

## החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ

פניה לקבלת מועמדויות לתפקיד מנכ"ל

(מודעה זו מופנית לגברים ונשים כאחד)

החברה הינה תאגיד עירוני, המשמש כחברה כלכלית לפיתוח בעיר שדרות.

### תיאור משרה:

מנכ"ל החברה הכלכלית לפיתוח שדרות בע"מ

היקף העסקה: 100%

דירוג: חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים

כפיפות: דירקטוריון החברה

### מהות התפקיד:

- מנכ"ל החברה – ניהול ותיאום בין גורמי החברה השונים.
- ניהול בפועל של החברה על כלל פעילויות החברה.
- ייזום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שמבצעת החברה בתחומי הבינוי והתשתיות.
- גיוס משאבים כלכליים ואנושיים לטובת הפרויקטים ופעילויות החברה.
- ניהול תקציבי של פעילויות החברה, ייעול וטיוב פעילויות החברה בכלל תחומי פעילותה.
- ניהול צוותי עובדים ונותני שירותים.
- השתתפות בפורומים רלוונטיים לצורך קידום מטרות החברה ופעילותה.
- ביצוע כל מטלה שתידרש על ידי דירקטוריון החברה לצורך קידום מטרותיה.

### דרישות סף לתפקיד:

רשאים להגיש מועמדות מי שהוא תושב ואזרח ישראל אשר נתקיימו בו התנאים הבאים:

- 1.1 בעל תואר אקדמאי באחד המקצועות הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מינהל ציבורי, הנדסה, לימודי עבודה, בעל תואר אקדמאי אחר בתחום עיסוקה של חברה.
- 1.2 בעל ניסיון של 5 שנים לפחות באחד מאלה:
  - א. בתפקיד בכיר בתחום העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.
  - ב. בכהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבורי בנושאים כלכליים מסחריים, ניהוליים או משפטיים.
  - ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה העיקריים של החברה.

במקרים חריגים ניתן לבחור במי שלא מתקיים בו התנאי שבסעיף 1.1. לעיל, אם הוא בעל ניסיון מצטבר של עשר שנים לפחות בתפקיד או בכהונה, כאמור בסעיף 1.2 לעיל, שמתוכן 5 שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות שאינו נופל מזה של החברה שבה הוא מועמד לכהן וועדת בחינה אישרה שקיימים נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

#### **כישורים אישיים רצויים :**

- א. יכולת ניהול וארגון וראיה מערכתית רחבה.
- ב. יכולת ניהול מו"מ בדרג בכיר.
- ג. יחסי אנוש מעולים.
- ד. ידיעת השפה העברית על בוריה ואנגלית ברמה גבוהה.
- ה. יכולת הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה.
- ו. אמינות, ויושר אישי.

מועמדים מתאימים בלבד רשאים להגיש קורות חיים, המלצות ותעודות רלוונטיות, תעודה/ת תואר אקדמי, וכן טופס פרטי מועמד, **אותו ניתן להוריד מאתר העירייה תחת מכרזי כח אדם בחברה הכלכלית**, במעטפה סגורה עליה יצוין "לוועדת האיתור/בחינה של מועמדות לתפקיד מנכ"ל החברה". הוועדה רשאית להחליט בכל עת ובכל שלב ומשלבי תהליך האיתור, שלא להמשיך בו. מסירת כל מסמכי ההליך הנ"ל היא ידנית ולתיבת המכרזים בלבד, **אשר תוצב במשרדי החברה, ברחוב בר לב 6, שדרות, עד ליו 23/3/25 בשעה 12:00** ( פניות שלא ימסרו ידנית כאמור לא יידונו).

#### **הערות:**

1. פניה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלבנטיים, עלולה להיפסל.
2. ועדת האיתור רשאית לזמן רק את עשרת המועמדים העומדים בתנאי הסף ובדרישות התפקיד ועונים על מירב הדרישות הנוספות.
3. דירקטוריון החברה, יהא רשאי לקבוע, כי הזוכה במכרז יתקבל לתקופת ניסיון, בה ייבחנו כישוריו/ה.

בברכה,

אלון דוידי  
יו"ר הדירקטוריון של החברה