

4.7. על הקבלן להכין תוך 30 יום מכניסתו לעבודה תכנית עבודה שנתית כללית ותוכנית עבודה רבעונית מפורטת לפי סוג הצמחים, מיקום שטחי הגינון וכדו' לאישור מפקח הגינון. אחת לרבעון תתקיים פגישת סיכום עבודה והצגת תכניות עבודה לרבעון הקרוב עם מפקח הגינון.

הקבלן מחויב להיות בעל מכשיר טלפון נייד, להחזיקו ברשותו בכל תקופת ההתקשרות ולהודיע על כל שינוי במספרו.

5. **הצהרות והתחייבויות הקבלן**

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

5.1. כי בידיו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.

5.2. כי קיבל את כל המידע הנדרש לביצוע העבודות וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לבצע את העבודות באיכות מעולה במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז.

5.3. כי הינו בעל ותק, ניסיון ומיומנות רבים בביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

5.4. כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות עובדים בעלי ת.ז. ישראלית בלבד.

5.5. כי יציג בפני העירייה ויעסיק בביצוע העבודות רק עובדים לגביהם קיים אישור מאת משטרת ישראל, לפיו אין מניעה להעסקתם לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 וכן ימסור ביחס לכל אחד מהעובדים כאמור הצהרה בדבר העדר רישום פלילי.

5.6. כי יעסיק צוות עובדים בהיקף מספק לביצוע השירותים ואשר לא יפחת מכמות עובדים הכלולה במפרט הטכני.

5.7. כי במהלך כל ביצוע העבודות ינכח באתר העבודות גנן מנוסה בעל רישיון סיווג 2 לפחות.

5.8. כי העובדים אשר יועסקו מטעמו יהיו בעלי מומחיות, מיומנות וכישורים מקצועיים הולמים.

5.9. כי יעסיק מנהל עבודה בעל ניסיון ניהולי של 3 עובדים למשך שנתיים לפחות

כל שינוי בזהות מנהל העבודה יהיה בכפוף לאישור מראש ובכתב של העירייה ו/או המפקח ו/או מי מטעמו.

5.10. כי יישא במלוא התשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 5.11. כי יספק על חשבוננו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הדרושים לצורך ביצוע נאות של העבודה נשוא המכרז, לרבות כלי גיזום, מכסחות, כלי ריסוס, חומרי ריסוס וכל כלי ו/או חומר אחר הדרוש לביצוע תקין של עבודת הגינון.
- 5.12. כי יישא בכל עלויות ההחזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת מהמחיר הנקוב בהצעת הקבלן במכרז.
- 5.13. כי כל הציוד, הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות נשוא המכרז הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר וברמה הדרושה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 5.14. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המפקח ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות החומרים בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב.
- 5.15. כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.
- 5.16. כי יבצע את עבודות הגינון נשוא המכרז במקצועיות ובאיכות מעולה לשביעות רצון המזמין, בהתאם להנחיות, בין הכלליות ובין המיוחדות שיינתנו לו על ידי המפקח ו/או מי מטעמו, בהתאם להוראות החוזה ובהתאם להוראות כל דין, לרבות כל הכרוך בשימוש בחומרים רעילים ובשימוש בחומרים העומדים בדרישות מכון התקנים.
- 5.17. כי יקיים לפי דרישת המזמין ו/או המפקח ובכל מקרה אחת לשבוע סיור משותף עם המפקח ו/או מי מטעמו בשטחי הגינון.
- 5.18. כי ממועד תחילת תוקפו של הסכם זה יהיה בעל טלפון נייד (סלולארי) לכל תקופת ההסכם ויודיע למזמין על מספרו ועל כל שינוי בו.
- 5.19. כי ישתתף בימי העיון ובהשתלמויות הנערכות על ידי העירייה בנושא עבודות הגינון נשוא המכרז.
- 5.20. כי במידה והספק הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם הוא מתחייב להמציא למזמין להנחת דעתו אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 5.21. כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976.
- 5.22. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976- בעניין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח המצוי בסייפה של החוזה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 5.23. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק בהתאם למצוין בנספח המצוי בסייפת החוזה.
- 5.24. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 5.25. כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 5.26. כי יפעל בהתאם להוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג - 1953 (להלן בסעיף זה: "**החוק**") בכלל ובהתאם לסעיפי החוק המפורטים להלן והידועים לקבלן בפרט:
33. העבדה מסכנת; 33א. העבדה אסורה אחרת; 1. פירושים; 2. גיל עבודה לילד; 2א. עבודה בחופשת לימודים; 4. הופעות וצילומים; 5. איסור עבודה במקומות מסוימים; 6. עבודות אסורות; 7. גיל מיוחד לעבודות מסוימות; 11. אישור רפואי להעברה; 12. בדיקה רפואית חוזרת; 13. הודעה על תוצאות בדיקה רפואית; 14. איסור העברה לאחר קבלת הודעה; 20. יום עבודה ושבוע עבודה; 21. שעות המנוחה השבועית; 22. הפסקות; 24. איסור עבודת לילה; 25. היתר עבודת לילה.
- 5.27. כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

6. רישיונות

- 6.1. על הקבלן מוטלת החובה והאחריות לקבל מהרשויות המוסמכות את כל ההיתרים הנדרשים לניהול עסקו, לרבות רישיון עסק, ככל שנדרש והוא מתחייב לפעול לקבלתם.
- 6.2. הקבלן מתחייב לקבל ולהמציא למפקח לפני תחילת ביצוע העבודות את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע השירותים ולהבטיח כי כל האישורים יעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההסכם.
- 6.3. הקבלן ימלא אחר כל דרישות הרשויות המוסמכות בקשר לביצוע השירותים, על חשבונו וללא כל תמורה נוספת.
- 6.4. אין העירייה ו/או מי מטעמה אחראים בכל צורה שהיא לקבלת היתרים לטובת ביצוע השירותים, והקבלן, לבדו, יהיה אחראי לכך.
מובהר, כי כל העלויות הכרוכות בהשגת האישורים/ההיתרים כאמור מוטלות על הקבלן בלבד.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

6.5. הקבלן מתחייב להציג בכל שנה (לכל המאוחר עד סוף חודש ינואר של כל שנה) את רשימת כלי הרכב העובדים בשירות העירייה, אישורים, רישיונות וביטוחים של כל הרכבים שפורטו.

7. נוהלי עבודה ובטיחות בעבודה

- 7.1. הקבלן מתחייב לפעול במסגרת האמור בהסכם בהתאם למפרט הטכני ובכפוף לנוהלי העבודה המקובלים בעירייה ו/או בהתאם להוראות והנחיות הרשויות המוסמכות.
- 7.2. הקבלן יעסיק כוח-אדם מוכשר ובעל ניסיון לצורך מתן השירותים.
- 7.3. הקבלן ינהל יומן טיפולים וירשום בו את פרטי העבודות שביצע כולל קריאות מיוחדות וכן כל פרט חריג במהלך העבודה או בתנאיה וכן את הפרטים שהמפקח ידרוש ממנו לרשום ביומן זה.
- 7.4. הקבלן ימסור לעירייה העתק של היומן בכל עת/ ע"פ דרישה.
- 7.5. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם כי לאורך תקופת ההתקשרות כולה, יהיה נציג של הקבלן זמין בין השאר, באמצעות אחזקת טלפון-נייד זמין עם מענה אנושי (ולא תא קולי) לצורך ביצוע השירותים ו/או טיפול בבעיות ו/או תקלות אשר תקרינה ו/או עלולות לקרות בקשר עם ביצוע השירותים - וזאת במשך 24 שעות ביממה (7 ימים בשבוע), לרבות בשבתות ובחגים.
- 7.6. הקבלן מתחייב לדאוג לבטיחות העובדים על ידי הנחיות מקצועיות בעניין טיפול ושימוש בכלי עבודה ידניים ומכאניים, שימוש בחומרים כימיים, שימוש בבגדי עבודה תקינים ובצע אחיד זוהר אשר תורה על כך העירייה, אמצעי מיגון לעבודה בשטחי הגינון-כובעים, נעליים מגן עיניים, כפפות, כסדה ואוזניות, וכד', עבודה בגובה, נסיעה ברכב בתחום העבודה -נביעות מנהלתיות, העמסת גזם וכד', הורדת אמצעי עבודה, צמחים ואחר, עבודת במכסחת הדשא עם מאסף וטיפול אגרוטכני במדשאות.
- 7.7. הקבלן מתחייב אחת לשנה לדאוג ליום עבודה לריענון נוהלי עבודה לעובדים. יום זה יתבצע על ידי גורם מקצועי חיצוני שיאושר על ידי העירייה. כל העלויות של אירוע זה הינם ע"ח הקבלן.

8. שימוש במים לצורך השקיה

- 8.1. מובהר בזאת כי העירייה מייחסת חשיבות רבה לשימוש סביר במים לצורך ביצוע השקיה, לרבות אי ביצוע השקיה מופרזת / מיותר וחסכון במים. על הקבלן להקפיד

עמוד 29 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- להימנע מבזבז מים שלא לצורך במסגרת ביצוע השירותים. בנוסף, על הקבלן לעמוד בדרישות הרשות להגנת הצומח, הקובעת את צריכת המים ע"פ שטח ועונה והקבלן יהיה מחויב להקפיד על כך שצריכת המים עבור השקיה לא תחרוג מדרישות אלו.
- 8.2. על הקבלן לבצע ביקורות קבועות וחוזרות עפ"י תוכנית העבודה שתיקבע בכל השטחים שבאחזקתו. זאת על מנת לוודא שלא חל שינוי המחייב תיקון מידי. במקרה של דיווח לקבלן על נזילה משמעותית אשר לא מאפשרת דחיה, יגיע הקבלן לתקון באופן מידי. על נזילה בסדר גודל בינוני יגיע הקבלן לתקון תוך 24 שעות. נזילה בסדר גודל קטן תתוקן בזמני הפעילות השוטפת
- 8.3. על כל קבלן שיועסק חלה החובה להעסיק איש מים לפי יחס דונמים של 1:250, יודגש כי עובד המים אינו נספר במניין העובדים הנדרשים לפי יחס הדונמים שפורט במפרט השירותים. איש המים אשר יהיה אחראי על כלל מערכות המים בשטח עבודתו ויתנייד ברחבי העיר באמצעות רכב ייעודי שיוקצה לו ע"י הקבלן. **אנשי המים נדרשים להיות בעל ניסיון של 5 שנים בעבודה בתחום זה ברשות מקומית אחת לפחות.**

9. התמורה

- 9.1. תמורת קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה במלואן ובמועדן ישלם המזמין לקבלן את הסכומים הבאים (יושלם בהתאם לפרק בו נקבע הקבלן כזוכה במכרז) –

9.1.1 פרק א' - ביחס לשטחי מוסדות החינוך, מוסדות ציבור והפארקים

א. שטחים אינטנסיביים - ש"ח _____ תשלום חודשי לדונם לפני מע"מ מס' דונמים אינטנסיביים - כ- **233 דונם**
סה"כ התמורה החודשית בגין השטחים האינטנסיביים ש"ח לפני מע"מ _____

ב. שטחים אקסטנסיביים - ש"ח _____ תשלום חודשי לדונם לפני מע"מ מס' דונמים אקסטנסיביים - כ- **67 דונם**
סה"כ התמורה החודשית בגין השטחים אקסטנסיביים ש"ח לפני מע"מ _____

ג. סך התמורה החודשית לפני מע"מ עבור פרק א' – גינון עבור מוסדות חינוך, מוסדות ציבור

ופארקים ₪ _____

עמוד 30 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

9.1.2 פרק ב'- ביחס לשטחי הגינון ברחבי העיר.

א. שטחים אינטנסיביים- _____ ש"ח תשלום חודשי לדונם לפני מע"מ
מס' דונמים אינטנסיביים - כ- **300 דונם**
סה"כ התמורה החודשית בגין השטחים האינטנסיביים
_____ ש"ח לפני מע"מ

ב. שטחים אקסטנסיביים - _____ ש"ח תשלום חודשי לדונם לפני מע"מ
מס' דונמים אקסטנסיביים - כ- **59 דונם**
סה"כ התמורה החודשית בגין השטחים אקסטנסיביים
_____ ש"ח לפני מע"מ

ג. סך התמורה החודשית לפני מע"מ עבור פרק ב' - עבור שטחי גינון ברחבי העיר
_____ ₪

(להלן: "התמורה").

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי שתילה חדשה כמפורט במפרט הטכני, לרבות בשטחי
גינון בהם לא קיימת צמחיית גינון, **לא תחשב לעבודה נוספת ולא תשולם בגינה
תמורה נוספת.**

עבודות נוספות מחייבות הוצאת הזמנת עבודה חתומה ע"י נציגים מוסמכים של העירייה.
אין התחייבות כלשהי של העירייה כי עבודות נוספות יבוצעו ע"י הקבלן והיא רשאית
למסור את ביצוען לצדדים שלישיים ו/או לבצע עבודות אלו בעצמה.

9.2. אחת לחודש בין ה - 1 ל - 10 בכל חודש יגיש הקבלן **לעירייה** חשבון כספי מפורט
בשלושה עותקים בגין עבודות הגינון אשר בוצעו בפועל על ידי הקבלן בחודש שקדם
לו, בצירוף העתק מיומן העבודה המנוהל על ידיו.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 9.3. לפני אישור החשבון על ידי המזמין יערך סיור בהשתתפות הקבלן והמפקח ו/או מטעמו על מנת לבדוק כי הקבלן מבצע את העבודות בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצון המזמין.
התמורה תשולם לקבלן בגין עבודות הגינון אשר בוצעו על ידו בפועל באותו חודש ואושרו על ידי המפקח ו/או מי מטעמו.
- 9.4. התמורה תשולם לקבלן על ידי המזמין לאחר אישור החשבון בתנאי שוטף + עד 45 ימים.
- 9.5. לכל תשלום שיש לשלם לקבלן לפי חוזה זה יתווסף מע"מ בשיעור שיהא בתוקף בעת התשלום. כל תשלום יעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 9.6. מוסכם כי התמורה הנקובה בסעיף 9.1 לעיל תהיה צמודה לעליית מדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי הינו המדד שיפורסם בגין החודש בו נחתם ההסכם.
מובהר בזאת כי הפרשי הצמדה יחושבו, יעודכנו וישולמו לקבלן רק פעם בשנה קלנדרית החל מהחודש ה-25 לחוזה {בשנתיים הראשונות להתקשרות לא ישולמו הפרשי הצמדה כלשהם, הפרשי הצמדה כמפורט לעיל יחולו החל מהשנה השלישית להתקשרות ואילך} ולא יהיו חישובים ו/או תשלומים רטרואקטיביים כלשהם. באחריות הקבלן להגיש חשבונות מתאימים בהתאם לעדכון המדד במועדים הרלבנטיים.
- 9.7. מוסכם כי התשלומים המפורטים בסעיף זה הינם התשלומים היחידים להם זכאי הקבלן בגין מילוי מלא ומושלם של ביצוע כל התחייבויותיו המוטלות עליו על פי חוזה זה.
- 9.8. גידול בשטחי הגינון של העיר לא יחשב הגדלה של החוזה כנדרש בחוק. התמורה תעודכן בהתאם לסך שטחי הגינון במכפלה של תעריף לדונם אשר הוצע במסגרת חוזה זה.
- 9.9. גידול של שטחי הגינון עד 10% באופן שאינו מצריך תוספת של עובדים לא יזכה את הקבלן בתוספת שכ"ט.
הסבר לשם הדוגמא -
במידה וישנם 100 דונמים של שטחים אינטנסיביים הדורש מספר עובדים לפי יחס של 1 ל-20 דונם. במקרה הנ"ל יעסקו 5 עובדים.
ככל וישנה תוספת של 10 דונם נוספים- לא תשולם תוספת לשכ"ט גם לא באופן יחסי, עד שתוספת השטח תהיה 11 דונם לפחות.

10. **בטחונות**

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה זה, ימסור הקבלן למזמין במעמד חתימת החוזה ערבות בנקאית, כמפורט להלן:

עבור פרק א': מוסדות חינוך, מוסדות ציבור ופארקים

10.1. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסך של 10% {עשרה אחוז} מסכום העבודה השנתית הצפוי _____ ש"ח ערוכה לטובת המזמין בנוסח שמצורף למסמכי המכרז והמהווה כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "הערבות").

עבור פרק ב': שטחי העיר

10.2. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בסך של 10% {עשרה אחוז} מסכום העבודה השנתית הצפוי _____ ש"ח ערוכה לטובת המזמין בנוסח שמצורף למסמכי המכרז והמהווה כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "הערבות").

10.3. למען הסר ספק יובהר, כי ככל שהקבלן מבצע עבודה בשני הפרקים, סכום הערבות הנדרש הינו סכום מצטבר של כל הפרקים בהם נקבע כזוכה.

10.4. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר המדד הבסיסי יהיה המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

10.5. הערבות תהיה תקפה למשך כל תקופת ההסכם בתוספת של 3 חודשים.

10.6. מסירת הערבות הבנקאית כמתואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לחתימת החוזה.

10.7. בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הבנקאית ו/או שפג תוקפה של הערבות הנ"ל מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ- 7 ימי עסקים מיום עשיית השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הזוהה במהותה ובשיעורה לערבות הבנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

10.8. הערבות הבנקאית תוחזר לקבלן עם תום תקופת החוזה בכפוף לאישור המפקח / כי הקבלן מילא באופן מושלם את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, ולאחר חתימת הקבלן על מסמך העדר תביעות.

11. העדר יחסי עובד מעסיק וביקורת בדבר קיום זכויות עובדי הקבלן

11.1. הקבלן הינו קבלן עצמאי ואין ולא יהיו כל יחסי עובד - מעסיק בינו לבין המזמין.

11.2. הקבלן ישא בכל התשלומים לעובדיו ללא יוצא מן הכלל, לרבות תשלום ע"פ הסכמים קיבוציים/ צווי הרחבה רלבנטיים לביצוע השירותים.

11.3. הקבלן ישפה את העירייה בגין כל תביעה שתוגש נגדה ואשר נושאה הינו מדיני עבודה.

עמוד 33 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 11.4. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.
- 11.5. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.
- 11.6. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המזמין וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.
- 11.7. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י ר"ח של המציע.
- מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיצוי זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.**

12. אחריות לנזיקין

- 12.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.
- 12.2. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם אם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל הוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 12.3. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה ו/או בתקופת הבדק, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
- 12.4. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן לרבות בתקופת הבדק, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.
- הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.
- 12.5. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למיטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.
- 12.6. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.
- 12.7. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
12.8. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

13. ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ועל פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן מפורטות בנספחים ג', ג'1, ג'2 המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

14. תקופת ההסכם וביטולו

14.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**").

14.2. בתום תקופת החוזה תהא למזמין האופציה להאריך את תקופת החוזה על פי שיקול דעתו הבלעדי לעד - 4 תקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת ובלבד שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן: "**תקופת האופציה**"), האופציה תוארך באופן אוטומטי אלא אם כן נאמר אחרת מצד המזמין.

14.3. במידה וניתנה הודעה כאמור, הקבלן יהיה מחויב להמשיך ולבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה.

14.4. הוראות חוזה זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.

14.5. למרות האמור לעיל, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן, בכל עת וללא נימוק, בכפוף למסירת הודעה לקבלן, מראש ובכתב, של 30 ימים. לקבלן לא תהא כל טענה/תביעה בגין כך, למעט ביחס לתשלומים שיגיעו לו בגין השירותים שהוזמנו ובוצעו על-ידו בפועל.

14.6. מוסכם כי הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית של ההסכם, אשר תאפשר למזמין, בין השאר, להביא הסכם זה לקיצו לאלתר:

14.6.1. הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והקבלן, לאחר שהוזהר על-

די המפקח בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה;

14.6.2. פקע הביטוח של הקבלן או שהביטוח אינו עונה על דרישות ההסכם; הקבלן

נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית;

עמוד 36 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 14.6.3. הקבלן פשט את הרגל או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים;
- 14.6.4. הקבלן הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם;
- 14.6.5. התברר כי הסכם זה נחתם עקב טעות של ועדת המכרזים ו/או ההסכם בוטל בעקבות הליך משפטי;
- 14.6.6. יוכח לדעת המזמין כי הקבלן מבצע את השירותים בניגוד להוראות הדין.
- 14.7. הופסקה/בוטלה ההתקשרות כאמור, ישלם המזמין לקבלן חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המפקח ובאישור המזמין, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף השירותים שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן, בקיזוז הוצאות שנגרמו למזמין עקב מעשי או מחדלי הקבלן או עקב הפרת ההסכם - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על-פי הוראות ההסכם והדין.
- 14.8. קבלת התשלום כאמור על-ידי הקבלן תהווה הסכמה של הקבלן לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה או טענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לכאורה לקבלן מחמת הפסקת ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לקבלן אחר.
- 14.9. הובא ההסכם לידי גמר כאמור, יפעל הקבלן כאמור בסעיף 15 להלן.

14.10. קנסות / פיצוי מוסכם-

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש לעירייה, תהא רשאית העירייה, לאחר דיווח לקבלן, להפחית מהתמורה לקבלן ו/או בכל דרך אחרת את הפיצויים המוסכמים המפורטים בטבלה להלן.

מובהר בזאת כי שיעור הפיצוי המסוכם הנקוב בטבלה יקוז מתוך התמורה המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה. **יובהר כי אם יש מקום להפעיל יותר מקנס אחד, יהיו מנגנוני הקנס בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.**

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הפיצוי המוסכם בש"ח	הערות
1.	אי קיום הוראת מפקח/ממונה	1,500	למקרה
2.	ביצוע עבודות ללא נוכחות גנן מוסמך בעל סיווג 2 ו/או מנהל עבודה	1,000	למקרה
3.	אי עמידה בתנאי המפרט הטכני	750	למקרה
4.	שימוש במפוח עלים {או כל כלי המשמיע רעש} שלא בשעות המאושרות עפ"י חוק	500	למקרה
5.	לא דווח למזמין על תקלות בזמן ביצוע העבודה	300	עבור יום עבודה אחד
6.	שימוש בחומר הדברה לא מורשה / מאושר / לא בהתאם להוראות החוק / לא בהתאם להוראות שימוש	1,000	למקרה + תיקון כל נזק שיגרם כתוצאה מכך
7.	חוסר בציוד לפי מפרט	250	למקרה
8.	אי הגשת תוכנית עבודה כנדרש במכרז	1,000	לכל יום איחור
9.	איחור בהגשת תוכנית עבודה	100	למקרה
10.	השארת פסולת שהיא תוצר של עבודת הקבלן בשטח	1,000	למקרה
11.	השארת פסולת מחוץ לשטח העבודה שלא באתר המיועד לכך (כגון עמדת פינוי גזם / אתר אחר על פי הוראת המנהל / מפקח / ממונה)	1,000	למקרה
12.	פינוי פסולת לעמדת איסוף שלא במועד הנדרש	500	למקרה
13.	הפרה יסודית של ההסכם, אשר לא תוקנה בהקדם ותוך הזמן שנקבע בהתראה	5,000	למקרה, מבלי לגרוע ביתר זכויות העירייה
14.	היעדרות של עובד	500	ליום עבודה
15.	היעדרות של מנהל עבודה	1,000	ליום עבודה
16.	היעדרות של איש מים	1,000	ליום עבודה

עמוד 38 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ליום עבודה	500	פארק לא נקי עד שעה שנקבעה בתוכנית העבודה	17.
לפח בודד	150	אי החלפת שקית בפח אשפה	18.
ליום לעובד	150	עובד ללא ווסט זיהוי	19.
לאיחור- לכל יום עבודה	500	אי ביצוע ריסוס כמתבקש ע"י המנהל	20.
לכל יום עבודה	150	עשביה מעל גובה של 15 ס"מ	21.

כל סכומי הקיזוז / קנסות כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
קביעת המפקח מטעם העירייה לעניין הקנסות כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולספק לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בגין כך.
למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים / הקנסות לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות העירייה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות העירייה הן במצטבר.

14.11. לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על-פי הסכם זה כביטול ההסכם על-ידה, אלא אם הודיעה על כך לקבלן במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על-פי ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההסכם.

14.12. **נוהל סיום עבודת הקבלן:** במידה ההסכם הסתיים מכל סיבה שהיא – על הקבלן להעביר את השטחי הגינון בצורה מיטבית- חצרנות, ניקיון, השלמת צמחים ותיקון בעיות במערכת ההשקיה וכד'- בכל האזורים לקבלן החדש. במידה ומצב השטחים לא יהיה לשביעות רצון העירייה, תהיה רשאית העירייה לקזז את העלויות הרלבנטיות מתוך התשלום האחרון המגיע לקבלן ע"פ הסכם זה וזאת כפיצוי מוסכם.

15. מסירת מסמכים ומידע למזמין

15.1. הקבלן מתחייב לתת למפקח, מידע ומסמכים הנוגעים לשירותים, כפי שידרוש המפקח.

15.2. בגמר ההתקשרות ימסור הקבלן למזמין, תוך 7 ימי עסקים, העתק מלא של כל המסמכים, כל ציוד/נכס של העירייה הנמצא ברשותו.

15.3. המסמכים הינם קניינו של המזמין והוא רשאי להשתמש בהם וכן להמשיך את ביצוע השירותים באמצעות קבלן אחר. הקבלן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים.

15.4. מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

15.5. ככל שהדבר יתבקש על-ידי המזמין, ידאג הקבלן להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של המסמכים למזמין ו/או לקבלן אחר. הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של הקבלן למסירת ביצוע השירותים לקבלן אחר.

16. העברת זכויות

- 16.1. המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי ההסכם לכל צד ג', מבלי לקבל את הסכמת הקבלן לכך.
- 16.2. הקבלן אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לאחר, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.
- 16.3. העביר הקבלן את זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו.

17. קיצו, ויתור וביצוע שינויים

- 17.1. כל שינוי/תוספת להסכם שלא יעשו בכתב ויחתמו כדון, לא יהיה להם תוקף מחייב.
- 17.2. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום שמגיע או יגיע לו מהקבלן, בין על-פי הסכם ובין בדרך אחרת. לקבלן לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.
- 17.3. לא הפעיל המזמין זכות לפי ההסכם או הדין, או נתן אורכה לקבלן לביצוע איוז מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כויתור מצד המזמין על זכות זו.

18. העירייה כמפעל חיוני

- הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -
- 18.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 18.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 18.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 18.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ולמען הסר ספק הקבלן ימשיך לספק לעירייה את השירותים נשוא ההסכם גם בתקופת החירום כאמור.

19. תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התש"ל - 1970.

20. שונות

20.1. אין באמור בהסכם, כדי לגרוע מסמכות / חובה שלטונית / ציבורית של העירייה.

20.2. כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם.

21. כתובות הצדדים

הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי חוזה זה הינן כמצוין בכותרת החוזה וכי כל הודעה שתישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 48 שעות מזמן המשלוח או בתום 24 שעות מעת מסירתה על ידי שליח ובמידה שנשלחה בדואר"ל/פקס" - ממועד אישור קבלתה בכפוף לקבלת אישור כאמור

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המזמין

אישור עו"ד במקרה שהקבלן תאגיד

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר/ת כי הסכם זה נחתם בפניי ע"י ה"ה
_____, ת.ז. _____, ה"ה _____, ת.ז. _____
שהינם מורשי החתימה של הקבלן

(להלן - **הקבלן**) וחתימתם בתוספת חותמת
הקבלן מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימת + חותמת עו"ד

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ב' - 1

מפרט שירותים כללי

1. כללי

א. מפרט זה מתייחס לעבודות האחזקה של שטחי הגינון ברחבי העיר ובכלל זאת שטחי מוסדות החינוך, מוסדות הציבור והפארקים.

שטחי הגינון הכלולים במכרז -

פרק א' - גינון בשטחי מוסדות החינוך, מוסדות הציבור והפארקים

- ❖ סה"כ שטחי הגינון לסוג עבודה אינטנסיבי - כ- **233** דונם
- ❖ סה"כ שטחי הגינון לסוג עבודה אקסטנסיבי - כ- **67** דונם
- ❖ מס' פארקים - 26
- ❖ מספר בתי ספר - 19 ביה"ס
- ❖ מספר גני הילדים - 84 גנ"י

(להלן- **שטחי גינון פרק א'**).

פרק ב' - גינון ברחבי העיר

- ❖ סה"כ שטחי הגינון לסוג עבודה אינטנסיבי - כ- **300** דונם
- ❖ סה"כ שטחי הגינון לסוג עבודה אקסטנסיבי - כ- **59** דונם

(להלן- **שטחי גינון פרק ב'**).

עבודות הטיפול והתחזוקה כוללות-

ב. השקיה ותחזוקת מערכת ההשקיה, עיבודי קרקע, טיפול בעשבים שוטים- עישוב והדברה, דישון תקופתי, מניעה והדברת מחלות ומזיקים, טיפולים שוטפים בדקלים שונים, עיצוב וגיזום שיחים וורדים, תמיכה וקשירה, גיזום עצים, טיפולים שונים במדשאות- כיסוח, הדברת פגעים שונים וקלטור/ תיחוח של שטחים חשופים, תחזוקה של אדניות פרחים. הדברת והסרת עשבים במדרכות וכבישים, שתילה ואספקת שתילים עונתיים.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ג. במסגרת עבודות האחזקה השוטפת- הקבלן / הקבלנים הזוכה/ ים יידרש לשתול **בכל שנה את כמות הצמחים / הפרחים שיפורטו להלן** בכל מתחם שיוקצה לו. כלומר-

סה"כ	כמות צמחים / פרחים גודל 4	כמות צמחים / פרחים גודל 3	כמות צמחים / פרחים גודל 2	אזור אחריות / טיפול
20,000	5,000	5,000	10,000	מוס"ח, מוס"צ ופארקים
80,000	20,000	20,000	40,000	שטחי העיר

עבודות השתילה יכללו את ביצוע העבודה מהשלב הראשוני של הכשרת הקרקע ועד לסיום השתילה ותפעול מערכת המים באותו מתחם / אזור, כולל הסדרת כל סביבת הגינון / השטח בסמוך למתחם כפי שתורה על כך העירייה.

מובהר כי שתילת השתילים, הצמחייה, העצים והפרחים אשר ישתלו לרבות דישון חייבול יהיו על חשבון הקבלן במסגרת הצעתו. רכישת השתילים ו/ או הצמחים, ירכשו על חשבון העירייה בהתאם להצעת הקבלן הזוכה.

יצוין כי בסמכות העירייה-

- להגדיל או להקטין את הכמויות המצוינות בטבלה דלעיל
- לשלול רכישת צמחים ופרחים ממשתלות מסוימות לאור איכות הצמחים

ד. בנוסף כוללת העבודה שמירה על ניקיון כללי של שטחי הגינון על ידי איסוף אשפה מכל סוג שהוא: עלים, בקבוקים, שקיות ניילון, קרטונים, גללי חיות, זכוכיות וכיו"ב.

ה. במסגרת עבודות הניקיון על הקבלן להחליף שקיות בפחי אשפה במרחב הציבורי {**שקיות האשפה יסופקו ע"י הקבלן**}

ו. ניקיון צמחייה בשטחי הגינון – הקבלן יהיה אחראי לכך ששטחי הגן {כולל מדרכות} יהיו נקיים מעשבי בר בהתאם להוראות העבודה (קלטור והדברה).

ז. מובהר בזאת כי ביחס לכל שתילה של צמחים רב שנתיים, לרבות דשא ע"י הקבלן, תהיה **אחריות של 9 חודשים** לפחות של הקבלן על השתילים ואיכותם כמפורט להלן. ובשתילה של צמחים עונתיים תהיה **האחריות של חודשיים** לפחות מיום השתילה. ככל וידרש החלפת השתיל / הצמח יהיה ע"ח המלא של הקבלן.

ח. על הקבלן להציג תוכנית שתילות של צמחים על פי עונות השנה

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ציוד –

ט. במהלך כל תקופת ביצוע העבודות, הקבלן יחזיק בכל הכלים, הציוד והחומרים הדרושים לביצוע עבודות הגינון, לרבות, כלי גיזום, מכסחות, חומרי ריסוס וכל כלי ו/או חומר אחר הדרוש לביצוע תקין של עבודות הגינון, והכל ברמה ובמספר הדרוש לצורך ביצוע העבודות ולקיום מלוא התחייבויותיו על פי ההסכם. לרבות הציוד הנכלל להלן -

✓ **מדשאות:** מכסחת אוספת, מרסס, מכונת דישון, מכונת אוורור למדשאות

✓ **צמחיה:** מזמרת יד, מסור ידני, מסור מכאני לגיזום, מסור שרשרת, מסור ידני לגיזום

✓ **כללי:** מגרפות, מעדרים, את חפירה, מקוש, שקי איסוף גזם, ענפים ומכסחת דשא.

** על הקבלן להחזיק כלים מכאניים בכמות מספקת למקרה של קלקול באחד הכלים. באופן פרטני יידרש הקבלן להחזיק מכסחת דשא ומגזמת מכנית נוספת לגיבוי.

י. לכל מתחם וצוות גינון שיוקצה לקבלן {מוס"ח, מוס"צ ופארקים / שטחי העיר } יהיה **רכב**

טנדר צמוד עם עגלה נגררת, אשר ישרת את עובדי הצוותים. **מודל הרכבים לא יעלה**

על 3 שנים כלומר בשנת 2025 הרכב בעל המודל הכי ישן יהיה 2022, ובשנת 2026 מודל

הרכב הכי ישן יהיה 2023

הרכב יהיה ממותג לפי עיצוב שיאושר ע"י העירייה באמצעות מדבקות שיכסו את כל חלקי הרכב והעגלה.

יא. כל קבלן זוכה אחראי לתיאום שטח לאחסנת הציוד לא תאושר השהיית הציוד בחנייה או בכל

שטח אחר, במידה ויעשה כן, הקבלן עשוי להיקנס

יב. ציוד המוגדר לכל צוות עבודה {**צוות עבודה יוגדר כראש צוות ועוד 3 עובדים**}-

❖ מפוח

❖ מגזמת מוטורית

❖ מסור מוטורי- קטן וגדול- { 16 אינטש, 18 אינטש }

❖ מסור טלסקופי לגיזום 3 מ'

❖ מגזמת גובה 2.5 מ'

❖ מעדרים

❖ מגרפות

❖ קילשון

❖ מזמרות

❖ סכיני גינון וטיפוח צמחיה

❖ מזלג קיידן

❖ מקלטר

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- ❖ בלה ממותגת של הקבלן לכל צוות גינון למערום
- ❖ עגלה נגררת

צוות עבודה נדרש -

- יג. על הקבלן להעסיק בתחזוקת שטחי הגינון לפחות גנן מוסמך אחד בעל סיווג 2 לצורך ביצוע העבודות המפורטות במפרט הטכני.
- יד. הקבלן יידרש למספר עובדים מינימלי כפי שיפורט להלן:
- כלל אצבע לחישוב מספר העובדים בכל שטח גינון -
- (1) עובד אחד לכל 20 דונם אינטנסיבי
 - (2) עובד אחד לכל 60 דונם אקסטנסיבי
 - (3) מנהל עבודה (בנוסף לאנשי הצוות) ביחס של 1:250

יודגש כי במקרה של היעדרות עובד / כלי עבודה מהציוד הנדרש לכל צוות יקוז החלק היחסי משכ"ט של אותו היום ו/או הסכום המצוין בסעיף "קנסות"

- פרק א' - ביחס לשטחי מוסדות החינוך, מוסדות ציבור ופארקים בעירייה - **13** עובדים
- פרק ב' - ביחס לשטחי הגינון ברחבי העיר - **16** עובדים

טו. בכל יום בתחילת עבודה, עובדי הקבלן / קבלנים ידרשו להגיע לנקודת מפגש שתוגדר לבדיקת נוכחות ובנוסף לכך בסוף כל חודש במסגרת הגשת חשבון החיוב יצורפו דוחו"ת הנוכחות של העובדים

- טז. מנהל העבודה יהיה אחראי על ניהול העבודה הסדירה של העובדים ועל טיפול איש המים במערכות ההשקיה כולל צנרות ומחשבים
- יז. איש המים יהיה אחראי על טיפול ותחזוקת מערכות ההשקיה - תיקון פיצוצים, החלפת ממטרות, החלפת טפטפות וכד'.

יח. בסמכות העירייה לדרוש מהקבלן / קבלנים תגבור עובדים לניקיון לאחר אירועים בשעות הערב / לילה / למחרת האירוע כאשר מס' העובדים וסך שעות העבודה הנדרשות יקבע ע"י המנהל מטעם העירייה

- יט. בסמכות העירייה לדרוש הסטת עובדים מאזור שהוגדר עבורם לטובת ביצוע עבודות חרמשים ולכל עבודה הנדרשת במסגרת זו, בשכונות חדשות.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

2. מועדי ביצוע העבודות

כ. מסגרת שעות העבודה של הקבלן ו/או מי מטעמו יהיו 8 שעות יומיות בין הימים א-ה -

פרק א' - החל מהשעה 07:00 עד השעה 15:00

בימי שישי שעות העבודה הינן 07:00 עד 13:00

פרק ב' - החל מהשעה 7:00 עד השעה 15:00

בימי שישי שעות העבודה הינן 07:00 עד 13:00

כא. ביחס לפרק א' בלבד –

בחודשים אפריל- אוקטובר יידרש הקבלן להעסיק עובדים שיוגדרו כ"**צוות צהרים לפארקים**"

הצוות ימנה 2 עובדים אשר יעבדו עד השעה 18:30

צוות זה יהיה חלק מצוות העובדים הכולל ולא יהווה תוספת מועסקים /תשלום.

הצוות יחל את יום עבודתו החל מהשעה 10:00 עד 18:30

כב. הקבלן יהיה זמין לקריאות דחופות, במקרה הצורך, במסגרת שעות העבודה הנ"ל, במהלך

הימים א' - ו' בכל שבוע, ובכל חודשי השנה.

כג. ביצוע העבודות השוטפות ייעשה במהלך 6 ימי עבודה בכל שבוע

כד. לפי דרישת המנהל יהיה הקבלן חייב להחליף את העובד מטעמו.

כה. עבודות הקבלן במתחם הגינון תעשה בנוכחות הקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, שהוא דובר עברית

ובעל יכולת עבודה עצמאית.

כו. במקרים חריגים המהווים סכנה בטיחותית יידרש הקבלן להגיע גם בימי שבת / חגים תוך

שעתיים מביצוע הקריאה

כז. אחריות שטיפה וניקיון של המיגוניות בשטחי הפארקים, מוסדות החינוך והציבור.

3. עבודות הגינון השוטפות

בעבודות הגינון השוטפות יכללו טיפול בערוגות עונתיים, במדשאות, בעצים ובשיחים, לרבות

שתילה, השקיה, גיזום, וניקיון. הכל כמפורט להלן ולרבות תיקוני תקלות וליקויים, טיפולים ועבודות,

החלפת שתילים בגינות הקיימות ושיקום חלקות דשא, ככל שיידרש, לשמירה על חזותם הטובה ועל

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

מצבם התקין של כל שטחי הגינון והשטחים הפתוחים במתחם הגינון, ברכיבים כדלקמן:

3.1 ערוגות עונתיים

- 3.1.1 באחריות הקבלן טיפול בערוגות עונתיים. על הערוגות להיות נקיות באופן כללי וכן נקיות מעשביה ובעלות מראה אחיד וחיוני.
מובהר כי ערוגות עונתיים במתחם הגינון קיימות רק בשטח שבסביבת רחבת המשרדים.

השקיית ערוגות העונתיים

- 3.1.2 השקיית ערוגות העונתיים, תבוצע בהתאם לצורך, ובהתאם להנחיות מיוחדות של המנהל, אם יינתנו.
3.1.3 מנת המים תקצב על ידי מחשב או קוצב.
3.1.4 על הקבלן לבדוק פעם בשבוע תקינות מערכת ההשקיה על ידי פתיחה ידנית של קווים לצורך גילוי נזילות ותיקונן.

דישון

- 3.1.5 דישון ערוגות העונתיים יבוצע בהתאם להנחיות מיוחדות של המנהל, אם יינתנו.

הדברת העשבים

- 3.1.6 ערוגות עונתיים חייבות להיות נקיות מעשבים חד שנתיים ו/או רב שנתיים, משך כל חודשי השנה, כולל זמניים בהם לא שתולות ערוגות פרחי העונה.
3.1.7 ערוגות שתולות יש לעשב ידנית בלבד. יש לעבוד בזהירות על מנת להימנע מפגיעה בצמחים.

הדברת מחלות

- 3.1.8 הקבלן אחראי לבריאות פרחי העונה.
3.1.9 במקרה של הופעת מזיק או מחלה ידווח הקבלן מייד עם זיהוי הסימנים הראשונים למחלה או למזיק.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 3.1.10 במידה והקבלן ו/או המנהל לא יזהו את המפגע, יזמן מדריך מקצועי על ידי הקבלן.
- 3.1.11 לאחר זיהוי הנזק יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש.
- 3.1.12 הקבלן מתחייב לעבודה נכונה עם ריסוס ולמניעת נזקים לגן או לבני אדם, הכל בהתאם להנחיות המקצועיות ועל פי התוויות. מובהר כי בכל מקרה לא יעשה הקבלן שימוש בחומרי הדברה רעילים ללא אישור קונקרטי ממנהל אגף איכות הסביבה בעירייה.

הכנה לשתילים

- 3.1.13 לפני השתילה תבוצע הכנת השטח הכוללת עקירת הצמחים הקיימים וגרוף השטח, קלטור השטח, הוספת קומפוסט או מצע, פיזור דשן והצנעתו, יישור השטח, מתיחת וקיבוע קווי הטפטוף, בדיקה ותיקון פריצות מים.
- 3.1.14 על הקבלן להציג תוכנית שתילות של צמחים על פי עונות השנה

שתילה

- 3.1.15 שתילה בערוגות העונתיים, תבוצע על ידי הקבלן **בתדירות של שלוש פעמים בשנה**, ובתיאום עם המנהל. הקבלן ירכוש את השתילים בתיאום מראש עם המנהל, לרבות לעניין סוגי השתילים, הכמויות.
- 3.1.15 לאחר השתילה אחראי הקבלן להשקיית השתילים.
- 3.1.16 הקבלן ידאג להחלפת השתילים בכל כמות על חשבוננו, במידה והשתילים הקיימים נפגעו כתוצאה מרשלנות הקבלן בטיפולם.

השלמות השתילה

- 3.1.17 במידת הצורך ועל פי קביעת המנהל ואישורו, יבצע הקבלן השלמות של פרחי עונה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ניקיון ערוגות עונתיים

3.1.18 באחריות הקבלן לדאוג לכך כי ערוגות העונתיים תהינה נקיות במשך כל חודשי השנה.

3.2 מדשאה

3.2.1 על המדשאה להיות בעלת מראה אחיד – משטח דשא מכוסח בגובה אחיד ללא בורות או קרחות, נקייה מעשביה ובעלת גוון צבע אחיד וירוק. באחריות הקבלן לרסס את כל המדשאות ברחבי העיר נגד רחבי עלים

השקית המדשאה

- 3.2.2 השקיית המדשאה תבוצע על פי לוח הפעלה.
- 3.2.3 השקיה בהמטרה תעשה בשעות הלילה. ההשקיה בטפטוף תעשה במשך שעות היום.
- 3.2.4 מנת המים תקצב על ידי מחשב השקיה או קוצב, כקיים בשטח.
- 3.2.5 על הקבלן לבדוק תקינות מערכת ההשקיה על כל רכיביה לפחות פעם בשבוע.
- 3.2.6 במקרה של כתמי יובש יש לבצע בדיקת לחצים בין ממטיר ראשון לאחרון.
- 3.2.7 **עונת ההשקיה** – משלושה שבועות לאחר הגשם הסדיר ועד תחילת הגשמים הראשונים בכמות של 20 מ"מ לפחות. בחודשי החורף והסתיו יש להשקות במקרה של הפסקת גשמים, בתיאום עם המנהל.

כיסוח המדשאה

- 3.2.8 יש לכסח באופן סדיר עם תחילת הצימוח ועד חודש נובמבר. בחורף יש לכסח לפי הצורך ובתיאום עם המנהל.
- 3.2.9 יש לכסח בגובה 3-4 סמ' ובתדירות של 7 ימים.
- 3.2.10 בכל מקרה אין להוריד יותר מ- 40% מהשטח הירוק.
- 3.2.11 לפני הכיסוח יש להקפיד על כיוון סכיני המכסחת כל שהחתך שיתקבל יהיה חלק.
- 3.2.12 אין להשתמש בחרמשים מטוריים לכיסוח אלא אם כן לכך ניתן אישור מראש

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

על ידי המנהל.

- 3.2.13 יש לאסוף את הדשא שכוסח באופן סדיר בסיום כל כיסוח.
- 3.2.14 על הקבלן יהיה לבצע אוורור של המדשאות במאווררת של 100 חורים

דישון המדשאה

- 3.2.14 דישון המדשאה יבוצע בהתאם להנחיות מיוחדות של המנהל, אם ינתנו.
- 3.2.15 פיזור הדשן יעשה בצורה אחידה ככל האפשר בעזרת מפזרת ייעודית לכך.
- 3.2.16 לאחר הדישון יש להשקות 1/3 ממנת המים.
- 3.2.17 מובהר כי בכל מקרה יש איסור לדישון דרך מערכת ההשקיה.
- 3.2.18 דישון אביב בכמות של 25 ק"ג לדונם פיזור הומוגני ואחיד במולטיגרין בהרכב של 25-6-19 בשחרור איתי ל-3 חודשים

שולי המדשאה

- 3.2.18 יש לטפל באופן שוטף וקבוע בשולי המדשאה כל שיהיו מיושרים עם קווי המדשאה.
- 3.2.19 אין לאפשר חדירת דשא לשיחיות, עצים שבילים ומתקנים.
- 3.2.20 ביצוע העבודה על ידי חרמש מוטורי או ריסוס בקוטל עשבים.

הדברת עשבים במדשאה

- 3.2.21 הדשא חייב להיות נקי מעשבים חד שנתיים ו/או רב שנתיים.
- 3.2.22 ריסוס רחבי עלים יבוצע על ידי חומרים סלקטיביים. יש להיזהר שלא לפגוע בצמחיה אחרת הנמצאת בסמוך.

הדברת מחלות

- 3.2.23 הקבלן אחראי לבריאות הדשא.
- 3.2.24 במקרה של הופעת מזיק או מחלה ידווח הקבלן מייד עם זיהוי הסימנים

עמוד 51 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

הראשונים למחלה או למזיק.

3.2.25 במידה והקבלן ו/או המנהל לא יזהו את המפגע, יוזמן מדריך מקצועי על ידי הקבלן.

3.2.26 לאחר זיהוי הנזק יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש.

3.2.27 הקבלן מתחייב לעבודה נכונה עם חומרי הריסוס ולמניעת נזקים לגן או לבני אדם, הכל בהתאם להנחיות המקצועיות ועל פי התווית. מובהר כי בכל מקרה לא יעשה הקבלן כל שימוש בחומרי הדברה רעלים ללא אישור קונקרטי ממנהל אגף איכות הסביבה בעירייה.

טיפול במשטח הדשא ושיקום חלקות דשא

3.2.28 על משטח הדשא להיות ישר ואחיד עד כמה שניתן.

3.2.29 במידה ונוצרו בורות שקיעות או כל פגיעה אחרת בדשא, על הקבלן לדאוג ליישור המשטח.

את הבורות יש למלא באדמה מקומית מעורבת בקומפוסט ביחס של 1:5. מילוי בורות בדשא יעשה תוך 24 שעות מרגע גילוי הבור. לאחר מילוי הבור יש להשקות את הדשא בהשקיה מקומית בלבד. במידה ויתברר צורך בשיקום חלקות דשא, לרבות גידורן למניעת מעבר, וטיפול בהן, על הקבלן לבצע זאת בתיאום עם המנהל.

ניקיון הדשא

3.2.30 על כר הדשא להיות נקי משך כל ימות השנה מלכלוך, עשבים, גזם או כל חפץ זר אחר.

3.2.31 הקבלן יבצע סריקת ניקיון במדשאה על פי הצורך.

3.2.32 על הקבלן להקפיד על ניקיון שוטף של המדשאה בכל ימות השנה.

3.3 עצים ושיחים

הקבלן יהיה אחראי לכל העצים והשיחים במתחם הגינון. באחריות הקבלן לבדוק את

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

העצים והשיחים (להלן, ביחד: "העצים") ולהודיע למנהל על כל בעיה או תקלה.

השקיית העצים

- 3.3.1 על הקבלן לדאוג להשקיית העצים באזורים בהם קיימת מערכת טפטוף קבועה.
- 3.3.2 על הקבלן לדאוג לשלמות המערכת ולתקן פיצוץ במערכת השקיה עם גילוי.
- 3.3.3 במקומות בהם לא קיימת מערכת השקיה קבועה, יש לבצע את השקיה בעזרת צינור, בהתאם לצורך, ובתיאום עם המנהל.

הדברת עשבים

- 3.3.4 השטח מסביב לעצים (גומת העץ) חייב להיות נקי מעשבייה במשך כל השנה.
- 3.3.5 ניתן לעשות זאת באמצעים כימיים או מכאניים.
- כל חומרי ההדברה יהיו מורשים לשימוש בגן הנוי ועל פי המלצות משרד החקלאות ("הדברת עשבים בשטחים ללא צמחיה תרבותית, בשדרות עצים ונוי" הוצאת שה"ם, משרד החקלאות).
- 3.3.6 אין לאפשר לעשבייה לעלות מעל לגובה 10 סמ'. אם גובה העשבייה עולה על 10 סמ' יש לבצע עישוב ידני.

גיזום עצים

עצים צעירים

- 3.3.7 עיצוב עצים צעירים יעשה בצורה מקצועית, בכפוף להנחיות משרד החקלאות ("עיצוב העץ הצעיר, הוצאת שה"ם, משרד החקלאות – י.גלון") ורק בתיאום מראש עם המנהל ובהתאם להנחיותיו.
- 3.3.8 העצים יהיו בעלי גזע מרכזי 1 – 5 – 3 ענפי שלד צדדיים. גובה הזרוע הראשונה יהיה לפחות 2 מטר מהקרקע. המרחק בין הזרועות השלד יהיה לפחות 60 סמ'.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

יש להקפיד על בחירת זרועות בעלות זווית רחבה.

3.3.9 כל חתך סופי יעשה בצורה נכונה. יש למרוח את הפצע במשחת גיזום שאושרה על ידי המנהל.

עצים בוגרים

3.3.10 הקבלן יהיה אחראי לעיצוב וגיזום עצים בוגרים עד לגובה 6 מטר מעל פני הקרקע, וענפים עד 3 צול.

3.3.11 יש להקפיד על חתך נכון. במקרה של חתך סופי יש למרוח את הפצע במשחת עצים כך שיגליד. יש לחזור על המריחה לפי הצורך.

3.3.12 את העצים יש לגזום בעונתם על פי ההנחיות המקצועיות, ורק בתיאום מראש עם המנהל ובהתאם להנחיותיו.

גיזום כללי

3.3.13.1 אין לגזום גיזומים מיותרים.

3.3.13.2 יש לרכז את הגזם ולסלקו ביום הגיזום לאתר כפי שיוורה המנהל.

3.3.13.3 הקבלן אחראי על הגיזום על פי כללי הבטיחות, וכן להימנע מפגיעה או נזק לאנשים ולרכוש.

3.3.13.4 עצים או ענפים שנפלו בשטח שבאחזקת הקבלן, ושניתנים לפינוי ללא אמצעים מיוחדים שאינם ברשות הקבלן, חייב הקבלן לחתוך אותם ולפנותם מיידית למקום שיוורה לו המנהל.

3.3.13.5 **פרויקט גיזום** - ככל ויידרש לסוגי עצים מסוימים אשר יקבעו ע"י העירייה, פרויקט זה יתומחר בנפרד עפ"י מחיר ליום עבודה אשר יכלול 8 שעות עבודה יומיות.

הפרויקט יעשה בזמנים שהמזמין יבחר לנכון, כאשר המועדים הצפויים הינם טרום תחילת שנת לימודים {במהלך חודש אוגוסט}

מס' הימים הצפויים לפרויקט הגיזום - כ-10 ימים בתחילת שנת הלימודים.

את העצים יש לגזום על פי ההנחיות המקצועיות, ורק בתיאום מראש עם המנהל ובהתאם להנחיותיו.

העירייה רשאית להגדיר במסגרת זו גם "**גיזום מטפס**", כלומר באזורים בהם

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- לא ניתן להגיע עם מנוף, הגיזום יתבצע ע"י עובד מקצועי ובעל הסמכה והציוד הנדרש ותיקני לשם ביצוע הגיזום בטיפוס.
- 3.3.14 אחריות הקבלן בפרק ב' - שטחי גינון ברחבי העיר - לביצוע גיזום של עצים בצירים הראשיים והמשניים.
- 3.3.15 הקבלנים מתחייבים לספק מענה ללא תשלום נוסף **לגיזום כפות התמרים** למשך 5 ימים כ"א בימים שלפני חג סוכות, במועדים אשר יקבעו ע"י העירייה.
- 3.3.16 במקרה של **כריתת עצים** - על הקבלן יהיה לשלם אגרת כריתה (**אשר ישופה בגין האגרה ע"י העירייה**) של עצים חולים ו/או מתים ולתאם זאת עם מנהל האגף, מנהל המחלקה, ופקיד היערות.

תמיכה וקשירה

- 3.3.17 יש לתמוך את העצים הצעירים בגן עד גמר עיצובם.
התמיכה תעשה על פי ההנחיות המקצועיות ("עיצוב עץ הצעיר" כמוזכר לעיל).
- 3.3.18 אין לתמוך עצים זקופים.
- 3.3.19 בעצים מבוגרים הזקוקים לתמיכה תתבצע התמיכה בתיאום עם המנהל.

דישון

- 3.3.20 דישון יבוצע רק בהתאם לעונות השנה ובהתאם להנחיות מיוחדות של המנהל, אם יינתנו.

הגנת הצומח

- 3.3.21 הקבלן אחראי לבריאות העצים.
- 3.3.22 במקרה של תופעת מזיק או מחלה ידווח הקבלן מייד עם זיהוי הסימנים הראשונים למחלה או למזיק.
- 3.3.23 במידה והקבלן ו/או המנהל לא יזהו את המפגע, יוזמן מדריך מקצועי על ידי הקבלן.
- 3.3.24 לאחר זיהוי הנזק יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש.
- 3.3.25 הקבלן מתחייב לעבודה נכונה עם חומרי הריסוס ולמניעת נזקים לגן או לבני

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אדם, הכל בהתאם להנחיות המקצועיות ועל פי תווית. מובהר כי בכל מקרה לא יעשה הקבלן כל שימוש בחומרי הדברה רעילים ללא אישור קונקרטי ממנהל אגף איכות הסביבה בעירייה.

ניקיון אזור העצים

3.3.26 יש לדאוג במשך כל חודשי השנה לניקיון האזור סביב העצים, ובחורשות שבשטחי הגינון במתחם הגינון.

מניעת שרפות

3.3.27 הקבלן אחראי לגרוף וסילוק כל חומר אשר עלול לגרום להתקלחות, כגון מחטי אורן, נשורת עלים, ענפים יבשים וכו' בשטחי החורשות, וכן לכל פעולה אחרת הנדרשת על פי הנחיות מכבי האש או העירייה.

טיפול בשלד העץ

2.3.28 על הקבלן לטפל באופן שוטף בפצעי גיזום קיימים שעדיין לא הגלידו עד הגלדתם המלאה. הטיפול בפצעי גיזום יעשה על פי הנחיות מקצועיות.

הוראות כלליות לגבי טיפול בעצים

3.3.29 במקרה של נזק שיגרם כתוצאה מאופי עבודת הקבלן, על הקבלן להחליף את העצים הפגועים בעצים שווי ערך במינם ובגודלם על חשבוננו.

3.4 מערכות השקיה

3.4.1 מערכות ההשקיה הן בבעלות העירייה ותשארנה בבעלותה.

3.4.2 באחריות הקבלן לדאוג לתקינות ושלמות מערכות ההשקיה, תקינות מחשבי ההשקיה והקוצבים, תקינות מגופים הידראוליים וחשמליים, ממטירים ומתזים, צינורות, חלוקת מים גלויים ומכוסים, צינורות טפטוף וכו' ".

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 3.4.3 על הקבלן לבדוק, להחליף ולתקן כל נזק או תקלה בכל אחד ממרכיבי המערכת (מחשבים, מגופים, צינורות, מסננים, ממטירים וכו').
- 3.4.4 במידה ונזקק הקבלן לאיש מקצוע לשם תיקון התקלות, **יעשה זאת על חשבונו.**
- 3.4.5 לא יבוצעו אלתורים.
- 3.4.6 במקרה של תקלה במערכת ההשקיה אחראי הקבלן לבצע השקיה ידנית.

ראש המערכת

- 3.4.7 על הקבלן לבדוק תקינות ראשי המערכת – לבדוק פעולת המערכת על פי תוכנית מחשב השקיה, תקינות והמצאות הסוללה, שלמות ותקינות מגופיים חשמליים והידראוליים, העדר נזילות בראש המערכת, שלמות ותקינות שאר אביזרי ראש המערכת כגון ווסת, מסנן, סלונואידים, דיאפרגמות, פילטרים, וכו'.
- 3.4.8 על מסנני המים להיות נקיים – הפרש הלחץ בין המפעל למורד המסנן לא יעלה על 0.5 אטמ'.

ממטירים ומתזים

- 3.4.9 על הקבלן לבדוק פעם בשבוע שלמות וכיוון הממטרות וזאת על ידי פתיחת כל קו המטרה בנפרד, בדיקת עליית הממטירים, בדיקת שלמות הממטירים, בדיקת כיוון הגזרה כך שכל שטח המדשאה מושקה ואין הרטבה שלא לצורך של כבישים, שבילים, קירות מתקני משחק וכו'.
- 3.4.10 במקרה של ממטירים מקולקלים, על הקבלן לתקנם או להחליפם לממטירים מאותו דגם על חשבונו.
- במקרה של ממטירים שיפגעו כתוצאה מוונדליזם, הקבלן ירכוש ממטירים להחלפתם בתיאום מראש עם המנהל, לרבות לעניין סוג הממטירים, הכמות, והעלות, ויהיה זכאי להחזר העלויות לפי חשבונות שיציג
- 3.4.11 במקרה של פריצת קו מים שאינו קו מים ראשי, על הקבלן לתקנה, כולל חפירה לצורך גילוי הקו, תיקון הפריצה, כיסוי ושיקום החפירה להחזרת המצב לקדמותו, כל זאת על חשבון הקבלן.
- 3.4.12 כל האמור לעיל לגבי ממטירים, חל גם על מתזים, מתזונים או כל אמצעי המטרה

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אחר הקיים בשטח הקבלן, למעט קווי הזנה ראשיים של הספקת המים.

טפטוף

- 3.4.13 על הקבלן לבדוק פעם בשבוע תקינות קווי הטפטוף וזאת על פי פתיחת כל קו טפטוף בנפרד, בדיקת שלמות קווי טפטוף, הקווים המובילים והמחלקים.
- 3.4.14 קווי הטפטוף יהיו מעוגנים לקרקע ביתדות מתכת או פלסטיק ומיושרים על פי תכנית ההשקיה.
- 3.4.15 במקרה של פריצת מים בקו טפטוף, קו מחלק או מוביל, על הקבלן לתקן את פריצת המים כולל חפירה לצורך גילוי הקו, תיקון הפריצה, כיסוי ושיקום החפירה להחזרת המצב לקדמותו, כל זאת על חשבון הקבלן.
- 3.4.16 יש לבדוק הגעת מים עד קצות הקווים הרחוקים ביותר, בלחץ על פי הטבלאות הטכניות הרלוונטיות.
- 3.4.17 קווי טפטוף יסתיימו בסופית תקינות, אין לבצע סופיות מאולתרות מכל סוג שהוא.

3.5 ניקיון

- 3.5.1 על כל שטחי הגינון שבמתחם להיות נקיים בכל עת.
- 3.5.2 הניקיון יכלול את כל שטחי הגן – דשאים, שיחים, שבילים וכו'.
- 3.5.3 על הקבלן לדאוג באופן שוטף במהלך השנה לאיסוף צואת כלבים, ניירות, שקיות וכו' הנמצאים בתוך שטחי הגינון - המדשאות, העצים, השיחים, ערוגות הפרחים, והאדניות.
- 3.5.4 לקראת אירועים מיוחדים, במועדים לפי קביעת המנהל, בהיקף של שלוש פעמים בשנה, יתבצעו מבצעי ניקיון מיוחדים, אשר יכללו, בנוסף לכל האמור בניקיון השוטף, גם ניקוי כל שטחי המדרך וגירוף כל שטחי הגן האחרים.
- 3.5.5 על הקבלן לדאוג בכל יום של גיזום ו/או איסוף פסולת, לאסוף את כל הפסולת והגזם מכל טיפול לנקודת פינוי מאושרת על ידי המנהל.
- 3.5.6 הקבלן ינקה באמצעות מפוח, מדי שבוע, את מתחם הגינון ומדרכות ורחבות.
- 3.5.7 באחריות הקבלן להחליף שקיום בפחי האשפה בשטחים הציבוריים {השקיות יסופקו ע"י המזמין}
- 3.5.8 **מערכת שטיפה (גרניק) המחוברת לרכב משא MULE –**

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

פרק א' – נדרש להפעיל לאורך כל השנה
פרק ב' נדרש להפעיל עפ"י הצורך ובהתאם לדרישות העירייה . מוערך בכחודשיים של פעילות לאורך השנה .

מערכת השטיפה גרניק נדרשת להיות –

- א. בעלת מיכל של 500 ליטר לפחות ובעל יכולת התניידות וחיבור לרכב משא
היכול להתנייד בתוך שטחי הגינון, מוס"ח , מוס"צ והפארקים
- ב. בעלת עוצמת לחץ שטיפה של לפחות BAR 250

3.5.9 מילוי הגרניק במים-

יהיה על חשבון הקבלן עם שעון מים וימולא רק במקום שיוגדר ע"י העירייה

3.6 שונות

- 3.6.1 שימוש בכל חומר ריסוס ו/או חומר הדברה יעשה רק באישור בכתב מראש של מנהל אגף איכות הסביבה של העירייה.
הקבלן ירכוש חומרי הדברה רק בתיאום מראש עם המנהל, לרבות לעניין סוגי החומרים
- 3.6.2 למען הסר כל ספק כי חל איסור מוחלט על דישון דרך מערכת ההשקיה.
- 3.6.3 על הקבלן להגיע למתחם הגינון לפחות פעמיים בשבוע, בימים שאינם עוקבים, וזאת כדי לבצע את העבודה השוטפת ולטפל בתקלות.
- 3.6.4 במקרה של תקלות, המחייבות טיפול דחוף, כגון פיצוץ ו/או מזילה חמורה בקו מים או בטפטוף, נפילת עצים או ענפים, התייבשות שיחים ו/או שתילים צעירים, על הקבלן להגיע למתחם הגינון לתיקון התקלה, באופן מידי, ובתוך לא יותר משלוש שעות ממועד קריאה.
- 3.6.5 כל נזק שיגרם לנוי מתחם הגינון בגלל רשלנות הקבלן, תהיה למנהל אפשרות לקנוס את הקבלן בסכום המקביל לנזק. כנ"ל ייקנס הקבלן בגין נזקים לרכוש.
- 3.6.6 **לקראת אירועים חשובים וחגיגיים**, כמו פתיחת שנת הלימודים, חגים ביקורים של אורחים וכדומה, יתחייב הקבלן לעצב את נוי מתחם הגינון בהתאם לצורך, על פי הנחיות המנהל ולנקות את השטחים כראוי.
- 3.6.7 חלפים למערכות ההשקיה, לרבות צינורות ו/או ברוזים שיתבלו, יסופקו ויותקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ככל שיידרשו מחשבי השקיה וברזים חשמליים המופעלים ע"י מחשב, הקבלן ירכוש אותם בתיאום מראש עם המנהל, לרבות לעניין הסוג, הכמות, והעלות, ויהיה זכאי להחזר העלויות לפי חשבונות שיציג.

3.6.8 במקרה שינחה המנהל לביצוע דישון, חובה על הקבלן לבצע את דישון המדשאות והכיכרות בחומרים המתאימים על חשבון הקבלן.

הקבלן ירכוש חומרי דישון רק בתיאום מראש עם המנהל, לרבות לעניין סוגי החומרים

3.6.9 למרות האמור בס"ק 2.6.7 לעיל, במקרה שיוברר למנהל כי נדרש להחליף רכיבים מסוימים כתוצאה ישירה מפעולות ונדלים של חבלה מכוונת בהם, להבדיל מבלאי שלהם, תישא העירייה בעלויות הרכיבים, אך לא בעלות עבודת התקנתם.

3.6.10 בסמכות העירייה לדרוש צביעה בצבע אחיד את מרכב הרכבים המספקות את השירות נשוא מכרז זה.

3.6.11 על רכבי הקבלן יוצב שילוט אחיד ע"ח הקבלן עפ"י נוסח ועיצוב שיינתן ע"י העירייה

3.6.12 יודגש שוב כי- מנהל העבודה מטעם הקבלן מחויב להיות מחובר למערכות הטכנולוגיות / המוקד והוואטספ של העירייה ו/או לכל מערכת עתידית שתהיה לעירייה, כולל אפשרות לתיעוד התיקון / הטיפול באמצעות מיקום ותמונה ככל ויידרש.

3.6.13 הקבלן הזוכה מתחייב לאפשר לעירייה גישה לצפייה למערכות האיתוראן / הבקרה על הרכבים של הצוותים השונים.

3.6.14 בכל תחילת שנה (עד לסוף חודש ינואר לכל המאוחר) יציג הקבלן הזוכה את רשימת הרכבים עימם הוא עובד בשטח העיר כולל אישורי רישיונות וביטוחים בתוקף

3.6.15 גידול של שטחי הגינון עד 10% באופן שאינו מצריך תוספת של עובדים לא יזכה את הקבלן בתוספת שכ"ט.

הסבר לשם הדוגמא -

במידה וישנם 100 דונמים של שטחים אינטנסיביים הדורש מספר עובדים לפי יחס של 1 ל-20 דונם. במקרה הנ"ל יועסקו 5 עובדים.

ככל וישנה תוספת של 10 דונם נוספים- לא תשולם תוספת לשכ"ט גם לא באופן יחסי, עד שתוספת השטח תהיה 11 דונם לפחות.

עמוד 60 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

3.7 פינוי פסולת

הקבלן יטפל בפסולת כדלקמן

- 3.7.1 פסולת ביתית ובכלל זה ניירות וניילונים הפזורים בשטחי הגינון, תפונה על יד הקבלן לעגלות האשפה.
- 3.7.2 גזם ופסולת גינה ירוכזו על ידי הקבלן וישונעו לכל נקודה בעיר (לרבות אזה"ת) כפי שיורה על כך מנהל האגף או המחלקה, הגזם ופסולת הגינה ירוכזו במערום, ויטופלו על ידו. הכול בתיאום עם המנהל וכפי שהוא יורה.

4. סדרי ביצוע העבודות

4.1 עבודות הגינון שבמסגרת התשלום החודשי הקבוע יבוצעו בשני סדרי ביצוע מקבילים:

אחד – על פי תוכנית עבודה שיכין הקבלן בתיאום עם מנהל, כהגדרתו בהסכם, ושתאושר על ידו, ובהתאם לבדיקות מעקב יומיות ותקופתיות שיבצע הקבלן בדבר תקלות, ליקויים וצורך לביצוע עבודות ותיקון כל הדרוש תיקון.

שני - בהתאם לקריאות לביצוע עבודות שיקבל הקבלן מאת המנהל.

5. תנאי ביצוע העבודות הגינון והעבודות המיוחדות

- 5.1 הקבלן יעסיק צוות עובדים מקצועי ומיומן בעבודות הדרושות. כל העבודות יבוצעו בפיקוח הקבלן, באחריותו ובהנחייתו.
- הקבלן יהיה אחראי לכך כי כל עבודה שלביצועה נדרשים אישור ו/או סיווג ו/או רישיון ו/או הכשרה כלשהם, תבוצע רק בהתאם לכל הדרישות ועל ידי מי שעונה על כל הדרישות.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 5.2 הקבלן יהיה רשאי להיעזר בקבלני משנה, ובלבד שיוודא כי הם מורשים לפי כל דין לביצוע כל רכיב מהעבודה אותו יפנה אליהם, ושתיתן הסכמת המנהל בכתב לכל אחד מקבלני המשנה הספציפיים.
- 5.3 הקבלן יחזיק בבעלותו את כל הציוד וכלי העבודה הדרושים לביצוע העבודות, לרבות כל האביזרים והציוד לצורכי תחזוקה, וכן חלפים שונים ואביזרים לצורך החלפת בלאי.
- 5.4 הקבלן יחזיק כלי הובלה מסוג רכב ו/או טרקטור, שימש אותו במידת הצורך לצורך ביצוע העבודות במתחם הגינון, לרבות לצורכי פינוי פסולת ו/או גזם.
- 5.5 הקבלן **מונחה להשתדל להימנע** מהפעלת כלים מכאניים, לרבות מכסחת, מפוח, כלי גיזום וחיתוך מכאניים, וכיוצא באלה, **בסביבת כיתות לימוד בשעות שנערכים בהן לימודים**.
- במידת הצורך יוכל המנהל להנחות את הקבלן שלא להפעיל לחלוטין כלים מכאניים כאמור במתחם הגינון במועדים מסוימים, כגון מועדי בחינות.

6. העבודות המיוחדות

- 6.1 העירייה תהייה ראשית להזמין מהקבלן עבודות הכשרה וטיפול שטחים נוספים לגינון, ועבודות גינון נוספות, במתחם הגינון או בסביבתו, לפי הזמנות עבודה ספציפיות (להלן: "העבודות המיוחדות").
- 6.2 התשלום בגין עבודות אלה יהיה בהתאם לאמור בחוזה.
{תעריף ד.ק.ל. -20% (מינוס)}
- 6.3 הקבלן יספק את כל החומרים והציוד שידרשו לביצוע העבודות, וישא בעלויותיהם. העבודות יבצעו במועדים שיפורטו במסמך שיערום המנהל עם הקבלן יחד עם הוצאת הזמנת עבודה ספציפית.
- 6.4 **ניקיון וגינון האנדרטה** וסביבתה – באחריות הקבלן הזוכה בפרק א' לבצע ניקיון שוטף לאזור האנדרטה פעמיים ביום

7. מניעת פעילות הדברת עשבים שוטים, מזיקים ומחלות

הקבלן יבדוק בקביעות וברציפות את התפתחות הצמחים וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת מחלות והדברתן, למניעת והדברת מזיקים, נברנים, צרעות ודבורים. עם הופעת מחלה או מזיק כלשהו, יעשה הקבלן את כל הדרוש להדברתו המוחלטת של הפגע.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 7.1 כללית: **ריסוסים** וכל טיפול כימי אחר ייעשו אך ורק בחומרים המומלצים על ידי המחלקה להגנת הצומח במשרד החקלאות תוך הקפדה מלאה על הוראות חוק הגנת הצומח ועל הוראות היצרן. השימוש בחומרי הדברה יהיה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו של הקבלן. על הקבלן להכיר היטב את אופני השימוש ואת המגבלות שהוטלו על ידי רשויות הבריאות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת נזק או אסון. כל החומרים יובאו לאתר ארוזים באריזתם המקורית ועם הוראות השימוש. על הקבלן לדאוג לבטיחות העבודה על ידי ביצוע פעולות הריסוס בשעות הרצויות, במרחק בטוח מבתיים, מכוניות, וכד'. על הקבלן לדאוג לאמצעי מיגון שונים לשימוש מבצע הריסוס כגון מסיכה, משקפי מגן, בגדי עבודה, כפפות וכובע.
- 7.2 **הדברת עשבים:** הקבלן יבצע הדברה של עשבים שוטים צמחיה ע"י ריסוס בחומר קוטל עשבים. עשבים או צמחיה לא רצויה בכל מקום שהוא יוסרו. סעיף זה יבוצע בכל שטחי הגינון, יש לבצע הדברה והסרת עשבים שוטים לא רצויה עד מרחק של 5 מטר (חמישה מטרים) מחוץ לגדר המוסדות, שולי הפארקים בקרבת בתים וגבולות היישוב לשטחים חקלאיים. עשבי הבר יודברו בעידור, קילטור, תיחוח או ריסוס בקוטלי עשבים מאושרים עפ"י חוברת ההמלצות (שה"מ ההוצאה המעודכנת), הכול לפי סוג הצמחייה. הקבלן יקפיד על פליחה וקלטור לצורך שבירת קרום הקרקע העליון שנוצר עקב פעולת מים (גשם או השקיה), למעט שטחים של צמחי כיסוי לאחר שהקרקע כוסתה. תיחוח הקרקע, יישור השטח ותיקוני גומות השקיה, ייעשו לפי הצורך, לפי הנחיית המפקח.
8. **הדברת גורמי נזק אחרים**- חרקים, פטריות וכד': יתבצע לפי צורך ולאחר תאום ואישור מפקח מטעם העירייה. על הקבלן לקבל הנחיות מקצועיות לגבי זהות החומרים והוראות השימוש ממפקח מטעם העירייה לפני השימוש.
9. כל נזק שייגרם לצמחים- התייבשות כתוצאה מחוסר טיפול מספק וכתוצאה מהזנחה וכד'- יטופל על ידי החלפה על ידי הקבלן ועל חשבונו.
10. כל נזק שייגרם וכל תביעה משפטית שיווצרו כתוצאה מפגיעה לתושבי המקום והבאים אליה, לבעלי חיים ולצמחים שבגינן הביתי כתוצאה משימוש לא מקצועי בחומרים כימיים- **יטופלו על ידי הקבלן ועל חשבונו.**
11. על הקבלן להקפיד על שימוש של חומרי הדברה במוסדות החינוך בצורה זעירה תוך הקפדת מרחקי ריסוס סבירים למניעת פגיעה בסובבים.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ב' - 2

מפרט שירותים מוסדות חינוך

1. כללי

א. מפרט זה יש לבצע את מכלול השירותים המפורטים במפרט השירותים הכללי לעיל ובמפרט השירותים להלן.

2. מועדי ביצוע העבודות

- 2.1 מסגרת שעות העבודה של הקבלן ו/או מי מטעמו יהיו בתיאום עם כל מוס"ח בנפרד בהתאם לימי ושעות הפעילות של המוס"ח {בתי ספר / גנים} בעדיפות כי שעות העבודה של עובדי הקבלן יועסקו לפני/ אחרי שעות פעילות המוס"ח או בימים בהם ביה"ס אינו פעיל {כדוגמת ימי שישי בחלק מביה"ס} **בכל מקרה במידה והקבלן עובד בשעות הלימודים, חובה עליו לרכז את העבודות המשמיעות רעש מפריע {כדוגמת- מפוח, מגזמת, מסור וכדו' לימים / שעות עבודה בזמן שהמוס"ח ללא פעילות, הכול בתיאום עם הנהלת המוס"ח ומנהל מטעם העירייה.**
- 2.2 הקבלן יהיה זמין לקריאות דחופות, במקרה הצורך, במסגרת שעות העבודה הנ"ל, במהלך הימים א' - ו' בכל שבוע, ובכל חודשי השנה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 2.3 ביצוע העבודות השוטפות במוסדות חינוך ייעשה במהלך שני ימי עבודה (אשר יקבעו ע"י העירייה) לא עוקבים בכל שבוע כמפורט להלן – במהלך אחד מהם, הקבלן, עם עובד מטעמו, ימצא במתחם הגינון למשך כל היום, לעבודה שוטפת במסגרת השעות הנ"ל. במהלך היום השני יהיה הקבלן נוכח לבקרה שוטפת ולטיפול כפי שיידרש בבדיקות, תיקון תקלות, וכיוצא באלה.
- 2.4 ביצוע העבודות השוטפות בגני הילדים ייעשה במהלך ביקור אחד בחודש (המתואם ומאושר ע"י העירייה) כמפורט להלן – הקבלן, עם עובד מטעמו, ימצא במתחם הגינון לביצוע עבודות שוטפת במסגרת השעות הנ"ל.
- 2.5 בסמכות מנהל המוס"ח להודיע מראש על שינוי ימי העבודה לאור אילוצי מערכת כדוגמת- חגים, אירועים, טקסים, בגרויות וכדו' לפי דרישת המנהל יהיה הקבלן חייב להחליף את העובד מטעמו.
- 2.6 עבודות הקבלן במתחם הגינון תעשה בנוכחות הקבלן עצמו ו/או מי מטעמו, שהוא דובר עברית ובעל יכולת עבודה עצמאית.
- 2.7

3. נהלי עבודה במוסדות חינוך

- 3.1 הדברת עשבים במרחק של 2-4 מטר מחוץ לגדרות בתי הספר לפי צורך ועל פי תוכנית ודרישות של מפקח הגינון ומנהל מוסד החינוך.
- 3.7 בתום ביצוע עבודה בכל מוסד, יש להחתים את אב הבית / מנהלן ביה"ס על ביצוע העבודה ולצרף אישורי ביצוע לחשבון שיוגש לעירייה. למען הסר ספק, לא יאושר תשלום ללא צירוף אישור ביצוע כאמור.
- 3.8 בכל מוסד יבקר הקבלן לפחות אחת לשבוע לצורך ביצוע העבודה השוטפת ואחזקה שוטפת מכל מן וסוג שהוא.
- 3.9 בכל מוסד יבוצע כיסוח דשא, בתדירות כפי שתקבע ע"י המוסד בהתאם לצורך ולפחות פעמיים בחודש.
- 3.10 למען הסר ספק, ככל שיידרש ביצוע כיסוח דשא ע"פ צורך בתדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש.
- 3.11 תדירות מינימלית לביצוע העבודות במוס"ח - ביה"ס - פעם בחודש, גני ילדים- פעמיים בחודש.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- העירייה רשאית לדרוש תוספת כניסות למוס"ח ללא תשלום נוסף ככל והתוצרים של העבודה אינם עונים על איכות העבודה הרצויה על ידה**
- 3.12 **גיזום עצים** - בכל מוס"ח יבוצע בתדירות כפי שתקבע ע"י המוס"ח ועל ידי מפקח העירייה, בהתאם לצורך ולפחות אחת ל-3 חודשים.
- 3.13 למען הסר ספק, ככל שיידרש ביצוע גיזום עצים ע"פ צורך בתדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש
- 3.14 **טיפול וטיפוח הגינות ביה"ס** תבוצע בתדירות כפי שתקבע ע"י המוסד בהתאם לצורך ולפחות אחת לשבוע.
- 3.15 למען הסר ספק, ככל שיידרש טיפוח וטיפוח הגינות ע"פ צורך בתדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש
- 3.16 טיפוח, השקיה וטיפוח כדים בחצר בית הספר לפחות פעמיים בשבוע בעונה חמה - בתיאום עם המוסד.
- 3.17 על הקבלן לטפל תוך 12 שעות - בכל פניה של אב הבית/ מנהלן לתיקון תקלות במערכת ההשקיה- פיצוצים, החלפת ממטרות וכד'- בכל ימות השנה ללא קשר לימי העבודה הקבועים במוסד החינוך.**
- 3.18 למען הסר ספק, ככל שיידרש תדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש
- 3.19 תוכנית עבודה שוטפת: על הקבלן להכין תוך 30 יום מכניסתו לעבודה תוכנית עבודה שנתית כללית ותוכנית עבודה רבעונית מפורטת לפי סוג הצמחים, מיקום שטחי הגינון וכד' לאישור מפקח הגינון. אחת לרבעון תתקיים פגישת סיכום עבודה והצגת תוכניות עבודה לרבעון הקרוב עם מפקח הגינון.
- 4 נהלי עבודה בגני ילדים**
- 4.6 הדברת עשבים במרחק של 2-4 מטר מחוץ לגדרות מתחם גני הילדים לפי צורך ועל פי תוכנית ודרישות של מפקח הגינון.
- 4.7 בתום ביצוע עבודה בכל מוסד, יש להחתים את גננת על ביצוע העבודה ולצרף אישורי ביצוע לחשבון שיוגש לעירייה. למען הסר ספק, לא יאושר תשלום ללא צירוף אישור ביצוע כאמור.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 4.8 בכל מתחם גני ילדים יבקר הקבלן לפחות אחת לחודש לצורך ביצוע העבודה השוטפת הכוללת בין היתר ניכוש עשבים שוטים ואחזקה שוטפת מכל מן וסוג שהוא.
- 4.9 **הכנת חצרות גני הילדים לעונת החורף** – גיזום ענפים בולטים, גיזום ענפים ועלים יבשים.
- 4.10 **גיזום עצים ושיחים** - בכל מתחם גני ילדים יבוצע בתדירות כפי שתקבע ע"י מפקח העירייה, בהתאם לצורך ולפחות אחת ל- 3 חודשים.
- 4.11 **שתילה וחיידוש החצרות** – בכל מתחם גני ילדים יבוצע **שתילה של צמחיה חדשה** **בתדירות** כפי שתקבע ע"י מפקח העירייה, בהתאם לצורך ולפחות אחת ל- 3 חודשים.
- 4.12 למען הסר ספק, ככל שיידרש ביצוע גיזום עצים ע"פ צורך בתדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש
- 4.13 טיפול וטיפול הגינות בחזית מתחם גני ילדים תבוצע בתדירות כפי שתקבע ע"י המפקח מטעם העירייה בהתאם לצורך ולפחות אחת לשבועיים.
- 4.14 למען הסר ספק, ככל שיידרש טיפול וטיפול הגינות ע"פ צורך בתדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש
- 4.15 על הקבלן לטפל תוך 12 שעות - בכל פניה של מפקח הגינון לתיקון תקלות במערכת ההשקיה- פיצוצים, החלפת ממטרות וכד'- בכל ימות השנה ללא קשר לימי העבודה הקבועים במוסד החינוך.**
- 4.16 למען הסר ספק, ככל שיידרש תדירות הגבוהה מהתדירות כאמור, הקבלן יבצע כל פעולה שנדרשה ע"פ צורך - ללא חיוב נוסף וכחלק בלתי נפרד מהמחיר לחודש
- 4.17 תוכנית עבודה שוטפת: על הקבלן להכין תוך 30 יום מכניסתו לעבודה תוכנית עבודה שנתית כללית ותוכנית עבודה רבעונית מפורטת לפי סוג הצמחים, מיקום שטחי הגינון וכד' לאישור מפקח הגינון. אחת לרבעון תתקיים פגישת סיכום עבודה והצגת תוכניות עבודה לרבעון הקרוב עם מפקח הגינון.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ב' - 3

הוראות בטיחות

1. הוראות בטיחות כלליות

- 1.1. הקבלן מתחייב לפנות לכל הרשויות והגופים הנדרשים כדי לברר מראש את מיקומם של מתקנים תת קרקעיים כגון: כבלים, כבלי חשמל, צריכת דלק, צנרת מים, צנרת גז וכדומה ולקבל את אישורם המוקדם של כל הגורמים הנ"ל לביצוע העבודה ולפעול על פי הנחיותיהם. כמו כן מתחייב כי הוא וצוות עובדיו ימלאו אחרי ההוראות ויקימו את תקנות הבטיחות.
- 1.2. הקבלן ידאג לכך, שעובדיו, סוכניו, קבלני משנה וכל אדם אחר שיבוא בשמו או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה, ואת נהלי הבטיחות של הרשות המקומית, את חוקי העזר של העירייה ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע, ושינהגו בהתאם.
- 1.3. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללי המפורטים להלן ויקפידו על הוראות גיהות ובטיחות.
- 1.4. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות – 1981 ובכל הוראת דין אחרת.
- 1.5. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.
- 1.6. אין לבצע עבודות גינון לרבות גיזום עצים וכל עבודה אחרת, במרחק הקטן מ - 3.25 מ' מקווי חשמל במתח עד 33,000 וולט ובמרחק הקטן מ - 5 מ' מקווי החשמל במתח העולה על 33,000 וולט. במקרה הצורך יש להזמין ניתוק הזרם מחברת החשמל
- 1.7. בעת הפעלת כלי עבודה מכנים, לרבות חרמש מוטורי, מכסחת דשא, טרקטורון, מגזמה, מסור שרשרת ומרסס מוטורי, יש להשתמש גם באטמי אוזניים או מגני אוזניים למניעת נזקי רעש.
- 1.8. הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך, שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.
- 1.9. הקבלן יספק על חשבונו את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.
- 1.10. הקבלן יגדר את אתר העבודה ויסמנו בשלטים ברורים בהתאם לחוק.
- 1.11. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה אלא אם קבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של הרשות המקומית. במקרה זה יצטייד הקבלן לפני התחלת העבודה בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.
- 1.12. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של העירייה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

בהתאם לחוק. כמו כן לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום.

1.13. הקבלן לא יבצע עבודות ריתוך וכל עבודה בהם אלא באישור מנהל העבודה בלבד.

1.14. הקבלן לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.

1.15. הקבלן מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר וניקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.

1.16. הקבלן לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם קבל לכך היתר בכתב מהמנהל. בכל מקרה יבטיח הקבלן דרכי גישה לרכב בטחון ולנקודות הציוד לכיבוי אש.

1.17. במקרה של תאונת עבודה ינקוט נציג הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:

1.17.1. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים.

1.17.2. יודיע ללא דיחוי למנהל ולמשרד העבודה.

1.17.3. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע ללא דיחוי למשטרה וישאיר את המכונות והכלים

במקומם, ללא שינוי עד בוא המשטרה.

2. מניעת תאונה

2.1. נציג של העירייה יהיה רשאי להוסיף ביומן העבודה של הקבלן הערות הסתייגות בנושא בטיחות ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הקבלן, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.

2.2. המנהל רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הציוד, המכונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם אינם תקינים, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון המצב ללא תמורה נוספת. הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו, הוא הדין, במקרה שהקבלן או אנשיו יעבדו לפי שיטות שמסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש של העירייה או של צד שלישי כל שהוא.

2.3. נציג מטעם העירייה יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל.

3. הוראות בטיחות – גיזום

3.1. עבודת גיזום תבצע אך ורק על ידי עובדים מיומנים, אשר קיבלו הדרכה מתאימה וברשותם תעודת הסמכה לגזום עצים וכן אישור עבודה בגובה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 3.2. עבודות גיזום יתואמו בהתאם לצורך עם הרשויות הרלבנטיות: משטרה, חברת החשמל, בזק, והיחידות הנוגעות לעבודה בעירייה. גיזומים מורכבים וממושכים יעשו אך ורק על ידי סגירת האזור, הצבת שוטרים להכוונת התנועה וניתוק זרם החשמל.
- 3.3. הקפד על קיום כל הוראות הבטיחות לעובדי הגינון.
- 3.4. אין להתיר עבודה של שני גוזמים על עץ אחד בו זמנית.
- 3.5. ציוד מגן הכרחי לגזום: נעלי בטיחות, כפפות, אוזניות מגן, משקפי מגן או מגן פנים, בגדי עבודה ארוכים והדוקים, אפוד זוהר, קסדת מגן, חבל תקין ושלם המסוגל לשאת עומס של 2-3 טון.
- 3.6. בכל מצב בו עלול עובד ליפול מגובה העולה על 2 מטרים, יש לנקוט באמצעים למניעת נפילתו. עבודת גיזום בגובה תיעשה על ידי סל הרמה, ובאין הדבר מעשי העובד בגובה יאבטח עצמו על ידי רתמת בטיחות לנקודת עיגון איתנה. יש לנהוג על פי כל הוראות בטיחות עבודה בגובה.
- 3.7. מומלץ לא להשתמש בסולמות מתקפלים. יש להניח את הסולם כך שיבלוט מעבר לענף שהוא מונח. יש לייצב את רגלי הסולם ולקשור אותו לענף שעליו הוא נשען. שימוש בסולמות יעשה אך ורק בסולמות תקינים ותקניים.
- 3.8. בכל מקום של כריתה, יש לדאוג שיימצא רכב ואמצעי קשר למקרה של פגיעה.
- 3.9. יש לוודא ערכת עזרה ראשונה זמינה באזור העבודה, הכוללת את כל הפריטים הנדרשים.
- 3.10. עבודות הגיזום תיעשינה תחת השגחתו המתמדת של הקבלן ומנהל העבודה.
- 3.11. הפעלת מסור: לפני הפעלת המסור יש לכוונו רק שתנועת השרשרת תהיה מופסקת עם הפסקת הלחיצה על הדק ההפעלה.
- 3.12. אין לבצע כל עבודות גיזום בימים גשומים או בתנאי מזג אוויר סוער (רוחות, סופה וכיו"ב).
- 3.13. יש להימנע מפעולות גיזום בתנאי חשיכה ויום סגרירי.
- 3.14. אין להשאיר ענפי עצים חצי כרותים למשך הלילה. יש לפנותם במיידית. השארת גזם למשך הלילה יש צורך באישור המנהל ובתנאי שלא יהווה מפגע.
- 3.15. לפני ביצוע פעולת הגיזום יש לסרוק את אזור העבודה מכל הכיוונים, ולדון על אופן פעולת הגיזום על פי כללי מקצוע מקובלים.
- 3.16. יש לוודא שאין קווי חשמל בקרבת העצים או מקום העבודה. במידת הצורך יש לבקש הפסקת זרם מאת חברת החשמל.
- 3.17. לפני פעולת הגיזום, יש לנקות את שטח העבודה מסביב לעץ.
- 3.18. ברדיוס סביר של 10 מטרים לפחות ממקום הגיזום, יש לפנות כלי רכב, מכשולים ולוודא באופן מוחלט כי אין נפש חיה באזור.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 3.19. יש לחסום את השטח ולהציב שלטי אזהרה, קונוסים וכיו"ב ולנהוג על פי כל הוראות הבטיחות עבודה בדרכים.
- 3.20. יש להציב עובדים לפי הצורך שימנעו מעבר כלי רכב והולכי רגל באזור העבודה.
- 3.21. אם הינך נדרש לטפס על העץ, עשה זאת ללא משור. דאג לאבטח את עצמך בכל עת. את המסור ניתן לעלות לאחר הטיפוס באמצעות חבל. יש לקשור את הכלים בחבל על העץ למניעת נפילתם. כאשר המסור אינו חותך המפסק יועבר למצב ניוטרל.
- 3.22. לפני תחילת העבודה חבר במידת הצורך חבלים חזקים לצמרת העץ וקשור אותם היטב.
- 3.23. יש לתכנן מראש את כיוון נפילת העץ, היעזר בחבלים לפי הצורך (כאשר יש חשש מנפילה על קווי חשמל, בית וכיו"ב).
- 3.24. לפני הגיוזם יש לקבוע מספר 2 לגזום המקצועי, אשר ידע את כל מלאכת הגיוזם ובעל תעודת הסמכה, ע"מ שיוכל להחליף את הגזום בעת הצורך, וישמש עניים נוספות לגזום.
- 3.25. על הקבלן להשגיח, להנחות ולפקח על הנעשה בהתאם להוראות הבטיחות.
- 3.26. אין לעמוד מתחת לענף נגזם ולאורך מסלול נפילתו האפשרי.
- 3.27. בכל מהלך הגיוזם יקפיד הגזום לסלק בכל אזור בו הוא נמצא ענפים יבשים ופגועים.
- 3.28. יש לבצע חתך חלק ככל שניתן. "פצעים" גדולים יימרחו במשחת גיוזם.
- 3.29. חיתוך ענפים גדולים יתבצע מהקצה לבסיס בשלבים. לפני חיתוך סופי של ענף כבד, יש לבצע חתך אבטחה תחתון למניעת קרע עד לבסיס הגזע.
- 3.30. כריתת גזע במשור תיעשה על ידי 3 חתכים שיבטיחו את כיוון נפילתו. החתך הראשון מאוזן בצד שבו נועד הגזע ליפול. עומק החתך יעלה על מחצית עובי הגזע. החתך השני ייצור זווית עם קודמו. את החתך השלישי (מאוזן גם הוא) מעברו השני של הגזע מעל החתך הראשון, (הוא גם יהיה עמוק פחות מן הראשון).
- 3.31. כאשר עובדים במורד יש להפיל את העץ הכרות לכיוון המורד (שלא יתגלגל בו).
- 3.32. במדרון יש להבטיח שחלקים מהגזע לא יתגלגלו במורד כדי למנוע פגיעה באנשים.
- 3.33. את הגזע הכרות יש להפיל בעזרת 2 צוותים, אשר יעמדו משני עברי המקום שבו נועד הגזע ליפול. הצוותים יתרחקו 4 מטרים מהעץ וימשכו בכוח שווה בחבלים הקשורים לצמרת העץ, כדי שהעץ ייפול באמצע שבניהם.
- 3.34. בזמן הכריתה יש לדאוג שהעץ ייפול על הקרקע ולא ייתקע בעצים אחרים.
- 3.35. עץ כרות הנשען על עץ או ענף אחר יש להוריד באמצעות חבל או שרשרת. אין לחלק אותו בזמן שהוא תלוי.
- 3.36. ענפים הנכנסים לתחום השבילים יש לגזום.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 3.37. שימוש במשור מוט טומן בחובו סכנה של היפגעות ממכת חשמל, כתוצאה ממגעי מקרי. ככל חשמל העלול להימצא בנקודת זמורה או בסביבתך יש להקפיד שקתות הכלים תהיינה עשויות מחומר מבודד המבטיח הגנה מפגיעת מכת חשמל. בזמן תנועה עם המסור יש להקפיד לשאת הכלי במצב שימנע פגיעה בנושא עצמו או בעובדים.
- 3.38. לא ייחל בפעולות לסיום העבודה עד שאחרון העובדים ירד מהעץ.
- 3.39. יש לאסוף את סימני האזהרה, התמרורים והקונוסים.
- 3.40. יש לנקות ציוד מגן ולשטוף ידיים.
- 3.41. ראש הצוות יוודא אישית שלא נותרו כלים, מכשולים או ענפים הנוטים ליפול באזור העבודה.
- 3.42. אסור להשאיר ציוד, כלים, ענפים או שאריות גזום באזור מעבר או בנתיבי תנועה אשר יסכנו את הציבור.
- 3.43. אסור להשאיר גזם, גדמים במדשאות ובשטחי גינון העשויים להיות מכשול.

4. הוראות בטיחות וגהות עבודה עם חומרי הדברה

- 4.1. אחסן במרוכז את כל חומרי ההדברה והרעלים במקום סגור ומאוורר.
- 4.2. החזק את חומרי ההדברה אך ורק באריזה המקורית, כשהיא מסומנת. סלק והשמד בהתאם לתקנות כל חומר שאין אפשרות לזהותו.
- 4.3. בעת הטיפול בחומר הדברה יש להשתמש: בכפפות מגן מתאימות, משקפי מגן, סרבול מלא ומסיכות נשימה.
- 4.4. השימוש במסכות נשימה ייעשה עם מסנן (פילטר) אוניברסאלי מתאים, אשר ייבדק מעת לעת ויבוצע מעקב אחר השימוש בו. טרם השימוש בפילטר יש לתת את הדעת ולפעול על פי הוראות יצרן
- 4.5. טרם השימוש בחומרי ההדברה, יש לקרוא היטב את הוראות היצרן המופיעות על גבי תווית היצרן של החומר ואת דפי המידע הנלווים ולמלא בקפדנות אחר ההוראות.
- 4.6. אין לבצע פעולות הדברה שנאסרו על ידי רשות מוסמכת ואין לבצע פעולות הדברה בתכשירים כימיים שלא הותרו לשימוש.
- 4.7. וודא שכל כלי העבודה לרבות המרססים יהיו מוגנים למניעת פגיעה בעובדים.
- 4.8. הקפד על קיום הוראות היצרן של הכלים והציוד שברשותך. עודף לחץ במרסס ישוחרר על ידי פתיחה מבוקרת של המכסה.
- 4.9. בעת ריסוס בטיפות קטנות יש לשהות זמן מינימאלי במקום.
- 4.10. פעולת הדברה במקום סגור תתחיל במקום הרחוק ומשם אל כיוון הפתח.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 4.11. שים לב למשב הרוח וכיוונה, והימנע מלרסס או לאבק בשעה שהיא נושבת.
 - 4.12. הקפד שלא יותז חומר הדברה על גופך או בגדיך.
 - 4.13. יש למנוע כניסת אנשים בלתי מורשים (זרים) אל שטח הריסוס.
 - 4.14. לאחר הריסוס יש להציב בשטח שלטי אזהרה בולטים לעין, המציינים את שם התכשיר המרוסס, תאריך ופרטי מבצע העבודה.
 - 4.15. אין לעשן, לאכול או לשפשף עיניים בעת טיפול או לאחר טיפול בחומר הדברה.
 - 4.16. הורעל עובד יש לנהוג על פי דפי המידע של היצרן המתייחסות לחומר (מתן עזרה ראשונה) ולהעביר הנפגע בדחיפות לטיפול רפואי בצירוף תווית האריזה של תכשיר ההדברה.
 - 4.17. היה ערני למצבך הבריאותי, ופנה לרופא כאשר הנך מגלה סימפטומים כגון: שלשולים, כאבי בטן, חום, גירוי עור וכיו"ב.
5. סקר עצים –
- על קבלן בכל פרק ובכל אזור באחריותו לבצע **סקר עצים** לכלל העצים אחת לשנה, ולממש את תוצאותיו של הסקר.
- מועד ביצוע הסקר הינו בחודש מאי של כל שנה.
- כל קבלן מחויב לבצע סקר בכל שנה ובמצטבר לאורך כל שנות החוזה והאופציה – 5 סקרי עצים

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ב' - 4

פירוט שטחי גינון

*שטח גינון – מחושב בדונם

פירוט ביה"ס

מס' ביה"ס – 19

שטחיים אינטנסיביים -20 דונם

שטחים אקסטנסיבי -9 דונם

פירוט גני ילדים

מס' גנים – 84

שטחיים אינטנסיביים -13 דונם

שטחים אקסטנסיבי -0 דונם

פירוט פארקים

מס' פארקים (ומתקני ספורט) – 26

שטחיים אינטנסיביים -200 דונם

שטחים אקסטנסיבי -58 דונם

פירוט ברחבי העיר

שטחיים אינטנסיביים -300 דונם

שטחים אקסטנסיבי -59 דונם

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ג' – נספח ביטוח

המזמין בנספח ביטוח זה הינו; עיריית שדרות ו/או החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של עיריית שדרות ו/או גופי סמך של עיריית שדרות ו/או גופים קשורים לעיריית שדרות ו/או גופים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה או כל פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים בחברת ביטוח מורשית כדין, את הביטוחים אשר יפורטו להלן ובאישורי קיום הביטוחים המצורפים ומסומנים כנספחים ג'1-, ג'2 (להלן: "אישורי הביטוח") אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, למשך תקופת ביצוע העבודות ולרבות תקופת תחזוקה, ולגבי ביטוחי אחריות מקצועית וחבות מוצר למשך כל תקופת אחריות הקבלן על פי דין.

2. **ביטוח עבודות קבלניות** (להלן: "ביטוח העבודות" ו - "הפוליסה")

2.1 הפוליסה תערך במתכונת כל הסיכונים, תכלול תקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודשים ותקופת הרצה של 30 ימים לפחות.

2.2 שם המבוטח בפוליסה יכלול את העירייה, הקבלן וקבלני משנה מכל דרגה, וכן את המפקח ומנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית).

2.3 הפוליסה תכלול את שלוש פרקי הביטוח כלהלן:

2.3.1 פרק א' - פרק ביטוח רכוש לביטוח אובדן או נזק לעבודות; סכום הביטוח יכלול את שווי העבודות במלוא ערכן בתוספת מע"מ כחוק, חומרים וציוד.

2.3.2 פרק ב' - פרק לביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

2.3.3 פרק ג' - פרק לביטוח חבות מעבידים.

2.4 אם ביטוח העבודות הקבלניות יוסדר באמצעות "פוליסה הצהרתית", תכלול פוליסה זו (בפרקים ב' ו-ג' לה) גבולות אחריות ספציפיים לעבודות נשוא הסכם זה.

2.5 הפוליסה תערך למשך תקופת ביצוע העבודות - החל מיום העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן או כניסתו לאתר ו/או הכנסתו לאתר רכוש כלשהו (לפי המוקדם), למשך כל תקופת ביצוע העבודות ועד המסירה המלאה של כל חלקי העבודות.

2.6 היה ובמהלך תקופת ביצוע העבודות יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח מידית ולמסור לעירייה אישור המבטח על ביצוע בעדכון כאמור.

2.7 לבקשת העירייה ימסור הקבלן לעירייה העתק הפוליסה לביטוח העבודות (כולל סקר ומפרט יועץ, אם נערכו). הקבלן רשאי למסור לעירייה את העתק הפוליסה במחיקת מידע עסקי חסוי ואשר אינו רלוונטי.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

3. **ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות המוצר**; פוליסה לביטוח חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה או דרישה אשר הוגשה לראשונה בתקופת הביטוח, בגין מעשה ו/או מחדל מצד הקבלן ו/או הבאים מטעמו בקשר לפעילותו על פי הסכם זה. הפוליסה תכלול תאריך רטרואקטיבי אשר לא יהיה מאוחר למועד חתימת ההסכם.
4. **ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות מקצועית**; הפוליסה תכלול הרחב שיפוי לטובת העירייה בגין פעילות הקבלן ו/או מי מטעמו. הפוליסה תכלול תאריך רטרואקטיבי אשר לא יהיה מאוחר למועד תחילת פעילות הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו באתר.
5. גבולות האחריות בפוליסות שלעיל יהיו למקרה ולתקופת הביטוח וכמפורט להלן: בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, פרק ב' אחריות כלפי צד שלישי 4,000,000 ₪, בפרק ג' ביטוח אחריות מעבידים - כפי הרשום בפוליסה של הקבלן, בפוליסה לביטוח אחריות המוצר בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות מקצועית 2,000,000 ₪.
6. בגין פוליסות הביטוח שלעיל יחולו ההוראות הבאות:
 - 6.1 הוראה לפיה הפוליסה קודמת וראשונית לביטוחי העירייה והבאים מטעם העירייה, המפקח, ומנהל הפרויקט וכי המבטח מוותר על כל טענה ו/או תביעה לשיתוף בביטוחיהם.
 - 6.2 הוראה לפיה אי קיום תנאי פוליסות הביטוח בתום לב לא יגרע מזכויות העירייה על פיהן.
 - 6.3 הוראה לפיה חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, יבוטל/בטל ולא יהיה בכך כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981.
 - 6.4 הוראה לפיה שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח לעירייה בדבר השינוי לרעה או הביטול.
 - 6.5 סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי העירייה והבאים מטעם העירייה, המפקח ומנהל הפרויקט ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם למזק בזדון.
 - 6.6 הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי צפוי.
 - 6.7 נוסחי הפוליסות לא יפחתו מנוסח הביטוחים הידוע כנוסח "ביט" (למעט ביטוח אחריות מקצועית).
7. בנוסף לאמור לעיל על הקבלן לערוך, בעצמו או באמצעות מי מטעמו, את הביטוחים כמפורט להלן:
 - 7.1 ביטוח חובה על פי פקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש], התש"ל - 1970 (להלן: "ביטוח חובה") עקב שימוש בכלי רכב.
 - 7.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (רכוש) עקב שימוש בכלי רכב ו/או בכלי ציוד מכני הנדסי (להלן: "כלי צמ"ה") החייבים בביטוח חובה וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (רכוש וגוף) בגין כלי רכב ו/או כלי צמ"ה אשר אינם חייבים בביטוח חובה.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 7.3 ביטוח רכוש (ביטוח מקיף ו/או על בסיס "אש מורחב" ו/או במתכונת "כל הסיכונים" לכלי צמ"ה) הכולל בין היתר, כיסוי מפני רעידת אדמה ונזקי טבע, פרעות ושבתות, גניבה ופריצה, לכל רכוש/ציוד (וכולל כלי רכב ו/או צמ"ה) המובא לאתר העבודות במסגרת העבודות ו/או משמש לעבודות ואשר לא נועד להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות. הביטוח (למעט ביטוח מקיף) יכלול סעיף בדבר וויתור על זכות התחלופה כלפי העירייה והבאים מטעם העירייה, המפקח ומנהל הפרויקט ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
8. הקבלן פוטר בזאת, בשמו ובשם מי מטעמו, את העירייה ואת מי מהבאים מטעם העירייה, את המפקח ומנהל הפרויקט, מאחריות לכל אבדן או לנזק אשר יגרמו לרכוש/ציוד מכל סוג המובא על ידי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן במסגרת העבודות ו/או משמש לעבודות (לרבות כלי רכב וצמ"ה) ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור. הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. על הקבלן להמציא לידי העירייה, לא יאוחר מ- 14 ימים לפני מועד החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת העירייה על ההסכם, אישור קיום ביטוחים עבודות קבלניות (להלן: "אישור קיום ביטוח עבודות קבלניות") המצורף כנספח ג' 1 ואישור קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחי הקבלן") המצורף כנספח ג' 2 חתומים על ידי חברת הביטוח.
10. 7 ימים לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי העירייה, את אישור הביטוח בגין הארכת תוקף הביטוחים על פיו לתקופה נוספת וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בסעיף 1 שלעיל.
11. העירייה רשאית לבדוק את אישור הביטוח ועל הקבלן להמציא אישור ביטוח מעודכן כפי הנדרש על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבות הקבלן על פי הסכם זה. אין בבדיקת אישורי הביטוח (או אי בדיקתם) כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה על פי דין. מוסכם כי קביעת הביטוחים, טיב הביטוחים וגבולות האחריות הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן והקבלן מנוע מלהעלות כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בקשר לביטוחים.
12. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע לעירייה, על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור. תשלום דמי ביטוח ונשיאה בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחים כאמור לעיל הינם באחריות הקבלן.
13. מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח, בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון ואין בהמצאת אישורי הביטוח חתומים כאמור, כדי לגרוע מחובת הקבלן לקיים את כל האמור בנספח הביטוח. כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, העירייה תהיה זכאית להחליף

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- את אישורי הביטוח באישורי ביטוח בנוסח חלופי, אך מוסכם כי אין באמור כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
14. הפר הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו, את הוראות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות העירייה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות כלפי העירייה, כספיות או אחרות. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או כדי לסכן חיי אדם.
15. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות תנאים להקלת הסיכון), לא לעשות כל מעשה שיש בו להשפיע לרעה על תוקף והיקף הביטוחים, להאריך את פוליסות הביטוח מדי פעם ולדאוג שתהיינה תקפות למשך כל תקופת ההתקשרות וכקבוע בהסכם זה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ככל שיידרש לשם שמירה ומימוש של זכויות העירייה על פי ביטוחי הקבלן, ובכלל זה להודיע בכתב, לעירייה ולמבטח, תוך זמן סביר עם היוודע לו על קרות אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על-פי ביטוחי הקבלן.
16. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
17. הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת העירייה מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתו, על שם העירייה. כל הזכויות וחובות על פי הפוליסות יחולו על העירייה מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם העירייה. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על שלושים ימים, או שהקבלן הפך לחדל פירעון, או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות, או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.
18. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות הביטוח יובאו לידיעת מנהלי הקבלן עובדיו וקבלני משנה של הקבלן.
19. אם יועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
20. הקבלן מתחייב כי הוא והבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת נזק ו/או אובדן מכל סוג בקשר עם ביצוע העבודות וימלאו אחר כל הוראות חוק/דין רלוונטיים לעבודות. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו ועליו לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר הוראות החוק לביטוח לאומי כאמור.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

21. הוראות נספח הביטוח על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן, ואשר לא היו קיימות כלפיו אלמלא נערך הביטוח, כלפי העירייה וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט העירייה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

22. הפרה של נספח זה (סעיף נספח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ג' 1 – אישור קיום ביטוח עבודות

תאריך הנפקת האישור ()		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה						
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>								
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה מכל דרגה וכן את המפקח ומנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית)	שם: החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של שדרות ו/או גופי סמך של עיריית שדרות ו/או גופים קשורים לעיריית שדרות ו/או מדינת ישראל – משרד הרווחה ו/או גופים מממנים	ח.פ.	מען	
מעמד מבקש האישור*	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה מכל דרגה וכן את המפקח ומנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית)	שם: החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של שדרות ו/או גופי סמך של עיריית שדרות ו/או גופים קשורים לעיריית שדרות ו/או מדינת ישראל – משרד הרווחה ו/או גופים מממנים	ח.פ.	מען	
מזמין שירותים	ביצוע עבודות גינון ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה מכל דרגה וכן את המפקח ומנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית)	שם: החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של שדרות ו/או גופי סמך של עיריית שדרות ו/או גופים קשורים לעיריית שדרות ו/או מדינת ישראל – משרד הרווחה ו/או גופים מממנים	ח.פ.	מען	
כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****	מ ט ב ע	הש תת פות עצמ ית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה	תאר יך סיו ם (נית להזי ן תאר יך רטר ואק טיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואק טיבי)	נוסח ומהדו רת פוליס ה***	מספר הפוליסה***	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור	ש					ביט		כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):
313 - כיסוי בגין נזקי טבע -								רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים
314 - כיסוי בגין פריצה ושוד	ש							רכוש בהעברה
316 - כיסוי רעידת אדמה	ש							פינוי הריסות
318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור	ש							הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים,

עמוד 80 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

324 – מוטב לתגמולי הביטוח- מבקש האישור	ש							יועצים ומומחים אחרים
328 - ראשוניות	ש							ציוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים
334 – תקופת תחזוקה (12 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות	ש							נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים
345 -הרחבה לנוק בגין פרעות ושבתות	ש							הוצאות הכנת תביעה
	ש							נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)
	ש							רעידת אדמה ונזקי טבע
	ש							פריצה/גניבה
	ש							צד ג'
302 - אחריות צולבת	ש		4,000,000	4,000,000				רעד והחלשת משען
304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי המבוטח	ש							נזק עקיף/תוצאתי שייגרם עקב פגיעה בכבלים ו/או מתקנים תת קרקעיים
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור	ש							נזק ישיר מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
312 - כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמ"ח	ש							חבות בגין נזק לרכוש הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח
315 - כיסוי לתביעות מלייל	ש							חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה
318 -מבוטח נוסף- מבקש האישור	ש							החריג בדבר תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי מבוטל
322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה	ש							הגנה בהליכים פליליים, כולל הוצאות ייצוג מפני חקירה והליכים מנהליים אחרים (חלה על פרקים ב' ו- ג')
328 – ראשוניות	ש							אחריות מעבידים
334 – תקופת תחזוקה (12 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות	ש							
340 – הרחבת רעידות והחלשת משען	ש							
341 – הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים	ש							
309 -ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור	ש							
318 -מבוטח נוסף- מבקש האישור	ש							
328 ראשוניות	ש							
334 – תקופת תחזוקה (12 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות	ש							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
017 – גינון גיזום צמחיה, 069 – קבלן עבודות אזרחיות לרבות תשתיות 088 – שירותי תחזוקה								
ביטול שינוי הפוליסה*								

עמוד 81 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף:



גרסה מעודכנת ל 30.01.25 בשעה 10:30

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול
חתימת האישור:
המבטח:

עמוד 82 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ג'2 – אישור ביטוחי קבלן

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
ממבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם: עיריית שדרות	שם: החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ ו/או תאגידים עירוניים של עיריית שדרות ו/או גופי סמך של עיריית שדרות ו/או גופים קשורים לעיריית שדרות ו/או גופים מממנים	שם:	ביצוע עבודות גינון ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך	מזמין עבודות
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים בתוקף חריגים	נוספים וביטול	
					למקרה	לתקופה					
אחריות מקצועית משולב מוצר			מועד רטרואקטיבי לא מאוחר ממועד חתימת ההסכם		2,000,000	2,000,000		₪			
									301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים. 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי 6 - חודשים		

עמוד 83 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אחריות המוצר משולב מקצועית	ביט	מועד רטרואקטיבי לא מאוחר ממועד תחילת מתן שירותים/ביצוע עבודות	2,000,000	2,000,000	נח	302 – אחריות צולבת 304 -הרחב שיפוי בגין מוצרי /פעילות המבוטח 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי 12 חודשים
----------------------------	-----	---	-----------	-----------	----	---

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)
017 – גינון גיזום צמחיה, 069 – קבלן עבודות אזרחיות לרבות תשתיות 088 – שירותי תחזוקה

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ד' 1

ערבות בנקאית להצעה

בנק: _____

סניף: _____

מיקוד: _____

תאריך: _____

לכבוד,

עיריית שדרות

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על-פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון ברחבי העיר שדרות, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30.6.2025 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ד'2

ערבות ביצוע

בנק: _____
סניף: _____
מיקוד: _____
תאריך: _____

לכבוד,
עיריית שדרות

ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם לביצוע עבודות גינון ברחבי העיר שדרות, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ {**10% מסך העבודות הצפויות בשנה**} בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש __/ __ שפורסם ביום _____ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

עמוד 86 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.
לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ה'1

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין **לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי _____ אשר פרסמה עיריית שדרות, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

3. "שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:

- לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
- 5. (סמן X במשבצת המתאימה):
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הרווחה והביטחון החברתילשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998 ובמקרה הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הרווחה והביטחון החברתי לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח- 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הרווחה והביטחון החברתי, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ה'2

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

1. הנני הח"מ, _____, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז _____
2. הנני הח"מ, _____, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, _____, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

שם	עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת

עמוד 90 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ה'3

הצהרה על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

עיריית שדרות (להלן- העירייה)

ג.א. ג.

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר _____ שפורסם ע"י העירייה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
 2. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם העירייה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי העירייה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהעירייה מספקת".
 3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי : אישור עו"ד : _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ו'

פרטי המציע והצהרותיו

תאריך _____

לכבוד

עיריית שדרות

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשי החתימה מטעם המציע
_____, ח.פ. _____ (להלן-
המציע) במכרז מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה
צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן-

א. להלן פרטים על המציע

שם המציע	
ת.ז. / ח.פ.	
כתובת משרדי המציע	
טלפון קווי	
פקס	
כתובת דוא"ל	
שם איש הקשר*	
טלפון איש הקשר	
תחומי עיסוק של המציע	

- הריני להצהיר כי המידע שנמסר על ידי במסגרת תצהיר זה משקף את ניסיון המציע. מבלי לגרוע מהאמור, הובא לידיעתי כי העירייה תהא רשאית לפנות לאנשי הקשר המפורטים בתצהיר זה לשם אימות הצהרת המציע.
- הנני בעל ניסיון של _____ שנים במתן שירותי גינון ואחזקת שטחים ציבוריים.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

3. להלן פירוט ניסיוני עבור גופים כנדרש במכרז -

המזמין	מועד ביצוע העבודות	תיאור העבודה	דונם גינון	כמות מוס"ח / מוס"צ להם סופקו שירותי אחזקת גינון	איש קשר
	מתאריך עד				איש קשר : טלפון :
	מתאריך עד				איש קשר : טלפון :
	מתאריך עד				איש קשר : טלפון :
	מתאריך עד				איש קשר : טלפון :
	מתאריך עד				איש קשר : טלפון :

להצעתי מצורפות המלצות מטעם:

- א. _____
ב. _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

4. הנני מעסיק צוות עובדים בעלי ת"ז ישראלית בלבד מיומן הכולל - _____ עובדים מקצועיים, בהתאם לפירוט בטבלה שהלך:

שם העובד	תעודת זהות	תפקיד העובד	הסמכות העובד	ותק

5. מנהל העבודה המוצע על ידי הינו - _____
ותק מנהל העבודה הינו כמפורט בטבלה שלהלן:

<u>מקומות עבודה קודמים</u>	<u>משך העבודה</u>	<u>איש קשר</u>
		איש קשר : טלפון :
		איש קשר : טלפון :
		איש קשר : טלפון :
		איש קשר : טלפון :

בהתייחס למנהל העבודה מצורפת להצעתי תעודת גנן סוג 1 לפחות מאת איגוד קבלני הגינון של מנהל העבודה המוצע.

6. הריני להצהיר כי, מחזור ההכנסות שלי ב-3 שנים מבין השנים 2020-2024 היה מעל 6,000,000 ₪ לפני מע"מ

מצ"ב אישור רו"ח בגין הצהרה זו.

עמוד 95 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

7. הריני להצהיר כי אני מחזיק ברשותי בכל הכלים, הציוד והחומרים הדרושים לביצוע עבודות הגינון, לרבות, כלי גיזום, מכסחות, חומרי ריסוס וכל כלי ו/או חומר אחר הדרוש לביצוע תקין של עבודות הגינון, והכל ברמה ובמספר הדרוש לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז ולקיום מלוא התחייבויותי ע"פ ההסכם ככל שאזכה במכרז.
8. הריני להצהיר כי אני מחזיק בכלים מכאניים בכמות מספקת למקרה של קלקול באחד הכלים. לרבות – מכסחת דשה ומגזמת מכאנית נוספת לגיבוי.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ז'

תאריך: _____

לכבוד

עיריית שדרות

ג.א.ג,

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז פומבי מס' 4/2025

לביצוע עבודות גינון ברחבי העיר שדרות, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "**מסמכי המכרז**").
2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, השתתפנו בסיור הקבלנים שנערך, ביקרנו בשטחי הגינון בהם תבוצענה העבודות נשוא המכרז (להלן: "**העבודות**"), ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהם, לרבות בדיקה ובחינה מיוחדים של סביבתם, תנאי הקרקע, את כמותם, איכותם, טיבם, את שיטת ביצוע העבודות, וכן את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו.
3. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות נשוא מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים להלן (להלן: "**התמורה ותנאי התשלום**").
4. אנו מסכימים כי העירייה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של העירייה.
5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 5.1. לחתום על כל מסמכי חוזה המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.
 - 5.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

- 5.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שיקבע על-ידכם - לא יאוחר מתוך 7 ימים מהמועד בו תודיע לנו העירייה על זכייתנו במכרז, ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.
- 5.4. להפקיד בידים - במועד חתימת החוזה או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם שביניהם - העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בחוזה ו/או אישור המבטח לכך וכן העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז והחוזה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי העירייה בכתב, כחוזה מחייב בין העירייה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של העירייה כמפורט במסמכי המכרז.
- אם נדרש להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות החוזה וכל המסמכים הכלולים בו.
- 7.
- 7.1. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 50,000 ₪ שם לפקודת העירייה ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו זו ולא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע העירייה, הרי הזכות בידים לממש ולחלט את הערבות הבנקאית/שיק בנקאי, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
- 7.2. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודתכם בסך הנדרש בהסכם, שתעמוד בתקופה לכל תקופת ביצוע העבודות בתוספת של 90 ימים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.
8. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי העירייה. במידה ובמהלך תקופה זו נדרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

10. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

11. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות נשוא החוזה, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכן כי אנו מעסיקים מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע עבודות הגינון נשוא המכרז ובמספר מתאים ומספיק.

12. **הננו מצהירים כי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החוזה כל הציוד, הכלים והחומרים הנדרשים ובמצב תקין ובכמות מספקת למקרה של קלקול באחד הכלים וכי יש ברשותנו מכסחת דשא ומגזמת מכאנית נוספות לגיבוי לרבות הציוד הנכלל להלן -**

- א. **מדשאות:** מכסחת, אוספת, שתיים או יותר מרססים- אחד או יותר להדברת עשבים ואחד או יותר להדברת מחלות/מזיקים, מפזרת דשן ידנית לדישון מדשאות
- ב. **צמחיה:** מזמרת יד, מסור ידני, מסור מכאני לגיזום, מסור שרשרת, מסור ידני לגיזום, שתיים או יותר מרססים- אחד או יותר להדברת עשבים ואחד או יותר להדברת מחלות/מזיקים
- ג. **כללי:** מגרפות, מעדרים, עט חפירה, מקוש, שקי איסוף גזם, ענפים ומכסחת דשא.

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ח'

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, כנגד התאגיד מציע ההצעה אין הליכים פליליים פתוחים (תיק חקירה שלא נסגר/תיק פלילי בעקבות כתב אישום פלילי) בחשד/באשמה של תיאום מכרז.

עמוד 100 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ או המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך חתימה + חותמת עו"ד

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח ט'

זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____, מ.ר. _____, שכתובתי המלאה הינה _____, מאשר בזה כדלקמן:

1. הנני משמש כעו"ד של המועמד להתקשרות (המזיע/הספק) _____, מספר _____, זיהוי התאגדות הינו _____.

2. מורשי החתימה של המועמד להתקשרות הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

3. חתימת _____ מהם מחייבת את המזיע לכל דבר ועניין. הערה: במקרה שזכויות החתימה שונה ממתכונת זו יש לצרף אישור נפרד, מפורט חתום על ידי עו"ד/רו"ח.

4. בעלי השליטה הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

5. הנני מאשר כי מורשי החתימה האמורים מטה חתמו בפניי על המצ"ב לקידום התקשרות בין התאגיד לרשות המקומית וחתימתם מחייבת את התאגיד.

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

6. הנני מאשר כי ההתקשרות המצ"ב הינה במסגרת סמכויות התאגיד וכי החלטת התאגיד לביצוע ההתקשרות נתקבלה כדין.

שם עו"ד + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח י'

הצהרה והתחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית

1. התחייבות כללית

1.1. אני הח"מ _____, המורשה לחתום בשם המציע, מצהיר ומתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח – 1998, ולתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות נקיטת אמצעים למניעת הטרדה מינית והתנכלות במסגרת פעילותו עבור העירייה.

2. החובות המוטלות על הספק

2.1. לוודא כי כלל עובדיו ועובדי הקבלן הפועלים מטעמו מכירים את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית.

2.2. ליישם מדיניות למניעת הטרדה מינית ולפרסם אותה בקרב עובדיו בהתאם לדרישת החוק.

2.3. למנות מומנה לטיפול הטרדה מינית, כפי שנדרש בחוק, וליידע את עובדיו על כך.

3. אחריות במקרה של הפרה

3.1. במקרה שבו יימצא כי הספק או מי מטעמו הפר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במסגרת פעילותו עבור העירייה, תהא העירייה רשאית לנקוט צעדים, לרבות ביטול ההתקשרות, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה על פי דין.

4. הצהרת הספק

4.1. אני הח"מ _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי אי-עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית תהווה הפרה מהותית של תנאי המכרז ושל ההתקשרות עם העירייה.

שם מורשה החתימה: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

נספח יא'

נוסח נדרש לאישור רו"ח בדבר מחזור הכנסות ואיתנות פיננסית

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית שדרות

הנדון: שם: _____ מספר זיהוי: _____

כרואי חשבון של _____, מספר זיהוי _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע
ל**מכרז מס'** _____

אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של לפחות 3,000,000 ₪ ללא מע"מ. בשלוש מתוך ה-5 שנים האחרונות 2020-2024 הכנסות בגין עבודות גינון,
2. הריני לאשר כי המציע בעל יכולת כלכלית ואיתנות פיננסית נאותה לקיום התחייבויותיו הכספיות במכרז וכי בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ההצעה הכספית

בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז – הצעתנו הכספית לתשלום חודשי בגין ביצוע עבודות הגינון (ללא מע"מ) הינה בהתאם להצעתנו המפורטת להלן:

תשומת לב המציעים כי במסגרת המכרז נקבעו מחירים מרבים לביצוע העבודות. הצעת מחיר שתעלה על המחיר המרבי תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

ידוע לנו כי ניתן להגיש הצעת מחיר עבור פרק אחד או יותר מפרקי כתב הכמויות וכי כל פרק ייבחן בנפרד.

יודגש כי בכ"א מהפרקים -

1. העירייה רשאית לבצע עבודות הקמה ו/או שדרוג של גינות באמצעות הקבלן הזוכה עפ"י מחירון ד.ק.ל. 20%- (מינוס)
2. אין התחייבות כלשהי של העירייה כי עבודות נוספות יבוצעו ע"י הקבלן והיא רשאית למסור את ביצוען לצדדים שלישיים ו/או לבצע עבודות אלו בעצמה.
3. אין התחייבות לכמות הרכישות של הצמחים / שתילים / פרחים בהתאם לכמות שפורטה בטבלאות דלהלן, העירייה רשאית להגדיל / להקטין את כמות הרכישות כראות עיניה.
4. העירייה רשאית להקטין או להגדיל את כמות השירותים שנרשמו בכמויות המוערכות, כמויות שצוינו הינן הערכה בלבד ללא התחייבות כלשהי מצד העירייה.
5. גידול בשטחי הגינון של העיר לא יחשב להגדלה של היקף החוזה במסגרת החוק. והתעריף שישולם יהיה במסגרת התעריף לדונם המוצע ע"י הזוכה/ הזוכים. במכפלת הדונמים המעודכנים.

עמוד 105 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משותף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

פרק א'-

שטחי גינון מוסדות חינוך, מוסדות ציבור ופארקים

משקולות לסעיף	תיאור העבודות	סך השטחים	מחיר מקסימלי לדונם לחודש לפני מע"מ	מחיר חודשי המוצע לדונם {לפני מע"מ}	סה"כ עלות חודשית	סה"כ עלות שנתית
80%	שטחי גינון מוסדות חינוך, מוסדות ציבור ופארקים בעיר - כל העבודות הכלולות במפרט הטכני	233	650			
		67	200			
					סה"כ	
משקולות לסעיף	תיאור העבודות - אופציונליים	כמות ימים מוערכת בשנה	מחיר מקסימלי ליום עבודה	מחיר מוצע {לפני מע"מ}	סה"כ עלות שנתית	סה"כ עלות שנתית
2%	פרויקט גיזום {אופציונלי}	10	3,500			
1%	עבור העסקת עובד נוסף {מעבר למספר העובדים הנדרש במכרז ומעבר לגידול של 10% בכמות השטחים, ל-8 שעות עבודה יומיות} {אופציונלי}	10	500			
					סה"כ	

עמוד 106 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

סה"כ עלות שנתית		מחיר מוצע לחודש {לפני מע"מ}	מחיר מקסימלי לחודש עבודה	כמות חודשים מוערכת בשנה	תיאור העבודות - תוספתי	משקולות לסעיף
			5,000	12	מחיר לחודש עבודה	4%
	סה"כ					
סה"כ עלות שנתית		מחיר מוצע ליחידה {לפני מע"מ}	מחיר מקסימלי ליחידה לפני מע"מ	כמות רכישות מוערכת בשנה	תיאור העבודות/ הרכישות	משקולות לסעיף
			1.5	50,000	צמחים / פרחים / שתילים בגודל 2	3%
			4	25,000	צמחים / פרחים / שתילים בגודל 3	5%
			10	25,000	צמחים / פרחים / שתילים בגודל 4	5%
	סה"כ					

סה"כ עלות שנתית לכלל העבודות המוצעות בפרק א'-

שטחי גינון מוסדות חינוך, מוסדות ציבור ופארקים : _____ ₪ לשנה

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

**פרק ב'-
שטחי גינון ברחבי העיר שדרות**

משקלות לסעיף	תיאור העבודות	סך השטחים	מחיר מקסימלי לדונם לחודש לפני מע"מ	מחיר חודשי המוצע לדונם {לפני מע"מ}	סה"כ עלות חודשית	סה"כ עלות שנתית
82%	שטחי גינון ברחבי העיר - כל העבודות הכלולות במפרט הטכני	300	650			
		59	200			
					סה"כ	
משקלות לסעיף	תיאור העבודות - אופציונליים	כמות ימים מוערכת בשנה	מחיר מקסימלי ליום עבודה	מחיר מוצע {לפני מע"מ}	סה"כ עלות שנתית	סה"כ עלות שנתית
2%	פרויקט גיזום {אופציונלי}	10	3,500			
2%	עבור העסקת עובד נוסף {מעבר למספר העובדים הנדרש במכרז ומעבר לגידול של 10% בכמות השטחים, ל-8 שעות עבודה יומיות} {אופציונלי}	10	500			
					סה"כ	

עמוד 108 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחותמת משתתף: _____

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

סה"כ עלות שנתית		מחיר מוצע לחודש {לפני מע"מ}	מחיר מקסימלי לחודש עבודה	כמות חודשים מוערכת בשנה	תיאור העבודות - אופציונליים	משקולות לסעיף
			7,000	2	מחיר לחודש עבודה	2%
	סה"כ					
סה"כ עלות שנתית		מחיר מוצע ליחידה {לפני מע"מ}	מחיר מקסימלי ליחידה לפני מע"מ	כמות רכישות מוערכת בשנה	תיאור העבודות / הרכישות	משקולות לסעיף
			2	50,000	צמחים / פרחים / שתילים בגודל 2	3%
			4	25,000	צמחים / פרחים / שתילים בגודל 3	4%
			10	25,000	צמחים / פרחים / שתילים בגודל 4	5%
	סה"כ					

סה"כ עלות שנתית לכלל העבודות המוצעות בפרק ב'-

שטחי גינון ברחבי העיר: _____ ש"ל

מכרז פומבי מס' 4/2025 לביצוע עבודות גינון
ברחבי העיר, מוסדות ציבור, פארקים ומוסדות חינוך

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: _____
כתובת: _____ טל': _____
איש קשר: _____
חתימה וחתימת _____ תאריך: _____

_____ : **חתימה + חותמת המציע**

במקרה שהמציע הינו תאגיד יש לצרף להצעה אישור עו"ד או רו"ח החברה כי החתימה מחייבת את התאגיד וכי מי שחתם בשם התאגיד מוסמך לחייבו בחתימתו.

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר כי ההצעה נחתמה על ידי ה"ה _____ ו- _____ המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד _____ * (מחק את המיותר).
תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

עמוד 110 מתוך 110

נקרא. אין הסתייגות. חתימה וחתימת משתתף: _____